



Службени гласник Града Бијељина

Година XIX

05. април 2024.

Број 08

На основу члана 39. став (2) тачка 2) и 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 11. став (1) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22) и члана 39. став (2) тачка 2) и 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број 9/17), Скупштина града Бијељина, на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

ОДЛУКУ О ПРОШИРЕНИМ ПРАВИМА И УСЛУГАМА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о проширеним правима и услугама у области социјалне заштите (у даљем тексту: Одлука) утврђују се проширена права и услуге у области социјалне заштите, услови и критеријуми за њихово остваривање.

Члан 2.

Проширена права и услуге у складу са одредбама ове Одлуке припадају лицима која испуњавају прописане услове без обзира на разлике у раси, боји коже, полу, језику, политичком, националном и вјерском опредељењу, социјалном и економском поријеклу, мјесту рођења, инвалидности или било којем другом статусу.

Права и услуге у складу са овом Одлуком реализују се новчаним давањима, социјалним услугама и другим мјерама које се пружају појединцу, члановима породице или породици у цјелини и које имају за циљ задовољавање социјалних потреба, те спречавање настанка социјалних проблема.

Члан 3.

Проширена права и услуге из ове Одлуке реализује ЈУ Центар за социјални рад Бијељина и Градска управа Града Бијељина, самостално или у сарадњи са другим институцијама, невладиним организацијама и сл.

II КОРИСНИЦИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 4.

Корисник социјалне заштите, у смислу ове Одлуке, је лице које се налази у стању социјалне потребе, и то:

а) дијете:

- 1) без родитељског старања,
- 2) са сметњама у развоју,
- 3) чији је развој ометен породичним приликама,
- 4) жртва насиља,
- 5) жртва трговине дјецом,
- 6) са друштвено неприхватљивим понашањем,
- 7) изложено социјално ризичним понашањима,

8) коме је због посебних околности потребна социјална заштита;

б) пунољетно лице:

- 1) материјално необезбијеђено и за рад неспособно лице,
- 2) са инвалидитетом,
- 3) старије, без породичног старања,
- 4) са друштвено негативним понашањем,
- 5) жртва злоупотребе психоактивних супстанци,
- 6) жртва насиља у породици,
- 7) жртва трговине људима и

8) коме је због посебних околности потребна социјална заштита под условом да имају пребивалиште на подручју Града Бијељина.

III ПРОШИРЕНА ПРАВА И УСЛУГЕ У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 5.

Проширена права и услуге из области социјалне заштите, у смислу ове Одлуке, су:

1. Помоћ у стамбеном збрињавању корисника новчане помоћи
2. Заштита ученичког стандарда
3. Право на накнаду за смјештај у властиту породицу
4. Право на помоћ самохраном родитељу-његоватељу
5. Право на помоћ родитељу-његоватељу након 30. године живота корисника
6. Право на услуге персоналне асистенције
7. Право на услугу становање у заједници уз подршку
8. Обезбјеђење огрева
9. Субвенционирање комуналних трошкова
10. Помоћ у збрињавању пунољетних лица након напуштања установа или хранитељских породица
11. Једнократна помоћ у натури
12. Услуге јавне кухиње
13. Здравствено осигурање
14. Накнада трошкова сахране.

1. Помоћ у стамбеном збрињавању корисника новчане помоћи

Члан 6.

Корисник права на новчану помоћ у складу са Законом о социјалној заштити, има право на помоћ у стамбеном збрињавању у дијелу:

- привременог стамбеног збрињавања,
- адаптацији безусловног стамбеног простора (кров, под, струја, вода и слично),
- опремања стамбених објеката (куповина намјештаја, бијеле технике и сл.).

Члан 7.

Привремено стамбено збрињавање подразумјева збрињавање корисника у објекте у власништву ЈУ Центра за социјални рад Бијељина намијењених за социјално становање и код приватних станодаваца.

Адаптација безусловног стамбеног простора и опремање стамбених објеката се реализује исплатом новчаних средстава корисницима за наведене намјене.

Износ новчаних средстава за адаптацију безусловног стамбеног простора и опремање стамбених објеката не може бити већи од годишњег износа новчане помоћи за кориснике из члана 24. Закона о социјалној заштити, а према броју чланова породице.

Члан 8.

ЈУ Центар за социјални рад Бијељина доноси Правилник о остваривању права на помоћ у стамбеном збрињавању корисника новчане помоћи.

Правилником се прописују услови и начин остваривања овог права.

2. Заштита ученичког стандарда

Члан 9.

Право на заштиту ученичког стандарда остварују дјеца корисници новчане помоћи, дјеца под старатељством, дјеца која се школују под посебним условима и дјеца из породица са троје и више дјеце у складу са овом Одлуком и под условом да се ово право не може остварити на други начин.

Дјеца под старатељством, дјеца која се школују под посебним условима и породице са троје и више дјеце право на заштиту ученичког стандарда остварују под условом да укупан мјесечни приход породице не прелази износ најниже плате остварене у Републици Српској.

Члан 10.

Заштита ученичког стандарда остварује се у виду: накнаде трошкова превоза од куће до школе (у оба правца) и накнаде за набавку уџбеника и школског прибора.

Заштита ученичког стандарда признаје се дјечи, ученицима основне и средње школе.

Члан 11.

Накнада трошкова превоза од куће до школе (у оба правца) остварује се под условом да је удаљеност између школе и куће већа од 4 километра и признаје се у висини цијене мјесечне карте.

Накнада за набавку уџбеника и школског прибора признаје се:

- За ученике основне школе - у износу од 100% од цијене коштања уџбеника за разред који похађа дијете

- За ученике средње школе - у износу од 100,00 КМ.

Изузетно, уколико корисници-ученици основне школе из став 2. овог члана право на набавку уџбеника остваре на други начин, имају право на накнаду за набавку школског прибора у износу од 100,00 КМ.

Члан 12.

Поступак за остваривање права на заштиту ученичког стандарда покреће се на захтјев родитеља или старатеља корисника из члана члана 9. ове Одлуке или по службеној

дужности.

Уз захтјев се прилаже следећа документација:

- Извод из матичне књиге рођених за дијете
- Потврда да је дијете редован ученик и да се школује под посебним условима (за дјецу која право остварују по овом критеријуму)
- Потврда о цијени мјесечне карте-за кориснике који захтјев подносе за накнаду трошкова превоза
- доказ о приходима породице.

Доказ о испуњавању услова из члана 9. ове Одлуке-да је дијете корисник новчане помоћи или под старатељством, Центар за социјални рад Бијељина-службено лице које води поступак ће прибавити службеним путем, провјером у евиденцији Центра и прибављањем увјерења о испуњености услова.

За остваривање овог права узимају се примања и приходи појединца и свих чланова породице, као и укупни приходи породице у складу са чланом 60. Закона о социјалној заштити.

3. Право на накнаду за смјештај у властиту породицу

Члан 13.

Право на накнаду за смјештај у властиту породицу остварују лица код којих је:

- неспособност за самосталан живот наступила прије 18-те године живота
- утврђена потпуна зависност од помоћи и њега другог лица (I група корисника у складу са Законом о социјалној заштити).

Члан 14.

Услови из претходног члана утврђују се на основу налаза и мишљења Првостепених стручних комисија из Закона о социјалној заштити.

Члан 15.

Накнада за смјештај у властиту породицу утврђује се у процентуалном износу од 25% од основице, коју чини разлика цијене смјештаја у установу социјалне заштите за лица која потпуно зависе од помоћи другог лица, коју рјешењем утврђује Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске на почетку сваке године и учешћа у трошковима смјештаја корисника права, према Закону о социјалној заштити и обвезника издржавања у складу са Правилником о учешћу у трошковима смјештаја у установу који доноси Министарство здравља и социјалне заштите.

Члан 16.

Усклађивање висине накнаде за смјештај у властиту породицу врши се на почетку сваке године, након што Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске утврди мјесечну цијену услуга за смјештај корисника у установу социјалне заштите.

4. Право на помоћ самохраном родитељу-његователу

Члан 17.

Право на помоћ самохраном родитељу-његователу остварује родитељ дјетета са сметњама у развоју, најдуже до навршене 30. године живота дјетата, које:

- има трајно оштећење или обољење због којих је потпуно зависно од помоћи и њега другог лица при задовољавању основних животних потреба,
- има потребу за посебном његом на основу налаза и мишљења Првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравања дјецe и омладине са сметњама у развоју,
- није у могућности да се оспособљава за рад у струци кроз наставак школовања према налазу Првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравања дјецe и омладине са сметњама у развоју,
- не остварује право на смјештај у установу социјалне заштите, здравствену установу или није остварило право на збрињавање у хранитељску породицу у складу са законом којим се уређује област социјалне заштите.

Члан 18.

Право на помоћ самохраном родитељу-његователу може остварити родитељ под условом да:

- 1) је самохрани родитељ
- 2) има здравствену способност за пружање посебне њега дјетету са сметњама у развоју,
- 2) није старији од 65 година,
- 3) је на основу мишљења надлежног органа старатељства подобан за родитеља-његователу дјетета са сметњама у развоју,
- 4) му није одузето родитељско право или пословна способност,
- 5) није корисник права на помоћ и његу другог лица и личну инвалиднину
- 6) није корисник права на накнаду родитељу-његователу

или његоватељу у складу са Законом о дјечијој заштити.

Члан 19.

Самохрани родитељ јесте родитељ који самостално врши родитељско право над дјететом чији је други родитељ умро или је проглашен за умрло лице или није познат.

Члан 20.

Висина накнаде за помоћ самохраном родитељу-његоватељу утврђује се у висини од 50% од висине накнаде коју у складу Законом о дјечијој заштити остварују незапослени родитељи-његоватељи или његоватељи.

5. Право на помоћ родитељу-његоватељу након 30. године живота корисника

Члан 21.

Право на помоћ родитељу-његоватељу након 30. године живота корисника остварује родитељ лица са сметњама у развоју, након навршене 30. године живота лица, које:

- 1) има трајно оштећење или обољење због којих је потпуно зависно од помоћи и њега другог лица при задовољавању основних животних потреба, са процентом тјелесног оштећења од 100%,
- 2) није у могућности да се креће ни уз помоћ ортопедских помагала и коме је за кретање и задовољавање најосновнијих животних потреба неопходна цјелодневна брига и помоћ другог лица,
- 3) има потребу за посебном његом на основу налаза и мишљења стручне комисије, у складу са законом којим се уређује област социјалне заштите,
- 4) није оспособљен за рад,
- 5) не остварује право на смјештај у установу социјалне заштите, здравствену установу или није остварило право на збрињавање у хранитељску породицу, нити остварује право на дневно збрињавање, у складу са законом којим се уређује област социјалне заштите
- 6) не остварује право на смјештај у властиту породицу у складу са овом Одлуком
- 7) је било корисник права на накнаду родитељу-његоватељу или његоватељу при Јавном фонду за дјечију заштиту Републике Српске.

Право на помоћ родитељу-његоватељу након 30. године живота корисника може остварити родитељ под условом да:

- 1) има здравствену способност за пружање посебне њега лицу са сметњама у развоју,

- 2) није у радном односу
- 3) је на основу мишљења надлежног органа старатељства подобан за родитеља-његоватеља или његоватеља лица са сметњама у развоју,
- 4) му није одузето родитељско право или пословна способност,
- 5) није корисник права рефундација исплаћене накнаде плате за вријеме рада са половином пуног радног времена ради појачане њега и бриге о дјетету са сметњама у развоју,
- 6) није корисник права на помоћ и његу другог лица и личну инвалиднину.

Члан 22.

Висина накнаде на помоћ родитељу-његоватељу након 30. године живота корисника одређује се у висини од 100% од висине накнаде коју у складу Законом о дјечијој заштити остварују родитељи-његоватељи или његоватељи.

6. Право на услуге персоналне асистенције

Члан 23.

Право на услуге персоналне асистенције остварују пунољетне особе са инвалидитетом:

1. са сензорним и тјелесним оштећењима очуваних интелектуалних способности, која су потпуно зависна од помоћи и њега другог лица (I група корисника) у складу са Законом о социјалној заштити и Правилником о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и процјене функционалног стања корисника
2. која живе у индивидуалном (породичном) смјештају
3. чији чланови породице не могу обезбиједити помоћ у обављању свакодневних активности инвалидног лица
4. код којих је обављена процјена социјалног статуса, социјалне улоге и потребе корисника (у складу са Правилником о пружању услуге персоналне асистенције).

Члан 24.

Обим услуге се дефинише и описује у индивидуалном плану за сваког корисника, огледа се у број сати пружања услуге и максимално износи 100 сати мјесечно.

Процјена потреба корисника прави се на основу индивидуалне стручне процјене социјалног радника у сарадњи са корисником и у зависности од расположивих средстава.

Члан 25.

Услуге персоналне асистенције организују се посредством Центра а у партнерству јавног, невладиног и приватног сектора.

Члан 26.

Средства за реализацију персоналне асистенције обезбјеђује Центар у складу са средствима одобреним у буџету Града Бијељина.

Процедуре, начин пружања услуга и квалитет услуга персоналне асистенције утврђује и прати ЈУ Центар за социјални рад Бијељина.

Члан 27.

Центар за социјални рад Бијељина ће у року од 6 мјесеци од дана ступања на снагу ове Одлуке донијети Правилник о условима и начину пружања услуге на персоналну асистенцију.

7. Право на услугу становање у заједници уз подршку

Члан 28.

Право на услугу становања у заједници уз подршку остварују пунољетне особе са инвалидитетом свих категорија, узраста и оба пола.

Члан 29.

Услуга становања у заједници уз подршку организује се у партнерству ЈУ Центра за социјални рад Бијељина, Градске управе Града Бијељина и Градске организације Црвеног крста Бијељина.

Средства за реализацију услуге обезбјеђена су у буџету Града Бијељина-буџет Града и буџет Центра за социјални рад Бијељина.

Члан 30.

Партнери, из става 1. члана 29. ове Одлуке потписаће протокол/споразум о сарадњи којим ће се дефинисати појединачне улоге партнера.

Градска организација Црвеног крста Бијељина ће у року од 6 мјесеци од дана ступања на снагу ове Одлуке донијети Правилник о условима и начину пружања услуге становање у заједници уз подршку на који сагласност даје Градоначелник Града Бијељина.

8. Обезбјеђење огрева

Члан 31.

Корисници новчане помоћи имају право на обезбјеђење огрева за зиму.

Право се реализује исплатом новчаних средстава за куповину огрева.

Износ новчаних средстава из претходног става овог члана одређује се у складу са расположивим буџетским средствима зависно од броја корисника права на новчану

помоћ у мјесецу у којем се врши исплата и исплаћује се истовремено са новчаном помоћи за тај мјесец.

9. Субвенционирање комуналних трошкова

Члан 32.

Корисници права на новчану помоћ имају право на мјесечну субвенцију за:

- потрошњу воде, у износу од 3 м³ воде по члану породичног домаћинства
- одвоз смећа у висини цијене коштања одвоза смећа на подручју града Бијељина.

Права из става 1. овог члана се остварују под условом да се иста не могу остварити по неком другом основу.

Члан 33.

Поступак којим се подносиоцу захтјева признаје право на субвенцију за потрошњу воде и одвоз смећа води се по скраћеном поступку у складу са чланом 129. Закона о општем управном поступку.

10. Помоћ у збрињавању пунољетних лица након напуштања установа или хранитељских породица

Члан 34.

Право на помоћ у збрињавању пунољетних лица након напуштања установа или хранитељских породица имају лица која након престанка права на смјештај у установи социјалне заштите или хранитељској породици не посједују имовину и приходе из којих се могу издржавати.

Висина помоћи из претходног члана одређена је у висини новчане помоћи утврђене Законом о социјалној заштити за појединца.

Ово право остварује се најдуже 1 годину од дана престанка права на смјештај у установу социјалне заштите или у хранитељску породицу.

Кориснику права из става 1. овог члана припадају и сва остала проширена права из ове Одлуке.

11. Једнократна помоћ у природи

Члан 35.

Лица, корисници основних права из Закона о социјалној заштити, остварују право на једнократну помоћ у природи под условом да ову помоћ не могу остварити на други начин (хуманитарна помоћ, донације, преко Општинске организације Црвеног крста или на неки други начин).

Помоћ се додјељује једном годишње и састоји од хигијенског и прехрамбеног пакета.

Вриједност помоћи се утврђује на почетку године у складу

са планираним буџетским средствима.

12. Услуге јавне кухиње

Члан 36.

Услуге јавне кухиње остварују корисници права на новчану помоћ и друга лица у стању социјалне потребе под следећим условима:

- Да укупни мјесечни приходи породичног домаћинства не прелазе износ најниже плате у Републици Српској
- Да се налазе у евиденцији Центра као корисници основних или проширених права
- Да нису у могућности или немају услове да сами спремају оброке
- Да чланови породице или појединац нису у радном односу.

Члан 37.

Права и услуге утврђене у члану 5. став 1. тачке од 1. до 12. ове Одлуке обезбјеђиваће се у складу са Програмом рада ЈУ Центра за социјални рад Бијељина и одобреним буџетом за текућу годину.

У немогућности реализације проширених права и услуга, Центар ће права из предходног става обезбјеђивати по приоритету.

13. Здравствено осигурање

Члан 38.

Здравствено осигурање на терет Буџета Града Бијељина, а у складу са Законом о здравственом осигурању, имају лица са пребивалиштем на подручју Града која по другом основу не могу остварити ово право.

Поступак регулисања здравственог осигурања из претходног става, води надлежно одјељење Градске управе Града Бијељина.

14. Накнада трошкова сахране

Члан 39.

У Буџету Града Бијељина обезбјеђују се средства за накнаду трошкова сахране за следећа умрла лица:

1. кориснике новчане помоћи по Закону о социјалној заштити,
2. лица умрла на територији Града Бијељина са непознатим пребивалиштем или непознатим идентитетом,
3. лица са пребивалиштем на подручју Града Бијељина која немају сроднике који су, у складу са законом, била дужна да их издржавају, или имају сроднике који нису у могућности сносити трошкове сахране.

Градоначелник доноси Правилник о условима и поступку остваривања права на накнаду трошкова сахране.

IV УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРОШИРЕНИХ ПРАВА И УСЛУГА ИЗ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 40.

Проширена права и услуге из члана 5. ове Одлуке, остварују се у складу са условима предвиђеним овом Одлуком, Законом о социјалној заштити и другим релевантним законима и подзаконским актима.

V ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРОШИРЕНИХ ПРАВА И УСЛУГА ИЗ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 41.

Право на социјалну заштиту остварује се у складу са Законом о социјалној заштити, овом Одлуком и Законом о општем управном поступку.

О захтјеву за остваривање права из члана 5. став 1. тачка 1), 2), 3), 4), 5) 6), 7), 8), 9), 10), 11) и 12) ове Одлуке одлучује Центар за социјални рад Бијељина а о захтјеву из члана 5. став 1. тачка 13) и 14) ове Одлуке одлучује надлежно одјељење Градске управе Града Бијељина.

Члан 42.

Поступак остваривања права из ове Одлуке, покреће се на захтјев лица/корисника, родитеља, старатеља или пуномоћника корисника или по службеној дужности.

Члан 43.

Заштита ученичког стандарда-право на трошкове превоза, право на накнаду за смјештај у властиту породицу, помоћ самохраном родитељу-његователу, право на помоћ родитељу-његователу након 30. године живота корисника, помоћ у збрињавању пунољетних лица након напуштања установа или хранитељских породица и услуге јавне кухиње припадају кориснику од првог дана наредног мјесеца од дана подношења захтјева, односно покретања поступка по службеној дужности.

Субвенционирање комуналних трошкова припада кориснику од дана остваривања права на новчану помоћ.

Остала проширена права припадају кориснику од дана признавања права.

VI НАДЗОР НАД СТРУЧНИМ РАДОМ

Члан 44.

Надзор над радом ЈУ Центра за социјални рад Бијељина у области социјалне заштите врши се у складу са Законом о социјалној заштити.

VII ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ФИНАНСИРАЊА

Члан 45.

Средства за остваривање права која су утврђена овом Одлуком обезбјеђују се у буџету ЈУ Центра за социјални рад Бијељина и буџету Града Бијељина.

VIII НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 46.

Лице коме је признато право из ове Одлуке, дужно је пријавити сваку промјену која је од утицаја на обим и даље кориштење стеченог права (смрт корисника, промјена адресе, престанак школовања и др.) у року од 8 дана од дана настанка промјене.

Члан 47.

Корисник, односно носилац права по овој Одлуци који не поступи у складу са одредбом претходног члана ове Одлуке дужан је да надокнади штету коју је имао орган на чији терет је вршена исплата или признање наведеног права од дана када је кориснику требало престати право, у складу са прописима о облигационим односима и Законом о социјалној заштити.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

Центар за социјални рад Бијељина је дужан да спроведе поступак преиспитивања права из ове Одлуке за све кориснике у року од 3 мјесеца од дана ступања на снагу исте.

Члан 49.

Правилници из члана 8., 27., 30. и 39. ове Одлуке донијеће се у року од 6 мјесеци од дана ступања на снагу ове Одлуке. До доношења правилника из претходног става примјењиваће се важећи правилници и процедуре.

Члан 50.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о проширеним правима и услугама у области социјалне заштите број 01-022-31/22 („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 8/22).

Члан 51.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“ а примјењиваће се од 01. јануара 2024. године осим чланова од 23. до 26. и од 28. до 29. ове Одлуке који ће се примјењивати након што се донесу Правилници из члана 27. и 30. и обезбиједи пружаоци услуга.

Број: 01-022-10/24
Бијељина,
Датум: 04.04.2024. године

ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), и члана 39. став (2) тачка 2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

О Д Л У К У
О ПРОСЈЕЧНОЈ КОНАЧНОЈ ГРАЂЕВИНСКОЈ ЦИЈЕНИ
ЈЕДНОГ КВАДРАТНОГ МЕТРА КОРИСНЕ ПОВРШИНЕ
СТАМБЕНОГ И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА ИЗ
ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА
БИЈЕЉИНА

Члан 1.

Просјечна коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора из претходне године на подручју Града Бијељина износи 900,00 КМ.

Члан 2.

Просјечна коначна грађевинска цијена из члана 1. ове Одлуке служи као основица за израчунавање накнаде по основу природних и локацијских погодности градског грађевинског земљишта и погодности већ изграђене комуналне инфраструктуре, које могу настати приликом коришћења тог земљишта (рента).

Члан 3.

Просјечна коначна грађевинска цијена из члана 1. ове Одлуке, примјењиваће се на начин прописан Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бијељина“, број: 17/18, 19/19, 6/23).

Члан 4.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о просјечној коначној грађевинској цијени 1 м² корисне стамбеног и пословног простора из претходне године на подручју Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 8/22).

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-11/24
Бијељина,
Датум: 04.04.2024. године

ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Миленко Митровић, с.р

Члан 2.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 73. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 17. став (2) Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта-пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“, број: 34/14), члана 39. став (2) тачка 2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) те члана 32. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бијељина“, број: 17/18, 19/19, 6/23), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

О Д Л У К У**о висини накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за 1 м² корисне површине објекта у складу са стамбено-пословним зонама градског грађевинског земљишта, према важећим регулационим плановима као спроведбеним документима просторног уређења Града Бијељина.

(1) Укупни трошкови опремања градског грађевинског земљишта израчунати према одредбама Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта-пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“, број: 34/14) за земљиште у обухвату спроведбених докумената просторног уређења града Бијељина износе 83,10 КМ/м².

(2) Просјечни трошкови припремања градског грађевинског земљишта обрачунати према одредбама Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта-пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“, број: 34/14) подацима Пореске управе Републике Српске за град Бијељина о просјечним тржишним цијенама земљишта разврстаним по стамбено-пословним зонама града Бијељина и износе 33,40 КМ/м².

Члан 3.

(1) Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта обрачунава се и плаћа у износима обрачунатим на име опремања и припремања земљишта исказаним у претходном члану ове Одлуке и одређује се у зависности од намјене објекта који се на том земљишту гради, множењем коефицијентима како је описано у табели и то:

Р.БР.	НАМЈЕНА ОБЈЕКТА	НАКНАДА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГТЗ	ЕКСТРА ЗОНА	I ЗОНА	II ЗОНА	III ЗОНА	IV ЗОНА	V ЗОНА	VI ЗОНА
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ВИШЕПОРОДИЧНО-СТАМБЕНИ	ПРИПРЕМАЊЕ	2,6П	1,7П	П	0,6П	0,5П	0,4П	0,3П	
	ОПРЕМАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0
	УКУПНО УРЕЂЕЊЕ	У	У	У	У	У	У	У	У
ИНДИВИДУАЛНО-СТАМБЕНИ	ПРИПРЕМАЊЕ	2,6П	1,7П	П	0,6П	0,5П	0,4П	0,3П	
	ОПРЕМАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0
	УКУПНО УРЕЂЕЊЕ	У	0,9У	0,7У	0,25У	0,2У	0,15У	0,10У	
ПРИВРЕДНО-ПРОИЗВОДНИ	ПРИПРЕМАЊЕ	2,6П	1,7П	П	0,6П	0,5П	0,4П	0,3П	
	ОПРЕМАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0
	УКУПНО УРЕЂЕЊЕ	0,25У	0,25У	0,25У	0,25У	0,25У	0,15У	0,1У	
ПОСЛОВНИ	ПРИПРЕМАЊЕ	2,6П	1,7П	П	0,6П	0,5П	0,4П	0,3П	
	ОПРЕМАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0
	УКУПНО УРЕЂЕЊЕ	1,2У	1,2У	1,2У	1,2У	У	У	У	
ЈАВНЕ НАМЈЕНЕ	ПРИПРЕМАЊЕ	2,6П	1,7П	П	0,6П	0,5П	0,4П	0,3П	
	ОПРЕМАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0
	УКУПНО УРЕЂЕЊЕ	0,2У	0,2У	0,2У	0,2У	0,2У	0,2У	0,2У	0,2У
ЕКОНОМСКИ ОБЈЕКТИ	ПРИПРЕМАЊЕ	-	-	-	-	0,5П	0,4П	0,3П	
	ОПРЕМАЊЕ	-	-	-	-	0	0	0	
	УКУПНО УРЕЂЕЊЕ	-	-	-	-	0,1У	0,075У	0,05У	

(2) Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за објекте у којима се одржавају вјерски обреди и објеката вјерских заједница ради ширења мисионарске дјелатности (школе, дјечји вртићи, хуманитарне амбуланте и сл.) обрачунава се као накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за објекте јавне намјене.

(3) За помоћне објекте износ накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта умањује се за 50% од утврђене висине накнаде објеката у чију сврху се исти граде.

Члан 4.

Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта из претходног члана примјењиваће се до доношења Одлуке о детаљаном планерском предмјеру и предрачуна радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и укупних површина објеката планираних спроведеним документима просторног уређења.

Члан 5.

Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за подручја за која нема важећих спроведених докумената просторног уређења обрачунава се на основу просјечно остварених трошкова уређења градског грађевинског земљишта из члана 2. ове Одлуке, водећи рачуна о стамбено-пословној зони градског грађевинског земљишта у којој се објекат за који се накнада израчунава гради, као и о намјени објекта.

Члан 6.

(1) Ако се мијења намјена постојећег објекта или појединог дијела објекта у намјену за који је прописана већа накнада за уређење грађевинског земљишта, износ накнаде се утврђује као позитивна разлика између накнаде за уређење грађевинског земљишта, која би према овој Одлуци била утврђена за ранију намјену и накнаде за уређење грађевинског земљишта за нову намјену, узимајући у обзир евентуалне промјене у корисној површини грађевине и другим елементима релевантним за утврђивање ове накнаде.

(2) Уколико се објекат гради у више стамбено-пословних зона, накнада за уређење грађевинског земљишта се одређује као збир накнада утврђених за сваки дио објекта према стамбено-пословној зони у којој се тај дио објекта налази.

Члан 7.

(1) Ако се стари објекат замјењује новим објектом, износ утврђене накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за нови објекат се умањује за износ накнаде за трошкове уређења градског грађевинског

земљишта за објекат који се уклања, израчунао према његовој намјени у складу са овом Одлуком.

(2). Садржина одредбе из претходног става овог члана примјењује се и у поступку легализације објекта.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Града Бијељина“, број: 10/22) и Одлука о измјени Одлуке о висини накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Града Бијељина“, број: 06/23).

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-12/24

Бијељина,

Датум: 04.04.2024. године

ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 73. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 02/15, 106/15, 3/16, 104/18, и 84/19) и члана 14. став 3. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта – пречишћен текст („Службени гласник Републике Српске“, број: 34/14), те члана 39. став (2) тачка 2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНО ОСТВАРЕНИХ ЈЕДИНИЧНИХ ЦИЈЕНА РАДОВА КОМУНАЛНЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре на подручју Града Бијељина.

Члан 2.

Просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре на подручју Града Бијељина

износе:

m² 70,00

А. Саобраћајна инфраструктура

А.4. Уградња бетонске галантерије у склопу изградње саобраћајнице

А.1. Изградња и рехабилитација саобраћајнице

А.4.1. ивичњак 20/24/100

А.1.1. Изградња саобраћајнице за коју је јединична цијена дата за свеобухватну припрему подлоге и асфалтирање асфалтом у два слоја, носећи и хабајући слој дебљине 8+4cm, и израду хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације

јед.мјере јед.цијена

јед.мјере јед.цијена

m² 70,00

m' 35,00

А.4.2. ивичњак 18/24/100

јед.мјере јед.цијена

А.1.2. Изградња саобраћајнице за коју је јединична цијена дата за свеобухватну припрему подлоге и асфалтирање асфалтом у једном слоју дебљине 7cm и израду хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације

m' 35,00

јед.мјере јед.цијена

m² 45,00

А.4.3. ивичњак 10/20/100

јед.мјере јед.цијена

А.1.3. Рехабилитација саобраћајнице (јединична цијена је дата за стругање постојећег асфалта и асфалтирањем хабајућим слојем асфалта просјечне дебљине 6cm и израду хоризонталне саобраћајне сигнализације)

m' 24,00

јед.мјере јед.цијена

m² 32,00

А.4.4. ивичњак 12/18/100

јед.мјере јед.цијена

А.2. Изградња тротоара

m' 27,00

А.2.1. Изградња тротоара за коју је јединична цијена дата за припрему подлоге и асфалтирање асфалтом у једном слоју дебљине 6cm и израду хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације.

јед.мјере јед.цијена

m² 43,00

А.2.2. Изградња тротоара за коју је јединична цијена дата за припрему подлоге са уградњом бетонских плоча дебљине 6cm и израду хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације.

јед.мјере јед.цијена

m² 50,00

А.3. Изградња паркинг површина (јединична цијена је дата за припрему подлоге и асфалтирање асфалтом у два слоја носећи и хабајући слој дебљине 8+4cm)

јед.мјере јед.цијена

Б. Хидротехничка инфраструктура

Б.1. Кишна и фекална канализација

Б.1.1. Изградња кишне и фекалне канализације пречника цјевовода РЕНД Ø DN 250, SN 8 (цијена обухвата гедетска снимања са израдом пројекта изведеног стања и уплањењем инсталација у катастар подземних инсталација, земљане радове са разупирањем ровова, ископом, насипањем и уградњом свих врста невезаних камених материјала, монтажне радове са набавком, транспортом и уградњом свих неопходних материјала, и изградњом прикључака до граница парцела, укључујући све радове до нивоа припреме за изградњу саобраћајнице). Уколико је потребно извршити санацију коловозне конструкције, примјењиваће се јединичне цијене из ставке А. Саобраћајна инфраструктура.

јед.мјере јед.цијена

m' 430,00

Б.1.2. Изградња кишне и фекалне канализације пречника цјевовода РЕНД Ø DN 315, SN 8 (цијена обухвата гедетска снимања са израдом пројекта изведеног стања и уплањењем инсталација у катастар подземних инсталација, земљане радове са разупирањем ровова, ископом, насипањем и уградњом свих врста невезаних камених материјала, монтажне радове са набавком, транспортом и уградњом свих неопходних материјала, и изградњом прикључака до граница парцела, укључујући све радове до нивоа припреме за изградњу саобраћајнице). Уколико је

потребно извршити санацију коловозне конструкције, примјењиваће се јединичне цијене из ставке А. Саобраћајна инфраструктура.

јед.мјере јед.цијена

m' 460,00

Б.1.3. Изградња кишне и фекалне канализације пречника цјевовода PEHD Ø DN 400, SN 8 (цијена обухвата гедетска снимања са израдом пројекта изведеног стања и уплаћењем инсталација у катастар подземних инсталација, земљане радове са разупирањем ровова, ископом, насипањем и уградњом свих врста невезаних камених материјала, монтажне радове са набавком, транспортом и уградњом свих неопходних материјала, и изградњом прикључака до граница парцела, укључујући све радове до нивоа припреме за изградњу саобраћајнице). Уколико је потребно извршити санацију коловозне конструкције, примјењиваће се јединичне цијене из ставке А. Саобраћајна инфраструктура.

јед.мјере јед.цијена

m' 510,00

Б.1.4. Изградња кишне и фекалне канализације пречника цјевовода PEHD Ø DN 500, SN 8 (цијена обухвата гедетска снимања са израдом пројекта изведеног стања и уплаћењем инсталација у катастар подземних инсталација, земљане радове са разупирањем ровова, ископом, насипањем и уградњом свих врста невезаних камених материјала, монтажне радове са набавком, транспортом и уградњом свих неопходних материјала, и изградњом прикључака до граница парцела, укључујући све радове до нивоа припреме за изградњу саобраћајнице). Уколико је потребно извршити санацију коловозне конструкције, примјењиваће се јединичне цијене из ставке А. Саобраћајна инфраструктура.

јед.мјере јед.цијена

m' 580,00

Б.1.5. Изградња кишне и фекалне канализације пречника цјевовода PEHD Ø DN 630, SN 8 (цијена обухвата гедетска снимања са израдом пројекта изведеног стања и уплаћењем инсталација у катастар подземних инсталација, земљане радове са разупирањем ровова, ископом, насипањем и уградњом свих врста невезаних камених материјала, монтажне радове са набавком, транспортом и уградњом свих неопходних материјала, и изградњом прикључака до граница парцела, укључујући све радове до нивоа припреме за изградњу саобраћајнице). Уколико је потребно извршити санацију коловозне конструкције, примјењиваће се јединичне цијене из ставке А. Саобраћајна инфраструктура.

јед.мјере јед.цијена

m' 700,00

Б.2. Водоводна мрежа

Б.2.1. Изградња цјевовода PEHD DN 90, NP 10 bara

Цијена обухвата гедетска снимања са израдом пројекта изведеног стања и уплаћењем инсталација у катастар подземних инсталација, земљане радове са разупирањем ровова, ископом, насипањем и уградњом свих врста невезаних камених материјала, монтажне радове са набавком, транспортом и уградњом свих неопходних материјала, и изградњом прикључака до граница парцела, укључујући све радове до нивоа припреме за изградњу саобраћајнице. Уколико је потребно извршити санацију коловозне конструкције, примјењиваће се јединичне цијене из ставке А. Саобраћајна инфраструктура.

јед.мјере јед.цијена

m' 270,00

Б.2.2. Изградња цјевовода PEHD DN 110, NP 10 bara

Цијена обухвата гедетска снимања са израдом пројекта изведеног стања и уплаћењем инсталација у катастар подземних инсталација, земљане радове са разупирањем ровова, ископом, насипањем и уградњом свих врста невезаних камених материјала, монтажне радове са набавком, транспортом и уградњом свих неопходних материјала, и изградњом прикључака до граница парцела, укључујући све радове до нивоа припреме за изградњу саобраћајнице. Уколико је потребно извршити санацију коловозне конструкције, примјењиваће се јединичне цијене из ставке А. Саобраћајна инфраструктура.

јед.мјере јед.цијена

m' 290,00

Б.2.3. Изградња цјевовода PEHD DN 160, NP 10 bara

Цијена обухвата гедетска снимања са израдом пројекта изведеног стања и уплаћењем инсталација у катастар подземних инсталација, земљане радове са разупирањем ровова, ископом, насипањем и уградњом свих врста невезаних камених материјала, монтажне радове са набавком, транспортом и уградњом свих неопходних материјала, и изградњом прикључака до граница парцела, укључујући све радове до нивоа припреме за изградњу саобраћајнице. Уколико је потребно извршити санацију коловозне конструкције, примјењиваће се јединичне цијене из ставке А. Саобраћајна инфраструктура.

јед.мјере јед.цијена

m' 310,00

Б.2.4. Изградња цјевовода PEHD DN 225, NP 10 bara

Цијена обухвата гедетска снимања са израдом пројекта изведеног стања и уклањањем инсталација у катастар подземних инсталација, земљане радове са разупирањем ровова, ископом, насыпањем и уградњом свих врста невезаних камених материјала, монтажне радове са набавком, транспортом и уградњом свих неопходних материјала, и изградњом прикључака до граница парцела, укључујући све радове до нивоа припреме за изградњу саобраћајнице. Уколико је потребно извршити санацију коловозне конструкције, примјењиваће се јединичне цијене из ставке А. Саобраћајна инфраструктура.

јед.мјере	јед.цијена
-----------	------------

m'	350,00
----	--------

В. Улична расвјета

Цијена обухвата изградњу мреже уличне јавне расвјете са потребним земљаним и бетонским радовима, полагањем пројектованих инсталација, Све стубове јавне расвјете висине h=8-10 метара, са испоруком и монтажом свјетилке типа IZYLUM 3 60LEDs, 109W или друге ЛЕД свјетилке истих или сличних карактеристика. Свјетилка треба да је конструктивно ријешена за освјетљивање улица или паркинга, степен заштите IP66. Температура боје свјетлости диода треба да буде неутрално бијела (4000°K). Цијена такође обухвата геодетско снимање изведених инсталација са израдом пројекта изведеног стања и уклањањем линије у катастар подземних инсталација.

јед.мјере	јед.цијена
-----------	------------

m'	100,00
----	--------

Г. Зелене површине

Г.1. Садња дрвећа, дрворедних садница

Цијена обухвата набавку и садњу средње високих лишћара са ископом садне јаме са односом нечистоћа, испуном садне јаме плодном земљом и садњом дрвета са додатком 2,50kg органског ђубрива и 50l тресета.

јед.мјере	јед.цијена
-----------	------------

ком	100,00
-----	--------

Г.2. Садња украсног дрвећа и грмља

Цијена обухвата набавку садног материјала, припрему и ђубрење земљишта и садњу украсног грмља и дрвећа.

јед.мјере	јед.цијена
-----------	------------

ком	30,00
-----	-------

Г.3. Изградња и реконструкција травњака

Цијена обухвата машинско и ручно нивелисање постојеће зелене површине са одвозом вишка земље на депонију,

набавком и нивелисањем fine плодне земље у слоју просјечне дебљине d=10cm, садњом траве типа „енглески љуљ“ или сличне траве за травњаке и потребним агротехничким мјерама.

јед.мјере	јед.цијена
-----------	------------

m ²	5,50
----------------	------

Д. Урбани мобилијар

Цијена обухвата набавку, транспорт и постављање урбаног мобилијара у склопу изградње комуналне инфраструктуре.

Врста	јед.мјере	јед.цијена
-------	-----------	------------

1. Клупа	ком	400,00
2. Канта за смеће	ком	350,00
3. Жардињера	ком	400,0

Ђ. Вреловодна мрежа – предизолована челична

Димензије цјевовода	јед.мјере	јед.цијена
---------------------	-----------	------------

1. Вреловод Ø32/110	m'	320,00
2. Вреловод Ø40/110	m'	410,00
3. Вреловод Ø50/125	m'	500,00
4. Вреловод Ø65/140	m'	570,00
5. Вреловод Ø80/160	m'	630,00
6. Вреловод Ø80/160	m'	680,00
7. Вреловод Ø125/225	m'	740,00
8. Вреловод Ø150/250	m'	800,00
9. Вреловод Ø200/315	m'	850,00
10. Вреловод Ø250/400	m'	970,00
11. Вреловод Ø300/450	m'	1300,00
12. Вреловод Ø350/500	m'	1350,00
13. Вреловод Ø400/560	m'	1450,00
14. Вреловод Ø500/630	m'	1500,00

Све јединичне цијене у члану 2. ове Одлуке су изражене у конвертибилним маркама (KM), са урачунатим порезом на датум вриједност.

Члан 3.

За радове на изградњи комуналне инфраструктуре и друге јавне инфраструктуре, а за које није могуће примјенити просјечне јединичне цијене радова описане у члану 2. ове Одлуке примјењиваће се цијене из Уговора о извођењу радова на пројекту Пројектовање и изградња канализационе мреже и постројења за пречишћавање отпадних вода Града Бијељина - ОРИ11БА08И – ЛОТ 2 број основног уговора: 328/17 са

анексима уговора на основни уговор, између Града Бијељина и „Хигра“ Д.О.О. Бијељина.

Члан 4.

Тржишне цијене земљишта предвиђеног за изградњу комуналне и друге јавне инфраструктуре по зонама, а на основу прегледа тржишних вриједности непокретности за градове и општине у Републици Српској, пореске управе Републике Српске износе:

р/б	Стамбено-пословна зона	Цијена земљишта (КМ/м ²)
1.	Прва екстра зона	264,90
2.	Прва зона	165,60
3.	Друга зона	88,30
4.	Трећа зона	49,70
5.	Четврта зона	30,90
6.	Пета зона	22,10
7.	Шеста зона	11,00

Члан 5.

Трошкови измјене планског документа у складу са чланом 155. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 02/15, 106/15, 3/16, 104/18, и 84/19) износе 6.000,00 КМ.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечно остварених јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре („Службени гласник Града Бијељина“, број: 23/23).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-13/24
Бијељина,
Датум: 04.04.2024. године

ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

О Д Л У К У
О СТИЦАЊУ СУСВОЈИНЕ И
НЕПОКРЕТНОСТИМА ОЗНАЧЕНИМ КАО
К.П. БРОЈ 1542/2 и 1542/6 К.О. БИЈЕЉИНА 1

Члан 1.

Овом Одлуком стиче се сусвојина на сувласничком дијелу од 1/4 Вазмер-Јогунчић Јохана Паулине и сувласничком дијелу од 1/4 Гнип Адама Ружене на непокретностима означеним као:

-к.п. број 1542/2, некатегорисани пут површине 369 м² и

-к.п. број 1542/6, некатегорисани пут површине 416 м², укупне површине 785 м², које су уписане у Лист непокретности број 4485 к.о. Бијељина 1, у коме су са правом сусвојине уписани Бартош Палка Јосип са дијелом 2/4, Гнип Адама Ружена са дијелом 1/4 и Вазмер Јогунчић Јохана Паулина са дијелом од 1/4.

Сусвојина од по 1/4 на непокретностима из става 1. ове Одлуке стиче се ради рјешавања имовинско правних односа на непокретностима које су у нарави дио улице Бакона Авакума у Бијељини.

Члан 2.

Предметне парцеле се налазе у обухвату измјене дијела Регулационог плана „Калтиновача“ („Службени гласник Града Бијељина“, број 06/12) и у нарави представљају приступни пут изграђеним стамбеним објектима и налазе се у четвртој стамбено пословној зони Града Бијељина.

Члан 3.

СТИЦАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 1. ОВЕ ОДЛУКЕ реализоваће се Уговором о купопродаји уз накнаду у износу од 10,00 КМ/м², што за сувласнички дио од 1/4 за обје парцеле укупне површине од 785 м² износи по 1.962,50 КМ, који износ ће Град Бијељина исплатити на рачун Вазмер-Јогунчић Јохана Паулине из Тузле и Гнип Адама Ружени из Сремске Митровице.

Члан 4.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да на основу ове Одлуке закључи Уговор о купопродаји непокретности описаних у члану 1. ове Одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у Катастру непокретности – јединствена евиденција, сносиће Град Бијељина.

Члан 5.

На сувласничком дијелу од по $\frac{1}{4}$ Вазмер Јогунчић Паулине и Гнип Ружене на непокретностима из члана 1. ове Одлуке у Катастру непокретности –јединствена евиденција извршиће се упис права сусвојине у корист Града Бијељина.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Бијељина“.

Број: 01-022-14/24 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

О Д Л У К У
О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА
НЕПОКРЕТНОСТИМА ОЗНАЧЕНИМ КАО
К.П. БРОЈ 4160/2 И К.П.БРОЈ 4017/2
К.О. БИЈЕЉИНА 2

Члан 1.

Овом Одлуком стиче се својина на непокретностима означеним као:

-к.п. број 4160/2, двориште површине 44 м² уписане у Лист непокретности број 105 к.о. Бијељина 2 у коме је са правом својине уписан Гогић Глигорија Млађен са дијелом 1/1, без терета и

-к.п. број 4017/2, улица 4 м² уписана у Посједовни лист број 6775 к.о. Бијељина 2 у коме је као посједник уписан Гогић Глигорија Млађен, са дијелом 1/1. За непокретност није успостављен катастар непокретности, а Град Бијељина ће се на непокретности уписати са правом својине успостављањем и потврђивањем катастра непокретности на основу ове Одлуке.

Непокретности из става 1. ове Одлуке стичу се ради рјешавања имовинско правних односа на непокретностима које по Регулационом плану „Галац“ представљају приступни пут околним изграђеним и неизграђеним грађевинским парцелама намијењеним за породично

становање у улици Паје Јовановић у Бијељини.

Члан 2.

Стицање непокретности из члана 1. ове Одлуке реализоваће се Уговором о купопродаји уз накнаду која је утврђена налазом о извршеном утврђивању оквирне тржишне вриједности непокретности ЈП „Дирекције за изградњу и развој града“ д.о.о. Бијељина, број I-723/22 од 19.08.2022. године и број I-919/23 од 27.12.2023. године.

У Налазима Дирекције наведено је да се предметне парцеле налазе у обухвату спроведбеног документа просторног уређења, Регулационог плана „Галац“ („Службени гласник Града Бијељина“, број 29/08 и 1/23) и налазе се у трећој стамбено пословној зони Града Бијељина. Налазима је дато Мишљење да оквирна тржишна вриједност непокретности означених као к.п. број 4160/2 и к.п. број 4017/2 износи 49,70 КМ/м², те да се на парцели 4160/2 налазе темељи оgrade цца 20,01 (0,30X0,25 X20.0) X2=цца 3.3м3 X220 КМ/м² у износу од 726,00 КМ, панелна ограда са стубовима димензија 2.0 м X 1.20м=2.4 м2 X 85.90 КМ/м² у износу од 206,16 КМ и три стабла јабука X 100,00 КМ у износу 300,00 КМ.

Члан 3.

Купопродајна цијена за непокретност означену као:

-к.п. број 4160/2 к.о. Бијељина 2 површине 44 м² износи 2.186,80 КМ, накнада за темеље оgrade, панелну ограду са стубовима и три стабла јабуке износи од 1.232,16 КМ, а све укупно износи 3.418,96 КМ,

-к.п. број 4017/2 к.о. Бијељина 2 површине 4 м² износи 198,80 КМ.

Укупна купопродајна цијена за непокретности к.п. број 4160/2 и 4017/2 износи 3.617,76 КМ који износ Град Бијељина треба да уплати Гогић Глигорија Млађену из Бијељине на име купопродајне цијене.

Члан 4.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да на основу ове Одлуке закључи Уговор о купопродаји непокретности описаних у члану 1. ове Одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини.

Трошкове нотарске обраде уговора и провођење истог у јавној евиденцији о непокретности, сносиће Град Бијељина.

Члан 5.

На непокретностима из члана 1. ове Одлуке у Катастру непокретности – јединствена евиденција извршиће се промјена уписа у корист Града Бијељина.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Бијељина“.

Број: 01-022-15/24
Бијељина, ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17) и члана 348. став 3. тачка г) Закона о стварним правима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

О Д Л У К У**О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 181/1 К.О. БИЈЕЉИНА 2 РАДИ ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКТА ВЈЕРСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком врши се продаја непосредном погодбом непокретности означене као:

- к.п. број 181/1, Градилиште, површине 5.080 м2 уписане у Лист непокретности број 5191 к.о. Бијељина 2, у коме је Град Бијељина уписан са правом својине и дијелом 1/1, без терета.

Члан 2.

Продаја непокретности непосредном погодбом Српској Православној Епархији Зворничко Тузланској у Бијељини врши се ради изградње вјерског објекта-храма који ће бити посвећен Светом Сави Српском, а по узору храма Манастира Хиландар као и духовно-школског центра уз храм.

Члан 3.

Према Изводу из Урбанистичког плана Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број 43/20) у чијем се обухвату налази предметна парцела, према плану намјене површина парцела је предвиђена за предшколске и школске установе и цркве. Парцела се налази у четвртој стамбено пословној зони Града Бијељина.

Члан 4.

У Налазу о оквирној процјени тржишне вриједности непокретности ЈП „Дирекције за изградњу и развој града“ број I-226/24 од 12.03.2024. године дато је мишљење да просјечна оквирна тржишна вриједност за непокретност-градско грађевинско земљиште означено као к.п. број 181/1 к.о. Бијељина 2 износи 30,90 КМ/м2.

Купопродајна цијена за парцелу к.п. број 181/1 к.о. Бијељина 2 површине 5.080 м2 износи 156.972,00 КМ, коју Српска Православна Епархија Зворничко Тузланска у Бијељини треба да исплати Граду Бијељина на рачун трезора Града Бијељина број 5517902222618689.

Члан 5.

Овлашћује се Градоначелник Града Бијељина да закључи уговор о купопродаји непокретности из члана 1. ове одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Бијељини.

Трошкове нотарске обраде уговора, као и провођење истог у Катастру непокретности -Јединствена евиденција сносиће купац.

Члан 6.

На непокретностима из члана 1. ове одлуке у Катастру непокретности-јединствена евиденција извршиће се промјена уписа права својине у корист купца.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-16/24
Бијељина, ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 30. став (2), члана 39. став (2) тачка 2) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. став (2) тачка 2) и члана 90. став (2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

О Д Л У К У**О КРИТЕРИЈУМИМА, УСЛОВИМА И ПОСТУПКУ УТВРЂИВАЊА СТАТУСА УДРУЖЕЊА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД БИЈЕЉИНУ ИЗ ОБЛАСТИ БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ**

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овом Одлуком уређују се критеријуми, услови и поступак утврђивања статуса удружења од јавног интереса за Град Бијељину (у даљем тексту: Град) и помоћ у финансирању и раду ових удружења из области борачко-инвалидске заштите (у даљем тексту: удружење).

Члан 2.

(1) Удружење у смислу одредби ове Одлуке је сваки облик добровољног повезивања више физичких или правних лица ради унапређења или остваривања неког заједничког или општег интереса или циља, у складу са Уставом и законом, а чија основна сврха није стицање добити и које је уписано у Регистар удружења кога води Основни суд у Бијељини.

(2) Статус удружења од јавног интереса за Град из области борачко-инвалидске заштите (у даљем тексту: статус) утврђује Скупштина Града, на приједлог Градоначелника.

(3) Удружење може стећи статус, ако је регистровано и дјелује на подручју Града, ако је у свом дјеловању остварило значајне резултате у области побољшања материјалног и социјалног положаја учесника ослободилачких ратова, у афирмацији и очувању тековина ослободилачких ратова, као и у обиљежавању значајних догађаја и датума из ослободилачких ратова.

II – ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА СТАТУСА

Члан 3.

(1) Статус удружења од јавног интереса за Град утврђује Скупштина Града Бијељина (у даљем тексту: Скупштина Града), на приједлог Градоначелника, који се даје по претходно прибављеном приједлогу Комисије за утврђивање статуса удружењима од јавног интереса за Град (у даљем тексту: Комисија).

(2) По прибављеној сагласности Градоначелника, Одјељење за борачко-инвалидску и цивилну заштиту (у даљем тексту: Одјељење) расписује јавни конкурс за утврђивање статуса (у даљем тексту: конкурс), проводи конкурсне процедуре и утврђује приједлог, који доставља Градоначелнику. Статус удружења од јавног интереса за Град, удружење задржава до наредног јавног конкурса, након чега се поново утврђује испуњеност услова и критеријума прописаних овом Одлуком и јавним конкурсом.

(3) Конкурс се објављује у „Службеном Гласнику Града Бијељина“, на огласној табли Градске управе и на званичној интернет страници Града Бијељина.

(4) Конкурс остаје отворен најкасније 30 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

(5) Конкурс за утврђивање статуса удружења од јавног интереса расписује се сваке четири године.

Члан 4.

(1) Конкурс за утврђивање статуса удружењима од јавног интереса за Град, спроводи Комисија коју рјешењем именује Градоначелник.

(2) Комисија има укупно 5 (пет) чланова, од којих су 3 (три) члана из реда службеника Одјељења за борачко-инвалидску и цивилну заштиту Градске управе Града Бијељина и 2 (два) члана са листе стручњака коју утврђује Скупштина Града Бијељина.

(3) Комисија доноси пословник о раду.

(4) Мандат Комисије траје до окончања послова и задатака утврђених овом Одлуком.

(5) Секретар Комисије је запослен у Одјељењу.

(6) Секретар Комисије:

- 1) води евиденцију о поднесеним пријавама на конкурс,
- 2) сачињава списак пристиглих пријава са датумом и бројем протокола,
- 3) води записник о раду Комисије,
- 4) израђује извјештај о раду Комисије и доставља Градоначелнику
- 5) обавља све стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије,
- 6) израђује уговоре о су/финансирању удружења.

Члан 5.

(1) Подносилац пријаве подноси пријаву на Јавни конкурс путем прописаног обрасца.

(2) Пријава садржи сљедеће елементе:

- 1) Опште податке о подносиоцу пријаве (назив удружења, име и презиме овлашћеног лица удружења, сједиште, адреса, контакт телефон, адреса електронске поште, ЈИБ),
- 2) Назив области за коју удружење конкурише за утврђивање статуса удружења од јавног интереса за Град,
- 3) Списак обавезне документације,
- 4) Простор за потпис и печат овлашћеног лица.

(3) Тачност података из пријаве, подносилац потрђује потписом и печатом удружења.

(4) Уз пријавни образац из става (1) овог члана обавезно се доставља:

- 1) рјешење о регистрацији (овјерена копија)
- 2) ЛИБ потврда о пореској регистрацији (овјерена копија),
- 3) статут удружења којим се доказује да се циљеви и програмско дјеловање удружења односе на област за коју је расписан јавни конкурс (копија),
- 4) списак регистрованих и активних чланова удружења овјерен од стране овлашћеног лица удружења,
- 5) доказ о постојању техничких, материјалних и људских ресурса за остваривање циљева удружења, утврђених статутом или другим актом удружења,
- 6) програм рада удружења за текућу годину (детаљно образложена структура буџета са структуром извора финансирања),
- 7) извјештај о раду за претходну годину, са финансијским извјештајем, усвојеним од стране надлежног органа удружења,
- 8) списак реализованих пројеката или активности из области у којој конкуришу за утврђивање статуса удружења од јавног интереса за Град,
- 9) доказ да удружење или овлашћено лице удружења није кажњено за дјело у вези са вршењем дјелатности удружења (кривично односно прекршајно),
- 10) доказ да се против удружења или одговорног лица удружења не води кривични односно прекршајни поступак за дјело у вези са вршењем дјелатности удружења.

(5) Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати, односно исте ће бити одбачене.

Члан 6.

(1) Критеријуми за утврђивање статуса удружења од јавног интереса су:

- 1) удружење дјелује и остварује своје циљеве на подручју Града најмање 5 година прије објављивања јавног конкурса,
- 2) удружење окупља већи број чланова о којима води уредну евиденцију,
- 3) програм удружења је у складу са циљевима и дјелатношћу, уређених одредбама статута удружења,
- 4) удружење у континуитету доприноси побољшањима у области у којој конкурише,
- 5) удружење својим активностима доприноси заштити и побољшању живота борачке категорије становништва,
- 6) удружење својим активностима и пројектима пружа услуге становништву и на тај начин се препознаје као партнер Града и градских јавних установа у сервисирању одређених потреба грађана,
- 7) удружење за свој рад и реализацију својих активности, поред средстава из буџета

Града, обезбјеђује средства и из других извора финансирања (домаћих или страних, донатора, спонзора),

8) удружење посједује довољне стручне и управљачке капацитете,

9) удружење има развијене партнерске односе са сродним удружењима,

10) удружење својим активностима доприноси јачању улоге грађана у процесу доношења одлука на локалном нивоу и/или доприноси економском развоју Града и/или доприноси очувању традиције и културног наслеђа.

(2) Сваки члан Комисије појединачно оцјењује и бодује критеријуме из претходног става, бодовима у распону од 1 до 5, за сваки примјенљив критеријум.

(3) Критеријуми из става (1), тачка 1), тачка 2) и тачка 3) су елиминаторне природе и исти не подлијежу бодовању.

(4) Након појединачног бодовања сваког члана Комисије, на збирном обрасцу за оцјењивање преноси се укупна вриједности свих оцјењених критеријума. Сваки члан Комисије потписује свој појединачни образац за оцјену, док сви чланови заједно потписују збирни образац.

Члан 7.

(1) Комисија листу вредновања и рангирања са приједлогом за утврђивање статуса удружења од јавног интереса за Град, доставља Градоначелнику у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава.

(2) Градоначелник утврђује приједлог Одлуке о утврђивању статуса од јавног интереса и доставља је Скупштини Града на усвајање.

III – ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 8.

(1) Удружења којима се утврди статус удружења од јавног интереса за Град могу остварити подршку Града у суфинансирању активности, у складу са могућностима буџета и адекватну помоћ у обезбјеђивању других материјалних услова за рад и активности удружења.

(2) Одобрена средства су намјенска средства и могу се користити искључиво за реализацију конкретног програма и у складу са закљученим уговором.

Члан 9.

(1) Код утврђивања статуса удружења од јавног интереса узимаће се у обзир рационалност трошкова, програм рада и активности удружења за период за који се додјељују средства, као и претходно кориштена средства, додијељена од стране Града.

(2) Средства за суфинансирање рада удружења од јавног интереса планирају се на буџетским позицијама Одјељења за борачко-инвалидску и цивилну заштиту.

(3) Удружења која стекну статус удружења од јавног интереса и остваре право на новчана средства, а немају буџетску позицију, средства за финансирање ће се обезбједити приликом ребаланса буџета, односно приликом планирања буџета за идућу годину на буџетским позицијама Одјељења за борачко-инвалидску и цивилу заштиту.

(4) Удружења која стекну статус удружења од јавног интереса и остваре право на новчана средства по том основу, немају право на финансирање по другом основу од стране Града Бијељина све док имају наведени статус.

Члан 10.

(1) На основу Одлуке о утврђивању статуса удружења од јавног интереса, Градоначелник закључује уговор са удружењима којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито:

- 1) предмет уговора,
- 2) рок у којем се извршава уговорна обавеза, а који је повезан са реализацијом програма,
- 3) обавезе уговорних страна,
- 4) износ одобрених средстава и начин уплате одобрених средстава,
- 5) начин праћења намјенског трошења средстава.

(2) На почетку фискалне године Градоначелник закључује уговор са удружењима од јавног интереса за текућу годину у складу са средствима усвојеним буџетом.

IV-ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Члан 11.

(1) Удружења којима се утврди статус удружења од јавног интереса за Град су у обавези да мјесечно, на прописаном обрасцу, достављају извјештај о намјенском утрошку одобрених средстава Одјељењу.

(2) Удружења којима се утврди статус удружења од јавног интереса за Град су у обавези да сваке године у траженом року доставе Одјељењу, на прописаном обрасцу, извјештај о намјенском утрошку одобрених средстава за претходну годину и програм рада за годину за коју се одређују средства.

V – ПРЕСТАНАК СТАТУСА УДРУЖЕЊА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД

Члан 12.

(1) Удружењу престаје статус удружења од јавног интереса:

- 1) на сопствени захтјев,
- 2) брисањем из судског регистра,
- 3) одлуком Скупштине Града и то у сљедећим случајевима:

1. колико удружење, након додјеле статуса од јавног интереса за Град, не реализује активности и циљеве утврђене статутом и годишњим програмом рада удружења и не поднесе благовремено извјештај о раду и финансијски извјештај усвојен од стране овлаштеног органа удружења,

2. уколико се наруше критеријуми по основу којих је утврђен статус удружења од јавног интереса за Град.

(2) Коначну Одлуку о престанку статуса од интереса за Град, доноси Скупштина Града на приједлог Градоначелника.

Члан 13.

(1) Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-17/24

Бијељина,

Датум: 04.04.2024. године

ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), и члана 39. став (2) тачка 2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024.године, донијела је:

О Д Л У К У

О ПРОГРАМУ КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ПОДРШКУ ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ У 2024. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом Одлуком усваја се програм кориштења средстава за подршку пољопривредној производњи предвиђених Буџетом Града Бијељина за 2024. годину.

Члан 2.

Расположива средства :

Укупан износ расположивих средстава предвиђен Буџетом Града Бијељина који се усмјерава за подстицај пољопривредне производње је 2.600.000,00 КМ

(„Службени гласник Града Бијељина“, бр: 01/24).

Члан 3.

План утрошка :

Наведени износ средстава усмјерит ће се за подршку производњи, доходку и руралном развоју и то за:

1.	Подршка организованом откупу дувана (род из 2023. године)	30.000,00	КМ
2.	Подршка организованом откупу поврћа и воћа	200.000,00	КМ
3.	Подршка организованом откупу пшенице род 2024.године	720.000,00	КМ
4.	Подршка сточарству	650.000,00	КМ
5.	Подршка подизању нових засада воћа и цвијећа	10.000,00	КМ
6.	Подршка пластеничкој производњи и наводњавању	100.000,00	КМ
7.	Подршка за ванредне и непредвиђене ситуације	80.000,00	КМ
8.	Подршка удружењима	25.000,00	КМ
9.	Подршка за трошкове камата	40.000,00	КМ
10.	Подршка унапређењу пољопривредне производње кроз едукацију пољопривредних произвођача	100.000,00	КМ
11.	Подршка сертификавању пољопривредне производње	5.000,00	КМ
12.	Подршка суфинансирању у набавци основног стада и пластеника	30.000,00	КМ
13.	Подршка суфинансирању анализе земљишта	5.000,00	КМ
14.	Подршка побољшању квалитета пољопривредног земљишта	90.000,00	КМ
15.	Подршка осигурању пољопривредних усјева	15.000,00	КМ
16.	Подршка обнови свињогојске производње	500.000,00	КМ
	УКУПНО за 2024. годину	2.600.000,00	КМ

Члан 4.

Средства из члана III ове одлуке налазе се на буџетској позицији 488100 – подстицај пољопривредне производње.

Средства из члана III тачке 2., 3., 4., 5., и 6. предвиђене су у приједлогу нове Стратегије развоја Града Бијељина 2024 – 2030 године.

Средства ће се распоређивати на основу Правилника о начину и условима подршке пољопривредној производњи за 2024.годину, који ће се донијети након ступања на снагу ове Одлуке, а на који даје сагласност Градоначелник Града Бијељина.

Правилником се уређују критеријуми, начин и поступак расподјеле средстава којим располаже Аграрни фонд и Одјељење за пољопривреду.

Правилником ће се предвидјети могућност да Управни одбор изврши реалокацију финансијских средстава са одређених позиција на другу позицију гдје се појави потреба за додатним средствима поштујући планирани оквир Буџета Аграрног фонда Града Бијељина за 2024.годину

Члан 5.

Контролу и надзор над извршењем и реализацијом одредби овог програма вршит ће органи Административне службе Града Бијељина надлежни за финансије, пољопривреду, инспекцију и органи интерне контроле.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-18/24
Бијељина,
Датум: 04.04.2024. године

ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Миленко Митровић, с.р

На основу члана 2. став (1) и члана 5. тачка и) и л) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/04 и 78/11), члана 4. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 7. став 1., 101. и 131. став (2) Закона о привредним друштвима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19 и 17/23), члана 18. став (1) тачка 2.) подтачка 3., члана 39. став (2), тачка 34. и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени. гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. став (2) тачка 37) и члану 90. став (2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града

Бијељина“, број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године., донијела је

одредбама ове Одлуке.

III – ОСНИВАЧ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА:

ОДЛУКУ О УСКЛАЂИВАЊУ ПРАВНЕ ФОРМЕ ОРГАНИЗОВАЊА ЈП „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА

Члан 2.

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ:

Овом Одлуком врши се усклађивање правне форме организовања Јавног информативног и издавачког предузећа „Семберија и Мајевица“ са п.о. Бијељина, са сједиштем у Бијељини, ул. Атинска бр. 2, те усклађивање оснивачког акта, пословног имена, дјелатности и упис основног капитала друштва, у складу са одредбама Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 75/04 и 78/11), Закона о систему јавних служби („Сл. гласник РС“ бр. 68/07 и 44/16) и Закона о привредним друштвима Републике Српске („Сл. гласник РС“ бр. 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17 и 82/19).

У регистру пословних субјеката ће у својству оснивача јавног предузећа бити уписан: Град Бијељина, са сједиштем у Бијељини, Трг Краља Петра I Карађорђевића бр. 1.

IV – ПОСЛОВНО ИМЕ И СЈЕДИШТЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА:

Члан 3.

Пословно име јавног предузећа је: Јавно предузеће „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ друштво са ограниченом одговорношћу Бијељина.

Скраћено пословно име јавног предузећа је: ЈП „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ д.о.о. Бијељина.

Члан 4.

Ова одлука садржи одредбе о правној форми организовања, оснивачу јавног предузећа, пословном имену и сједишту, дјелатностима, имовини предузећа, основном капиталу и оснивачком улогу оснивача, одговорности за обавезе јавног предузећа, органима и заступању друштва и другим питањима од значаја за пословање друштва.

Сједиште јавног предузећа је у Бијељини, ул. Атинска бр. 2/А.

V – ДЈЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА:

Члан 5.

II – ПРАВНА ФОРМА:

Члан 1.

Јавно информативно и издавачко предузеће „Семберија и Мајевица“ Бијељина основано је Одлуком Скупштине општине Бијељина од 30.06.1993. године и Рјешењем број: ФИ-1257/93 од 23.07.1993. године, ради остваривања права грађана на информисање и задовољавање њихових културних, образовних и других потреба.

Ради обављања дјелатности од општег интереса, којим се обезбјеђује остваривање права и дужности правних и физичких лица и остваривање другог законом утврђеног интереса у области јавног информисања, Јавно информативно и издавачко предузеће „Семберија и Мајевица“ Бијељина организује се у правну форму јавног предузећа и то једночланог друштва са ограниченом одговорношћу.

Јавно предузеће „Семберија и Мајевица“ друштво са ограниченом одговорношћу Бијељина је правни сљедбеник Јавног информативног и издавачког предузећа „Семберија и Мајевица“ са п.о. Бијељина, те задржава континуитет права, обавеза и одговорности досадашњег предузећа у новој правној форми, у складу са законским одредбама и

- 18.11 Штампаче новина
- 18.12 Остало штампање
- 47.62 Трговина на мало новинама, папиром и писаћим прибором у специјализованим продавницама
- 58.11 Издавање књига
- 58.13 Издавање новина
- 58.14 Издавање часописа и периодичних публикација
- 58.19 Остала издавачка дјелатност
- 59.11 Производња филмова, видео-филмова и телевизијског програма
- 59.20 Дјелатности снимања звучних записа и издавање музичких записа
- 60.10 Емитовање радијског програма
- 60.20 Емитовање телевизијског програма
- 63.91 Дјелатности новинских агенција
- 72.20 Истраживање и експериментални развој у друштвеним и хуманистичким наукама
- 73.11 Агенције за рекламу и пропаганду
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења

Јавно предузеће обавља послове спољнотрговинског промета у оквиру регистрованих дјелатности.

Јавно предузеће може извршити промјену регистрованих

дјелатности у складу са својим пословним интересима и програмима развоја. Одлуку о промјени регистрованих дјелатности доноси скупштина јавног предузећа.

VI - ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА, ОСНОВНИ КАПИТАЛ И УЛОГ ОСНИВАЧА:

Члан 6.

Имовину јавног предузећа - друштва са ограниченом одговорношћу чини право својине на покретним и непокретним стварима и друга имовинска права које јавно предузеће има на улозима или је стекло пословањем.

Основни капитал јавног предузећа - друштва са ограниченом одговорношћу јесте укупна вриједност удјела у јавном предузећу.

Јавно предузеће - друштво са ограниченом одговорношћу дужно је да књигу удјела држи у свом сједишту.

Члан 7.

Основни капитал јавног предузећа - друштва са ограниченом одговорношћу износи 2.000,00 КМ (словима: двијехиљаде и 00/100 конвертибилних марака) и састоји се од новчаног улога оснивача. Оснивач је уплатио цјелокупан износ оснивачког улога.

Основни капитал јавног предузећа - друштва са ограниченом одговорношћу може се одлуком оснивача повећати новим улозима или претварањем расположивих резерви за ове намјене у основни капитал.

Улог у јавно предузеће - друштво са ограниченом одговорношћу може бити новчани или неновчани, укључујући и извршени рад и пружене услуге.

Основни капитал јавног предузећа - друштва са ограниченом одговорношћу може се смањити одлуком оснивача, али не испод законом прописаног минималног основног капитала.

Смањење основног капитала јавног предузећа - друштва са ограниченом одговорношћу по једном основу може се извршити истовремено са повећањем основног капитала по другом основу у складу са Законом о привредним друштвима.

VII - ОДГОВОРНОСТ ЗА ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА:

Члан 8.

Јавно предузеће - друштво са ограниченом одговорношћу одговара за своје обавезе цјелокупном својом имовином. Оснивач – члан не одговара за обавезе јавног предузећа -

друштва са ограниченом одговорношћу, осим до износа неунесеног улога у имовину јавног предузећа - друштва са ограниченом одговорношћу.

Оснивач јавног предузећа - друштва са ограниченом одговорношћу и друга лица за обавезе и трошкове преузете у вези са оснивањем друштва, одговарају солидарно цјелокупном својом имовином.

VIII - ОРГАНИ И ЗАСТУПАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА:

Члан 9.

Органи јавног предузећа су:

- скупштина,
- надзорни одбор и
- управа (менаџмент).

Члан 10.

Послове Скупштине у овом Јавном предузећу обавља Скупштина Града Бијељина.

Скупштина је надлежна да:

- а) доноси статут,
- б) доноси пословник о свом раду и друге пословне акте у складу са законом,
- в) доноси етички кодекс,
- г) доноси план пословања и ревидирани план пословања,
- д) доноси програм инвестиција за плански период,
- ђ) именује и разрјешава надзорни одбор,
- е) именује и разрјешава одбор за ревизију,
- ж) одлучује о трајној пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- з) одлучује о расподјели годишње добити и покрићу губитака,
- и) одлучује о повећању и смањењу основног капитала,
- ј) одлучује о оснивању нових предузећа,
- к) одлучује о формирању пословне јединице,
- л) одлучује о статусним промјенама, промјени правне форме и престанку јавног предузећа,
- љ) одлучује о стицању, продаји, давању у закуп, залагању или другом располагању имовином велике вриједности, у складу са Законом о привредним друштвима и
- м) одлучује о другим питањима у складу са законом и статутом предузећа.

Члан 11.

Надзорни одбор састоји се од најмање три члана, које именује скупштина јавног предузећа.

Надзорни одбор је надлежан да:

- а) надзире рад управе,
- б) доноси пословник о свом раду,
- в) предлаже статут, етички кодекс и друге акте скупштини,

г) предлаже именовање и разрјешење чланова одбора за ревизију,
д) именује и разрјешава чланове управе у складу са поступцима утврђеним статутом и законом,
ђ) доноси смјернице о набавци и врши надзор над њиховим спровођењем,
е) одобрава препоруке одбора за ревизију о расподјели добити, те другим питањима,
ж) даје овлашћење за ограничене активности у складу са овим законом,
з) даје упутства директору за спровођење истраге у вези са учињеним неправилностима,
и) даје приједлог скупштини о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
ј) доноси одлуке о инвестирању у складу са законом и статутом,
к) даје приједлог скупштини о оснивању нових предузећа,
л) сазива сједнице скупштине јавног предузећа, осим јавних предузећа у којима Влада врши функцију скупштине и утврђује приједлог дневног реда,
љ) утврђује приједлог одлука скупштине јавног предузећа и врши контролу спровођења усвојених одлука и
м) обавља и друге послове утврђене законом, статутом и актима предузећа.

Члан 12.

Управу предузећа чине директор и извршни директори.

Управу бира надзорни одбор већином гласова, на основу јавног конкурса, за избор најбоље квалификованог кандидата, према оперативним и пословним потребама предузећа, а у складу са одредбама статута предузећа.

Надлежност управе је:

- а) извјештавање надзорног одбора на захтјев надзорног одбора,
- б) спровођење етичког кодекса,
- в) израда и надгледање реализације планова пословања,
- г) предлагање и спровођење смјерница о набавци те спровођење важећих прописа,
- д) утврђивање приједлога о расподјели добити и покрићу губитка,
- ђ) запошљавање и отпуштање запослених у складу са поступцима утврђеним актима предузећа и важећим законима,
- е) давање приједлога надзорном одбору о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- ж) давање приједлога надзорном одбору о инвестиционим одлукама у складу са важећим законима о инвестицијама,
- з) давање приједлога надзорном одбору о оснивању нових предузећа,
- и) обавља и друге послове утврђене законом, статутом и актима предузећа.

Члан 13.

Број чланова надзорног одбора и управе биће одређен одредбама Статута јавног предузећа, након ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 14.

Директор заступа јавно предузеће. Обим овлашћења директора биће одређен одредбама Статута јавног предузећа, након ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 15.

У испуњавању својих обавеза и одговорности, надзорни одбор и управа дужни су подстицати на одговорно коришћење и контролу имовине и ресурса предузећа.

Члан 16.

Скупштина јавног предузећа, на приједлог надзорног одбора, именује и разрјешава одбор за ревизију, које извршава послове и дужности у складу са Законом о јавним предузећима и статутом јавног предузећа.

IX - ЗАПОСЛЕНИ:

Члан 17.

Запослени Јавног информативног и издавачког предузећа „Семберија и Мајевица” са п.о. Бијељина остају запослени Јавног предузећа „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ друштво са ограниченом одговорношћу Бијељина.

О запошљавању и отпуштању запослених одлучује управа у складу са поступцима утврђеним актима предузећа и важећим законима.

Запослени у јавном предузећу остварују права по основу рада у складу са Законом о раду, општим актима и уговором о раду који радник закључује са јавним предузећем.

X – ТРАЈАЊЕ И ПРЕСТАНАК ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА:

Члан 18.

Јавно предузеће је основано на неодређено вријеме и може престати одлуком оснивача, одлуком државног органа, статусним промјенама које за последицу имају престанак јавног предузећа, правноснажном судском одлуком којом се утврђује да је регистрација јавног предузећа била ништава и одређује брисање јавног предузећа из регистра пословних субјеката или наступањем догађаја одређеног оснивачким актом и у другим случајевима одређеним законом.

XI- УСКЛАЂИВАЊЕ СТАТУТА И ДРУГИХ АКТАТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА:

Члан 19.

Након усвајања ове Одлуке скупштина јавног предузећа ће ускладити одредбе Статута Јавног информативног и издавачког предузећа „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ Бијељина, број 43/2014 од 23.04.2014. године и других аката јавног предузећа са одредбама ове Одлуке, одредбама Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 75/04 и 78/11), Закона о систему јавних служби („Сл. гласник РС“ бр. 68/07 и 44/16), Закона о привредним друштвима Републике Српске („Сл. гласник РС“ бр. 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17 и 82/19) и другим позитивним прописима, у року од 30 (тридесет) дана од дана уписа промјена у регистру пословних субјеката код Окружног привредног суда у Бијељини.

XII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 20.

Директор Јавног информативног и издавачког предузећа „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ Бијељина, који је именован Рјешењем Скупштине Града Бијељина, број: 01-111-37/23 од 13.09.2023. године, остаје на дужности са свим законским овлашћењима и одговорностима, до редовног избора директора, у складу са одредбама Закона о јавним предузећима, ове Одлуке, Статута јавног предузећа и других релевантних прописа.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје мандат члановима Управног одбора Јавног информативног и издавачког предузећа „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ Бијељина, који су именовани Рјешењем Скупштине Града Бијељина, број: 01-111-27/20 од 29.07.2020. године и број: 01-111-66/20 од 10.09.2020. године.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању јавног информативног и издавачког предузећа „Семберија и Мајевица“ Бијељина („Сл. гласник Града Бијељина“ бр. 22/13), а ова Одлука ће представљати оснивачки акт јавног предузећа.

Даном уписа промјена у регистру пословних субјеката код Окружног привредног суда у Бијељини, у складу са чланом 20. ове Одлуке, Скупштине Града Бијељина наставља обављати послове Скупштине Јавног предузећа.

Пријаву за регистрацију, у којој ће као предмет бити наведене све промјене које су обухваћене овом Одлуком, поднијеће директор јавног предузећа.

Члан 21.

На основу ове Одлуке извршиће се се одговарајуће промјене уписа у регистру пословних субјеката код Окружног привредног суда у Бијељини.

Члан 22.

На питања која нису дефинисана овом Одлуком примјењиваће се одредбе Закона о јавним предузећима, Закона о привредним друштвима, као и одредбе других позитивно-правних прописа.

Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-19/24
Бијељина,
Датум: 04.04.2024. године

ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. став (2) тачка 2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), члана 2.12. став 9. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 и 67/22) и члана 1. став 3. и члана 2. став 3. Одлуке о висини накнаде за рад чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број: 27/22), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

О Д Л У К У
О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА РАД ЧЛАНОВА
ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БИЈЕЉИНА

Члан 1.

Предсједнику и члановима Градске изборне комисије Бијељина припада накнада за рад у складу са овом Одлуком.

Члан 2.

Предсједнику и члановима Градске изборне комисије Бијељина припада накнада за рад, и то:

- а) стална мјесечна накнада – у износу од 350,00 КМ,
- б) накнада у изборном периоду (период од дана расписивања избора до дана потврђивања резултата избора) – мјесечни износ од 1.100,00 КМ.

Члан 3.

Накнада из претходног члана се исплаћује мјесечно из средстава буџета Града Бијељина, предвиђених на позицији 412 900 „Расходи за бруто накнаде члановима ГИК“.

Такође, из истих средстава предсједнику и члановима Градске изборне комисије Бијељина припада накнада путних трошкова и дневница који настану у вези са вршењем послова из надлежности Комисије.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини накнаде за рад чланова Градске изборне комисије Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 6/23).

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-20/24 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 62 .став 1. и 2. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске ", број 71/12; 52/14; 114/17; 131/20; 28/21; 90/21), члана 39. став (2) тачка 25) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске ", број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39.став (2) тачка 28) Статута Града Бијељина („Службени гласник Републике Српске ", број 9/17), Скупштина Града на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

ОДЛУКУ**О КРАТКОРОЧНОМ КРЕДИТНОМ ЗАДУЖЕЊУ
ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА ИЗМИРЕЊЕ ШТЕТЕ
НАСТАЛЕ УСЛЕД ОЛУЈНОГ ВРЕМЕНА НА
ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

Члан 1.

Град Бијељина ће се краткорочно кредитно задужити код банке, у износу од 1.100.000,00 КМ, ради исплате штете настале услед олујног времена на подручју Града Бијељина

Члан 2.

Кредитна средства од 1.100.000,00 КМ ће се употребити како би Град Бијељина финансијски помогао у санирању

штете свима који су били погођени овом елементарном непогодом

Члан 3.

Кредитна средства реализоваће се по следећим условима:

- повлачење кредитних средстава извршиће се у 2024. години,
- рок отплате: 12 мјесеци
- максимални износ главнице задужења: 1.100.000,00 КМ
- максимална каматна стопа: 5,723 % на годишњем нивоу
- максимални сви трошкови реализације кредита (камата и накнада) 38.107,21 КМ
- максимално кредитно оптерећење 1.138.107,21 КМ
- мјесечни ануитет 94.842,27 КМ
- обезбјеђење: средства на жиро рачуну Града

Члан 4.

Квантификације у складу са ограничењима дуга и доспјели неизмирени дуг по раније узетим кредитима:

Дугорочно задужење:

- стање главнице по дугорочним кредитима на дан 30.11.2023. године износи 23.949.880,97КМ, стање камате 2.900.271,60 КМ.

Краткорочно задужење:

- Град Бијељина нема неотплаћених краткорочних кредита.
- Приходи 2022. године износе 59.440.876,00 КМ (порески и непорески приходи без грантова и трансфера)
- Висина кредитног задужења по овој одлуци износи 1.138.107,21 КМ.

(1.138.107,21 КМ / 59.440.876,00 КМ = 1,91 %)

Члан 5.

Задужује се Градоначелник Града Бијељина да обезбиједи извршење ове Одлуке

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о краткорочном кредитном задужењу града Бијељина за измирење штете настале услед олујног невремена на подручју града Бијељина ("Службени гласник града Бијељина", број: 04/24).

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-21/24 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. став (2) тачка 14) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ НА КОРИШТЕЊЕ ЈП
ПРОТИВГРАДНОЈ ПРЕВЕНТИВИ РЕПУБЛИКЕ
СРПСКЕ А.Д. ГРАДИШКА, ДИЈЕЛА
НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ
148/0 К.О. ДРАГАЉЕВАЦ ГОРЊИ

Члан 1.

Овом Одлуком додјељује се ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка, дио земљишта на кориштење у површини од 100м², парцела означена као:

- к.п. број 148/0 „Јасиковац“ њива 5.класе, површине 8004м², уписана у Лист непокретности број 457 к.о. Драгаљевац Горњи у коме је са правом својине уписан Град Бијељина са дијелом 1/1, без терета.

Члан 2.

Ова Одлука неће се књижити у јавним евиденцијима о непокретности.

Члан 3.

Додјела земљишта описане у члану 1 Одлуке, даје се ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка на кориштење без накнаде, ради постављања аутоматске противградне станице, димензија 12,5м x 7,5м и за њено инсталирање је довољна површина од 100м².

Члан 4.

Уколико се у поступку добијања локацијских услова и грађевинске дозволе укаже потреба за издвајање наведене

површине, иста ће бити издвојена на површину од 100м², колико је потребно за аутоматску противградну станицу.

Члан 5.

Земљиште се даје на период од двадесет (20) година са могућношћу продужетака на исти период. Након истека рока на који се даје земљиште на кориштење, а уговор не буде продужен, корисници су дужни да са земљишта уклоне постављене објекте.

Члан 6.

На основу ове Одлуке са ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка закључиће се уговори којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна у вези са кориштењем земљишта из члана 1. ове Одлуке.

Члан 7.

За вријеме трајања уговора којим се даје земљиште на кориштење, корисник се обавезује да сноси трошкове одржавања земљишта која буде имао док је њен корисник.

Члан 8.

Овлашћује се Градоначелник града Бијељина да са ЈП „Противградна превентива Републике Српске“ а.д. Градишка на основу ове Одлуке закључи уговор о регулисању међусобних права и обавеза.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-22/24 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Града Бијељине“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 4. став 2. Одлуке о поступку за додјелу и престанак статуса и расподелу средстава удружењима од јавног интереса за Град Бијељину („Службени гласник Града Бијељина“, број: 4/24), у поступку именовања чланова са листе стручњака коју утврђује Скупштина Града Бијељина у Комисију за утврђивање статуса удружења од јавног интереса за Град Бијељину, Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

На основу члана 39. став 2. тачка 24., а у вези са чланом 56. став 1. и 2. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 36., а у вези са чланом 74. Пословника о раду Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ДРУШТВЕНИ НАДЗОР И ПРЕДСТАВКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

- У Одбор за друштвени надзор и представке Скупштине Града Бијељина именује се:
 - Драгиша Танацковић, члан
- Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано је да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом, док је чланом 56. прописано да Скупштина Града може за извршење својих задатака оснивати сталне и повремене комисије, одборе и савјете, као радна тијела Скупштине Града (став 1), те да се број чланова, дјелокруг и начин рада сталних радних тијела Скупштине Града уређује пословником Скупштине Града, а повремених радних тијела одлуком Скупштине Града о оснивању тих тијела (став 2).

Чланом 36. Пословника о раду Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17) прописано је да се за разматрање питања из надлежности Скупштине, предлагања и разматрања аката, као и за проучавање и разматрање других питања оснивају комисије, одбори и савјети као стална и повремена радна тијела Скупштине, док је чланом 74. прописано да Одбор за друштвени надзор и представке Скупштине града Бијељина има председника и четири члана који се бирају из реда одборника у Скупштини.

Мирјани Орашанин је престао мандат одборника у Скупштини, након чега је донијето рјешење о њеном

разрјешењу на мјесто члана Одбора за друштвени надзор и представке Скупштине Града Бијељина. Комисија за избор и именовања је утврдила приједлог кандидата за члана Одбора за друштвени надзор и представке Скупштине Града Бијељина. Наконведеног јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања усвојен већином од укупног броја одборника Скупштине града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-18/24 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 24., а у вези са чланом 56. став (1) и (2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 36., а у вези са чланом 78. Пословника о раду Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА КОДЕКС СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

- Мирјана Орашанин, разрјешава се дужности члана Одбора за кодекс Скупштине Града Бијељина.
- Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано је да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом, док је чланом 56. прописано да Скупштина Града може за извршење својих задатака оснивати сталне и повремене комисије, одборе и савјете, као радна тијела Скупштине Града (став 1), те да се број чланова, дјелокруг и начин рада сталних радних

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА МАНДАТНО-
ИМУНИТЕТСКЕ КОМИСИЈЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА

1. Мирјана Орашанин, разрјешава се дужности члана Мандатно-имунитетске комисије Скупштине Града Бијељина.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина”, број: 9/17) прописано је да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава предсједника Скупштине Града, потпредсједника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом, док је чланом 56. прописано да Скупштина Града може за извршење својих задатака оснивати сталне и повремене комисије, одборе и савјете, као радна тијела Скупштине Града (став 1), те да се број чланова, дјелокруг и начин рада сталних радних тијела Скупштине Града уређује пословником Скупштине Града, а повремених радних тијела одлуком Скупштине Града о оснивању тих тијела (став 2).

Чланом 36. Пословника о раду Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17) прописано је да се за разматрање питања из надлежности Скупштине, предлагања и разматрања аката, као и за проучавање и разматрање других питања оснивају комисије, одбори и савјети као стална и повремена радна тијела Скупштине, док је чланом 52. прописано да Мандатско-имунитетска комисија има предсједника и два члана који се бирају из реда одборника у Скупштини.

Имајући у виду чињеницу да је Мирјани Орашанин престао мандат одборника у Скупштини, ријешено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-21/24 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 24), а у вези са чланом 56. став 1. и 2. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 36., а у вези са чланом 52. Пословника о раду Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА МАНДАТНО-
ИМУНИТЕТСКЕ КОМИСИЈЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА

1. У Мандатно-имунитетску комисију Скупштине Града Бијељина именује се:

- Драгиша Танацковић, члан

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина”, број: 9/17) прописано је да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава предсједника Скупштине Града, потпредсједника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом, док је чланом 56. прописано да Скупштина Града може за извршење својих задатака оснивати сталне и повремене комисије, одборе и савјете, као радна тијела Скупштине Града (став 1), те да се број чланова, дјелокруг и начин рада сталних радних тијела Скупштине Града уређује пословником Скупштине Града, а повремених радних тијела одлуком Скупштине Града о оснивању тих тијела (став 2).

Чланом 36. Пословника о раду Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17) прописано је да се за разматрање питања из надлежности Скупштине, предлагања и разматрања аката, као и за проучавање и разматрање других питања оснивају комисије, одбори и савјети као стална и повремена радна тијела Скупштине, док је чланом 52. прописано да Мандатско-имунитетска комисија има предсједника и два члана који се бирају из реда одборника у Скупштини.

Мирјани Орашанин је престао мандат одборника у Скупштини, након чега је донијето рјешење о њеном разрјешењу на мјесто члана Мандатно-имунитетске комисије Скупштине Града Бијељина. Комисија за избор и именовања је утврдила приједлог кандидата за члана Мандатно-имунитетске комисије Скупштине Града

Бијељина. Наконведеног јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања усвојен већином од укупног броја одборника Скупштине Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-22/24 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 24), а у вези са чланом 56. став (1) и (2) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 36., а у вези са чланом 66. Пословника о раду Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. Мирјана Орашанин, разрјешава се дужности члана Комисије за равноправност полова Скупштине Града Бијељина.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано је да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом, док је чланом 56. прописано да Скупштина Града може за извршење својих задатака оснивати сталне и повремене комисије, одборе и савјете, као радна тијела Скупштине Града (став 1), те да се број чланова, дјелокруг и начин рада сталних радних тијела Скупштине Града уређује пословником Скупштине

Града, а повремених радних тијела одлуком Скупштине Града о оснивању тих тијела (став 2).

Чланом 36. Пословника о раду Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17) прописано је да се за разматрање питања из надлежности Скупштине, предлагања и разматрања аката, као и за проучавање и разматрање других питања оснивају комисије, одбори и савјети као стална и повремена радна тијела Скупштине, док је чланом 66. прописано да Комисија за равноправност полова има председника и четири члана који се бирају из реда одборника у Скупштини и из реда стручних и јавних лица. Имајући у виду чињеницу да је Мирјани Орашанин престао мандат одборника у Скупштини, ријешено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-23/24 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став 2. тачка 24., а у вези са чланом 56. став 1. и 2. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 36., а у вези са чланом 66. Пословника о раду Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

1. У Комисију за равноправност полова Скупштине Града Бијељина именује се:
- Драгиша Танацковић, члан
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано је да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине Града, потпредседника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних

тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом, док је чланом 56. прописано да Скупштина Града може за извршење својих задатака оснивати сталне и повремене комисије, одборе и савјете, као радна тијела Скупштине Града (став 1), те да се број чланова, дјелокруг и начин рада сталних радних тијела Скупштине Града уређује пословником Скупштине Града, а повремених радних тијела одлуком Скупштине Града о оснивању тих тијела (став 2).

Чланом 36. Пословника о раду Скупштине Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 11/17) прописано је да се за разматрање питања из надлежности Скупштине, предлагања и разматрања аката, као и за проучавање и разматрање других питања оснивају комисије, одбори и савјети као стална и повремена радна тијела Скупштине, док је чланом 66. прописано да Комисија за равноправност полова има предсједника и четири члана који се бирају из реда одборника у Скупштини и из реда стручних и јавних лица.

Мирјани Орашанин је престао мандат одборника у Скупштини, након чега је донијето рјешење о њеном разрјешењу на мјесто члана Комисије за равноправност полова Скупштине Града Бијељина. Комисија за избор и именовања је утврдила приједлог кандидата за члана Комисије за равноправност полова Скупштине Града Бијељина. Наконведеног јавног гласања утврђено је да је приједлог Комисије за избор и именовања усвојен већином од укупног броја одборника Скупштине Града Бијељина, те је ријешено као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Ово Рјешење је коначно у управном поступку, те против њега није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-24/24
Бијељина,
Датум: 04.04.2024. године

ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Града Бијељине“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 30. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/22), члана 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), а у вези са чланом 30. став 2. и 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/22) и чланом 2. став 1. и 2. Одлуке о оснивању Одбора за здравље („Службени гласник Града Бијељина“, број: 10/23), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЗДРАВЉЕ

1. У Одбор за здравље Скупштине Града Бијељина именује се Татјана Периф.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Града Бијељине“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава предсједника скупштине, потпредсједника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине (у даљем тексту: замјеник) и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом. Чланом 30. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/22) прописано је да скупштина града, односно општине оснива Одбор за здравство јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: Одбор), с циљем активног учешћа у креирању планских докумената за очување и унапређење здравља грађанина, остваривања дефинисаних циљева на нивоу примарне здравствене заштите, подршке и помоћи здравственим установама, здравственим радницима и здравственим сарадницима, као и непосредног учешћа грађана у исказивању здравствених потреба, док је чланом 39. став 2. тачка 24. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) прописано да Скупштина града, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава предсједника Скупштине Града, потпредсједника Скупштине Града, замјеника Градоначелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине Града, именује и разрјешава секретара Скупштине града и начелника одјељења односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Чланом 30. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/22) прописано је да се чланови Одбора бирају из реда одборника локалне самоуправе и представника других заинтересованих организација, као што су: здравствене установе, образовне установе, установе социјалне заштите, привредна друштва, удружења грађана и репрезентативни синдикати у области здравства, а ставом 3. истог члана је прописано да Одбор чини девет чланова, од којих се четири именују из реда одборника локалне самоуправе, а пет из реда других заинтересованих организација док је чланом 2. став 1. Одлуке о оснивању Одбора за здравље („Службени гласник Града Бијељина“, број: 10/23)

и реконструкције НН мреже (нисконапонске мреже) дозвољава ЗЕДП „Електро-Бијељине“ а.д. Бијељина да уграђује стубове у путни појас градских улица, локалних и некатегорисаних путева, а са друге стране на те исте стубове се дозвољавају поставити свјетилке за јавну расвјету. Овим споразумом се поједитије изградња јавне расвјете.

Обзиром да је у међувремену, а након изградње јавне расвјете, од стране ЗЕДП „Електро-Бијељине“ а.д. Бијељина вршена реконструкција и изградња НН мреже појавила се могућност да се са некада уграђених стубова јавне расвјете пренесу свјетилке на новопостављене стубове НН мреже, а да се стубови јавне расвјете изваде и пренесу на неку нову локацију а за потребе изградње или надоградње јавне расвјете.

Одјелење ће у склопу изградње јавне расвјете вршити прибављање све неопходне документације (сагласности, пројекти и др.) у циљу добијања употребне дозволе за рад.

Град ће планирати изградњу јавне расвјете на јавним површинама (улице, путеви, паркови, паркинзи, те мјеста јавног окупљања у власништву града), односно на оним локацијама гдје не постоји никаква могућност суфинансирања од стране мјесних заједница односно групе грађана или појединаца.

Тачно дефинисање поменутих јавних површина извршиће се на основу захтјева мјесних заједница, увиђаја службеника Одјелења на лицу мјеста и усвојеног плана јавних набавки за 2024. годину.

Узимајући све претходно у обзир за 2024. годину за потребе изградње јавне расвјете планирају се средства у износу од 60.000,00 КМ, и то 20.000,00 КМ за радове у путном појасу магистралног пута (М1) 113, дионица Бијељина 2 – Угљевичка Обријеж у МЗ Хасе и 40.000,00 од којих је 30% суфинансирање од стране МЗ-ца или група грађана. У складу са Одлуком о поступку и критеријумима за суфинансирање пројеката мјесних заједница на подручју града Бијељина ("Службени гласник општине Бијељина" бр.: 29/06, 16/08, 29/08 и 24/11) и ("Службени гласник Града Бијељина" бр. 21/12 и 23/19), суфинансирање може бити у материјалу, опреми и сл. које су неопходне и прихватљиве за реализацију пројекта.

2. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ

Одржавање јавне расвјете подразумјева управљање и одржавање објеката и уређаја јавне расвјете. Овим програмом планирано је:

- текуће одржавање и санација јавне расвјете (замјена сијалица, пригушница, упаљача, грла, осигурача, тражење мјеста квара и отклањање квара, одржавање рефлектора, каблова, фарбање стубова, замјена уништених стубова и свјетилки у саобраћајним незгодама и осталог потрошног материјала),

- реконструкција постојеће јавне расвјете подразумјева уградњу уређаја (тајмера) на локацијама гдје се врши прикључење и легализација јавне расвјете, чијом уградњом би се створила могућност укључења и искључења дијелова јавне расвјете у одређеним временским периодима како би се смањила потрошња електричне енергије, као и замјена сијалица велике потрошње (250W) и сијалице које су штетне по животну околину (живине сијалице).

- одржавање и замјена прегорелих и оштећених ормара јавне расвјете,

- одржавање и санација - реконструкција мањег обима у виду замјене дотрајалих стубова и свјетилки и доградња истих до четири расвјетна мјеста на постојећу расвјету, с обзиром да на појединим мјестима постоји потреба да се освијетле дијелови улице, путева и раскрсница, који то нису, како би се повећала безбједност учесника у саобраћају,

- легализација изграђене јавне расвјете у оквиру чега је неопходно израдити пројектно-техничку документацију и прибавити разне сагласности за потребе издавања грађевинске и употребне дозволе,

- искључење са мреже друге или треће свјетилке у ненасељеним дијеловима, демонтажа нелегално постављених свјетилки које обасјавају приватна имања, и демонтажа дуплих свјетилки на мање прометним раскрсницама.

Планирана буџетска средства износе 220.584,07 КМ.

3. ПОТРОШЊА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА РАД ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ

Градска управа за функционисање јавне расвјете плаћа потрошњу електричне енергије на 501 мјерно мјесто од чега се на територији Општине Угљевик налази 20 мјерних мјеста, а остатак од 481 на територији Града Бијељина. Тај број се константно повећава са регистрацијом нових мјерних мјеста те ћемо морати уложити додатне напоре како би постигли максималну уштеду јер се повећањем броја мјерних мјеста повећава и потрошња електричне енергије.

План утрошка буџетских средстава на име потрошње електричне енергије за рад јавне расвјете је 1.850.000,00 КМ и на овој ставци су средства повећана у односу на претходне године обзиром да је цијена електричне енергије за функционисање јавне расвјете у 2016. години повећана са 0,1508 КМ/kWh на 0,1578 КМ/kWh и била важећа све до маја 2021. године. Од маја 2021. године Град Бијељина измирује обавезе за потрошњу електричне енергије према два добављача, и то:

• Дирекција за јавно снабдијевање ел.енергијом, по цијени од 0,1642 КМ/kWh за укупно 473 (454 бројила на територији Града Бијељина и 19 бројила на територији Општине Угљевик), и

• Дирекција за тржишно снабдијевање ел. енергијом од 0,1757 КМ/кWh за укупно 27 (26 бројила на територији Града Бијељина и 1 бројила на територији Општине Угљевик).

Градска управа Града Бијељина је у јануару 2023. године склопила уговор за снабдијевање ел. енергијом са Дирекцијом за тржишно снабдијевање ел. енергијом за сва снабдијевања, према томе у претходној години смо обавезе потрошње електричне енергије имали само према једном добављачу. Са почетком 2023. године је за категорију потрошње 0,4кV – Јавна расвјета дошло до повећања цијене електричне енергије те износи 0,2581 КМ/кWh.

Поред претходно наведеног разлога, на повећање средстава такође утиче и уграђа нових свјетиљки кроз изградњу јавне расвјете, као и прикључење у поступку легализације која увећавају потрошњу, те су то реално потребна средства.

На основу свега претходно наведеног ово Одјељење ће морати предузети све техничке мјере како би смањило потрошњу електричне енергије.

4. ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА

Приликом новогодишњих и Божићних празника планирано је декорисање свјетлећим украсима. За декорацију примјењиваће се сљедећи елементи:

- ЛЕД завјеса на згради градске управе Града Бијељина,
- 3Д мотив,
- постављање декоративних елемената на стубове јавне расвјете,
- звјездано небо.

Декорација града ће се вршити на сљедећим локацијама:

- ул. Меше Селимовића,
- ул. Вука Караџића,
- трг Краља Петра I Карађорђевића,
- ул. Карађорђева,
- ул. Патријарха Павла,
- кружни ток ул. Меша Селимовић - ул. Рачанска - ул. Српске добровољачке гарде - ул. Јована Дучића,
- кружни ток ул. Гаврила Принципа - ул. Филипа Вишњића - ул. Незнаних Јунака - ул. Светог Саве,
- кружни ток ул. Кулина Бана - ул. Незнаних Јунака - ул. Душана Барањина,
- кружни ток ул. Жртва фашистичког терора - ул. Српске војске - ул. 27. Марта - ул. Николе Тесле,

- кружни ток ул. Мајевичка - ул. Меше Селимовића - ул. Браће Гаврић.

Обзиром да је дио новогодишњег накита који су у претходном периоду постављени на стубове јавне расвјете дотрајао, те да је у периоду од 2021. – 2023. године извршена набавка у износу од 42.330,37 КМ што је недовољно да се изврши декорисање ужег градског језгра, а у 2024. години се планирају средства у износу од 20.000,00 КМ. Након проведеног поступка јавне набавке и избора најповољнијег понуђача се могу очекивати нови декоративни елементи који ће бити постављени за новогодишње и Божићне празнике 2024./2025. године.

Одјељење ће такође постојећу количину исправних украсних елемената који су ускладиштени или постављени на стубове искористити за новогодишње и Божићне празнике 2024./2025. године. За ове потребе неопходна су само средства постављања истих, а која износе 1.170,00 КМ. Поред ових трошкова појавиће се и трошкови потрошње електричне енергије.

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Р/б	Опис услуге	Износ
1.	Изградња јавне расвјете	60.000,00 КМ
2.	Одржавање јавне расвјете	220.584,07 КМ
3.	Потрошња електричне енергије за рад јавне расвјете	1.850.000,00 КМ
4.	Декорација града	21.170,00 КМ
СВЕ УКУПНО:		2.151.754,07 КМ

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Послове из Програма изградње јавне расвјете под тачком 1. реализоваће предузеће/а које ће бити изабрано након проведеног поступка јавне набавке и избора најповољнијег понуђача. Надзор над извођењем радова и овјеру грађевинских дневника и осталих докумената вршиће Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине преко овлашћених службеника.

Послове из тачке 2. реализоваће предузеће/а које ће бити изабрано/а након проведеног поступка јавне набавке и избора најповољнијег понуђача. Надзор над пруженим услугама и овјеру грађевинских дневника, радних налога и осталих докумената вршиће Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине преко овлашћених службеника.

Послове из тачке 4. реализоваће предузеће/а које буде најповољније након процедуре јавне набавке, односно послове постављања постојећих декоративних елемената реализоваће предузеће/а које ће бити изабрано/а након

проведеног поступка јавне набавке и избора најповољнијег понуђача.

ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА

Послови из тачке 1. Изградња јавне расвјете финансираће се са буџетске ставке „Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, електро, гасификација, канализација, Дирекција за изградњу и развој, надзор)“ економски код 511100-17. Послови из тачке 2. Одржавање јавне расвјете, финансираће се из буџетске ставке "Одржавање јавне расвјете" економски код 412500-1, а послови из тачке 4. Декоративне расвјете, финансираће се из буџетске ставке "Набавка декоративне расвјете" економски код 511300-4, док се послови потрошње електричне енергије из тачке 3. финансирају са буџетске ставке "Уговорене услуге - улична расвјета", економски код 412800-3.

ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Примјена Програма почиње тећи од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године.

ОБЈАВА ПРОГРАМА

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-23/24 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 16. став (6) а у вези са чланом 32. став (2) Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“ број: 89/13, 83/19), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла године, донијела је:

ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2024. ГОДИНУ

За одржавање јавних саобраћајних површина у 2024. години, планирана су средства у укупном износу од 1.370.000,00 КМ.

Средства су планирана у оквиру потрошачке јединице

0005170 Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне, са сљедећих буџетских позиција:

- економски код број 412500 субаналитика 2 „Одржавање хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације, одржавање локалних и некатегорисаних путева, крпљење ударних рупа“ у износу од 10.000,00 КМ;
- економски код 412500 субаналитика 7 „Редовно одржавање свјетлосне саобраћајне сигнализације“ у износу од 60.000,00 КМ;
- економски код 412500 субаналитика 8 „Израда и одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације“ у износу од 100.000,00 КМ;
- економски код 412500 субаналитика 10 „Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и улица у насељима“ у износу од 200.000,00 КМ;
- економски код 412500 субаналитика 11 „Ископ и прочишћавање канала локалних и некатегорисаних путева и улица у насељима“ у износу од 50.000,00 КМ;
- економски код 412500 субаналитика 12 „Санација ударних асфалтних рупа“ у износу од 250.000,00 КМ;
- економски код 412500 субаналитика 13 „Израда и одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације“ у износу од 40.000,00 КМ;
- економски код 412500 субаналитика 14 „Кошење-уређење путних појаса“ у износу од 90.000,00 КМ;
- економски код 412500 субаналитика 16 „Одржавање-пошљунчавање макадамских саобраћајница“ у износу од 300.000,00 КМ;
- економски код број 412800 субаналитика 18 „Зимска служба - локални и некатегорисани путеви“ у износу од 150.000,00 КМ;
- економски код број 412800 субаналитика 19 „Зимска служба - Град Бијељина и Јања“ у износу од 120.000,00 КМ.

- | | |
|--|---------------|
| 1. Улице у граду | 310.000,00 КМ |
| - шљунчани коловоз (шљунчање, гредисање и сл.) | 50.000,00 КМ |
| - саобраћајна сигнализација (укупно) | 150.000,00 КМ |
| ➤ вертикална | 20.000,00 КМ |
| ➤ хоризонтална | 60.000,00 КМ |
| ➤ свјетлосна | 70.000,00 КМ |
| - асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења) | 60.000,00 КМ |
| - објекти за одводњу и други путни објекти | 50.000,00 КМ |
| 2. Локални путев..... | 600.000,00 КМ |
| - макадамски коловоз (шљунчање, гредисање и сл.) | 200.000,00 КМ |
| - објекти за одводњу, банке и путни објекти (чишћење и ископ јарака, израда пропуста, ивичњака, ригола и потпорних зидова и уређењебанкина)..... | 140.000,00 КМ |
| - уређење путног појаса (кошење траве, уклањање шиља растиња и дрвећа) | 80.000,00 КМ |
| - саобраћајна сигнализација и опрема (хоризонт.– | 30.000,00КМ |
| вертикална сигнализација и опрема -10.000,00КМ) | |

.....	40.000,00 КМ
- асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења) ...	140.000,00 КМ
3. Некатегорисани путеви	190.000,00 КМ
- макадамски коловоз (шљунчање, гредисање и сл.)	50.000,00 КМ
- објекти за одводњу и путни објекти, банке и путни појас (ископ канала, израда пропуста, ригола, санација банке, кошење траве, уклањање растиња и др)	70.000,00 КМ
- саобраћајна сигнализација (вертик. и хоризонтална)	20.000,00 КМ
- асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења)	50.000,00 КМ
4. Зимска служба	270.000,00 КМ

РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ

1. УЛИЦЕ У ГРАДУ

ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА

За одржавање-пошљунчавање градских макадамских улица предвиђа се износ од 50.000,00 КМ. У ова средства је урачунат и рад гредера на гредерисању улица. Радови ће се изводити током цијеле године у зависности од временских услова и стања улица.

САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

Вертикална, хоризонтална и свјетлосна

За потребе изградње и одржавања вертикалне сигнализације на градским улицама планирана су средства у износу од 20.000,00 КМ. Од планираних 20.000,00 КМ за инвестиционо одржавање, што подразумјева набавку и уградњу нових саобраћајних знакова и стубова планирана су средства у износу од 8.000,00 КМ, а за само одржавање планирана су средства у износу од 12.000,00 КМ. Само одржавање предвиђа бетонирање изваљених и оборених стубова, исправљање заокренутих саобраћајних знакова, скидање налепница, замјена оштећених елемената и друго.

За израду и одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације на градским улицама планирана су средства у износу од 60.000,00 КМ. У оквиру наведених послова планирано је обиљежавање пјешачких прелаза, стоп линија, шрафура, усмјеравајућих клинова, раздјелних острва и др, затим испрекиданих и пуних линија, исписивање слова (бус, стоп, школа, такси, паркинг и резервисано) и друго. У 2024. години је такође планирана израда дебелослојне хоризонталне сигнализације на појединим локацијама.

За потребе одржавања свјетлосне сигнализације (одржавање семафора, поправку оштећених семафора у саобраћајним незгодама, замјену прегорјелих сијалица, уградњу возачких давача сигнала, уградња звучних уређаја за слијепе и слабовиде особе и др.) планирана су средства у износу од 70.000,00 КМ.

САНАЦИЈА УДАРНИХ РУПА И ОШТЕЋЕЊА

Како би се обезбиједио сигуран и ефикасан систем и мрежа локалних, некатегорисаних путева и градских улица на територији Града Бијељина који задовољавају потребе свих грађана и корисника путева, те да се омогући, на одржив начин, сигурно и ефикасно кретање људи и роба, развојем, поправљањем и одржавањем путне мреже са свим њеним компонентама неопходно је континуирано радити на санацији ударних рупа и оштећења на коловозу. На основу стања асфалтног коловоза градских улица, локалних и некатегорисаних путева, те предвиђених средстава буџетом Града Бијељина за 2024. годину, за наведене намјене планирано је укупно 250.000,00 КМ. Динамиком је предвиђено да се предметни радови обављају континуирано током године у складу са потребама. Поред тога радови ће се изводити и ван планиране динамике у случају кад се укаже неопходна потреба за хитним интервенцијом на појединим локацијама.

Предвиђена средства појединачно износе за:

- Градске улице	60.000,00 КМ
- Локалне путеве	140.000,00 КМ
- Некатегорисане путеве	50.000,00 КМ

ОБЈЕКТИ ЗА ОДВОДЊУ И ДРУГИ ПУТНИ ОБЈЕКТИ

Овом позицијом предвиђају се радови најнеопходнијег одржавања и изградње у мањем обиму као што је постављање ивичњака, израда упојних бунара и канализационих цијеви, нивелација оштећених коловоза, израда дренажних канала те скидање надраслих банке, а све у циљу уклањања кишнице са коловоза. Такође предвиђено је постављање заштитно-одбојних ограда, израда пропуста, канала и друго. За наведене намјене планирана су средства у износу од 50.000,00 КМ.

2. ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ

Локални путеви су јавни путеви који повезују територију Града Бијељина и других општина и насељена мјеста на подручју Града Бијељина или који су од значаја за саобраћај на територији града. Одлуком о локалним путевима на подручју Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 11/13) утврђено је 55 локалних путева. Укупна дужина локалних путева на територији Града Бијељина износи 258,88 km, од чега је асфалтирано

226,70 km или 87,57 %, а неасфалтирано је 32.18 km или 12,43 %.

ПОШЉУНЧАВАЊЕ И ГРЕДЕРИСАЊЕ-ОДРЖАВАЊЕ

Овим Планом предвиђено је да се одређени локални путеви или дионице пошљунчавају у два наврата у току године.

За реализацију плана у погледу пошљунчавања и гредерисања предвиђени су следећи путеви:

Р /бр	Број пута	Путни правац
1.	Л-1	Којчиновац - Модран – Кацевац
2.	Л-5	Бијељина- Г.Црњелово – Суботиште
3.	Л-6	Ср. Драгаљевац - Д. Магнојевић
4.	Л-12	Чађавица (Катића кућа)-Ђурђино брдо- Г. Драгаљевац (Л-6)
5.	Л-14	Јањарска Обријеж – Ченгић
6.	Л-15	Бијељина-Попови (Дом културе)- Павловића пут (М 18.2)
7.	Л-18	Загони – Г. Загони
8.	Л-27	Којчиновац - Г. Којчиновац - Глоговац
9.	Л-30	Д. Драгаљ.(М.14.1) - Д. Драгаљ.(Р.459а)
10.	Л-34	Бијељина - М. Обарска – Батковић
11.	Л-35	В.Обарска (Шећерана) - Д. Чађавица
12.	Л-36	Љељенча (Л-7) - В.Обарска (М.14.1.)
13.	Л-43	Д. Магнојевић - С. Магнојевић
14.	Л-45	Д. Буковица - Главичорак - Г. Буковица
15.	Л-46	Д. Буковица - Дистрикт Брчко (граница)
16.	Л-50	Суво Поље - Г. Загони
17.	Л-53	Ченгић - Бањица (Кацевац)
18.	Л-55	Рухотина – Главичице

Планирана средства за ову врсту радова износе 200.000 КМ. Радови би се изводили у два циклуса и то у прољетном и јесењем периоду. У цијену радова урачуната

је набавка шљунка, превоз и уградња (гредерисање).

ОБЈЕКТИ ЗА ОДВОДЊУ, БАНКИНЕ И ПУТНИ ОБЈЕКТИ

чишћење и ископ јарака, израда пропуста, ивичњака, ригола и потпорних зидова и уређење банкина

Планом је предвиђено прочишћавање постојећих и ископ нових јарака на најкритичнијим мјестима. За предметне радове планирана су средства у износу од 40.000,00 КМ.

Планирана је израда пропуста и чеоних зидова, бетонских ригола, интервентно редовно одржавање путне мреже путем изградње потпорних зидова, бетонирањем канала, уграђивањем и поправком заштитно-одбојне оградe и то на најкритичнијим мјестима и др.

Планом одржавања предвиђено је уклањање и скидање надраслих банкина на свим локалним путевима гдје се укаже потреба, с обзиром да се у зимским условима на мјестима гдје површинска одводња не функционише ствара слој воде или леда који утиче на брже пропадање коловоза, али исто тако негативно утиче и на безбједност саобраћаја. Поред тога воду са коловоза је неопходно спровести у канал. У склопу уређења банкина предвиђа се и допуњавање-насипање туцаника или шљунка на исте, посебно на асфалтним дионицама са ужом ширином асфалта, од 5 м и уже.

Вриједност радова за ову врсту послова износи око 100.000,00 КМ.

УРЕЂЕЊЕ ПУТНОГ ПОЈАСА

Кошење траве, уклањање шибља,растиња и дрвећа

За потребе уређења путног појаса планиран је износ од 80.000,00 КМ. Од тога, за кошење и уређење путних појаса на локалним путевима на свим асфалтним дионицама и то у три наврата (мај, јул и октобар), планиран је укупан износ у вриједности од 70.000,00 КМ.

Обзиром да је на појединим асфалтним дионицама, прије свега поред појаса шума, дошло до зарастања стабала и стварања непрегледних дионица тако што су израсла дрвећа пречника око 10 цм и више, указала се потреба да се исте уреде односно очисте, те се за потребе ових активности издвајају средства у износу од 10.000,00 КМ.

САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА И ОПРЕМА

Хоризонтална и вертикална

За одржавање, замјену старе и постављање нове вертикалне сигнализације на локалним путевима планирана су средства у износу од 10.000,00 КМ.

За израду хоризонталне сигнализације планирана су средства у износу од 30.000,00 КМ. Планирано је

обилежаваше пјешачких прелаза, стоп линија, шрафура, усмјеравајућих клинова, раздјелних острва и др, испрекиданих и пуних линија, исписиваше слова (бус, стоп, школа, тахи, п и р).

САНАЦИЈА УДАРНИХ РУПА И ОШТЕЋЕЊА

Како би се обезбиједио сигуран и ефикасан систем и мрежа локалних путева на територији Града Бијељина који задовољавају потребе свих грађана и корисника путева, те да се омогући, на одржив начин, сигурно и ефикасно кретање људи и роба, развојем, поправљањем и одржавањем путне мреже са свим њеним компонентама неопходно је континуирано радити на санацији ударних рупа и оштећења на коловозу. На основу стања асфалтног коловоза локалних путева, те предвиђених средстава буџетом Града Бијељина за 2024. годину, за наведене намјене планирано је 140.000,00 КМ. Динамиком је предвиђено да се предметни радови обављају континуирано током године у складу са потребама. Поред тога радови ће се изводити и ван планиране динамике у случају кад се укаже неопходна потреба за хитним интервенцијом на појединим локацијама.

3. НЕКАТЕГОРИСАНИ ПУТЕВИ

Одржавање некатегорисане путне мреже

Одржавање некатегорисане путне мреже предвиђено је у свих 55 сеоских мјесних заједница на подручју Града Бијељина.

И ове године предвиђен је извоз шљунка на путеве и гредерисање само изразито оштећених дионица путева. Узимајући у обзир дужину некатегорисане путне мреже планирана средства нису довољна за потребе и захтјеве мјесних заједница, али ће се сви они локалитети који су нарочито оштећени као и готово непроходне дионице санирати. Планирана средства за пошљунчавање у складу са расположивим буџетским оквиром износе 50.000,00 КМ.

Што се тиче осталих активности који ће се изводити на некатегорисаној путној мрежи за одржавање исте планирана су средства у износу од 140.000,00 КМ, а у складу са следећом расподелом:

- објекти за одводњу и путни објекти, банке и путни појас (ископ канала, израда пропуста, ригола, потпорних зидова, санација банке, уклањање растиња и др) 70.000,00 КМ
- саобраћајна сигнализација (вертик. и хоризонтална) 20.000,00 КМ
- асфалтни коловоз (санација ударних рупа и оштећења) 50.000,00 КМ

4. ЗИМСКА СЛУЖБА

Одржавање путне мреже у зимском периоду обухвата мјере и радње потребне за обезбјеђење проходности путева и безбједно одвијање саобраћаја у зимским условима. Зимски услови наступају када је онемогућено нормално одвијање саобраћаја у случају снежних падавина, завејавања путева услед дејства вјетра и поледице на коловозу услед ниске температуре или ледене кише. Зимски период одржавања путева обухвата период од 01.11.2024. године а траје до 01.04.2025. године, тај период може почети и раније, односно завршити касније у зависности од временских услова.

На основу усвојеног буџета Града Бијељина за 2024. годину, за зимску службу на локалним и некатегорисаним путевима, као и на градским улицама на подручју Града Бијељина и Јање, планирана су средства у укупном износу од 270.000,00 КМ.

Вриједност радова искључиво зависи од количине падавина, тако да је могуће да се средства никако не потроше, али и да се морају обезбиједити значајна додатна средства не би ли се квалитетно вршило одржавање путева и улица у зимском периоду.

Одржавање путне мреже у зимском периоду обављаће се у складу са Програмом рада зимске службе за период 2024-2025 године, који ће се у току 2024. године наћи пред одборницима Скупштине Града Бијељина.

ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Примјена програма почиње тећи од дана усвајања до 31.12.2024. године.

ОБЈАВА ПРОГРАМА

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-24/24
Бијељина,

ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 21. став 2 и 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/11 и 100/17), члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године, донијела је

**ПРОГРАМ
ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ
ЗА 2024. ГОДИНУ**

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Заједничка комунална потрошња је дјелатност од посебног јавног интереса која је законом стављена у надлежност органа локалне самоуправе. Да би се правилније планирале и спроводиле активности у области заједничке комуналне потрошње Законом о комуналним дјелатностима регулисано је да се сваке године доноси Програм обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње.

Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17) утврђене су комуналне дјелатности од посебног јавног интереса и начин обезбјеђивања посебног јавног интереса, организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања.

Дјелатности заједничке комуналне потрошње обухватају услуге:

1. чишћење јавних површина у насељеним мјестима,
2. одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
3. одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина.

Средства за обављање комуналних дјелатности, заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се из:

- комуналне накнаде,
- дијела накнаде за коришћење добара од општег интереса,
- дијела прихода од пореза непокретности и
- дијела накнаде за дате концесије.

Утврђивање висине средстава из претходног става би се требала да врши на основу Програма који доноси Скупштина јединице локалне самоуправе. Програм садржи обим одржавања појединих комуналних објеката и уређаја и комуналних услуга, заједничке комуналне потрошње, висину потребних средстава за реализацију Програма и распоред средстава за сваку дјелатност посебно и по намјенама.

Међутим, како је годинама пракса да се Програм заједничке комуналне потрошње доноси након усвајања буџета, а буџетска средства се насумично одређују без утврђене стварне потребе за обимом неопходних услуга, често се долази у ситуацију да се пружају само нужне услуге и то у минималном обиму. Град се не одржава адекватно искључиво из разлога недостатка финансијских средстава за пружање ових услуга.

Из наведених разлога овај програм је заснован на усвојену буџету за 2023. годину.

Овим Програмом су предвиђене сљедеће активности – услуге:

1. Јавна градска хигијена,
 - 1.1. чишћење јавних површина у прољетном, љетном и јесењем периоду у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања,
 - 1.2. чишћење јавних површина у зимском периоду-зимска служба,
 - 1.3. прање јавних површина,
 - 1.4. одвожење, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ "Бријесница" и „Доња Љељенча“;
2. одржавање јавних зелених површина;
3. одвођење атмосферских вода и чишћење колектора кишне канализације;
4. уређење излазно-улазних путних праваца, кошење обале канала Дашница и чишћење канала Дашница;
5. уништавање амброзије;
6. чишћење дивљих депонија;
7. израда кућних бројева огласних табли, табли упозорења, заштитних стубића;
8. зоохигијена;
9. радови ван програма.

1. ЈАВНА ГРАДСКА ХИГИЈЕНА

1.1. Одржавање јавне градске хигијене у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања

Чишћење јавних површина (љетни период) у правилу траје од 01.03. до 01.12. текуће године и подразумијева ручно и машинско чишћење јавних површина, а то су градски тротоари, риголи 0.5m од ивичњака у граду Бијељина и насељеном мјесту Јања.

Површине из овог Програма чисте се машински или ручно, а чишћење се састоји од сакупљања:

- уобичајеног уличног смећа (ситни папирићи, опушци и др.),
- атмосферска загађења (пепео, чађ, прашина настала кретањем теретних моторних возила превозом расутих материјала),
- сезонско смеће (лишће, пијесак, прашина, гранчице, ситни камен и агрегати, јер се ови отпади јављају у јесењем и зимском периоду,
- одржавање градских фонтана (чишћење),
- одржавање клупа и кошара за отпатке (поправак, бојење и сл.).

У току године када падају кише или снијег јавне површине се не чисте ручно нити машински, већ се само врши прочишћавање тротара и осталих јавних површина.

Површине су раздвојене у пет приоритета у граду Бијељина и два приоритета у насељеном мјесту Јања, из

чега произилази и интензитет чишћења. Приликом подјеле водило се рачуна о густини насељености града, распореду пословних и стамбених зграда, саобраћајне оптерећености (пјешачки и моторни) и о интензитету загађивања.

Програм одржавања јавне хигијене по приоритетима у граду Бијељина

Први приоритет, улице које треба се чисте седам пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Трг Краља Петра I Карађорђевића	4.660,00	628,00
Карађорђева	1.485,00	495,00
Меше Селимовића	1.065,00	355,00
Гаврила Принципа	3.420,00	634,00
Доситеја Обрадовића	300,00	100,00
Змај Јове Јовановића	429,00	143,00
Николе Тесле	2.276,00	612,00
Милоша Црњанског	2.062,00	156,00
Нушићева	780,00	260,00
Саве Ковачевића	716,00	179,00
Патријарха Павла	570,00	190,00
Атинска	660,00	220,00
Његошева	723,00	241,00
Кнегиње Милице	1.035,00	345,00
Светог Саве	1.470,00	490,00
Видовданска улица(шеталиште)	3.240,00	1.080,00
Укупно	24.891,00	6.128,00

Други приоритет, улице које треба да се чисте четири пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ	РУЧНО
-------	------------------	-------

	ТРОТОАРА m ²	ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Трг Ђенерала Драже	540,00	180,00
Војводе Степе	435,00	145,00
Браће Гаврић	660,00	220,00
Кнез Иво од Семберије	1.965,00	1.010,00
Жртва фашистичког терора	1.105,00	335,00
Потпоручника Смајића	970,00	323,00
Кнеза Милоша	780,00	260,00
Сергеја Јесењина	135,00	90,00
Српске војске	4.470,00	1.490,00
Укупно	11.060,00	4.053,00

Трећи приоритет, улице које треба да се чисте три пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Јована Дучића	1.320,00	547,00
Српске добровољачке гарде	4.545,00	915,00
Рачанска	5.100,00	1.744,00
Београдска	1.500,00	500,00
Димитрија Туцовића	4.695,00	1.565,00
Мајевичка	1.995,00	665,00
Милоша Обилића	1.455,00	485,00
Сремска	1.800,00	600,00
Цара Уроша	2.055,00	685,00
1. Маја	480,00	160,00
Душана Баранина	943,00	629,00

Мајора Гавриловића	415,00	217,00
Професора Бакајлића	630,00	210,00
Пере Станића	420,00	140,00
Незнаних јунака	2.973,00	991,00
Филипа Вишњића	3.597,00	1.199,00
27. Марта	3.636,00	1.212,00
Живојина Мишића	2.145,00	715,00
Укупно	39.704,00	13.179,00

Четврти приоритет, улице које се чисте два пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Арсенија Чарнојевића	1.005,00	335,00
Светозара Марковића	1.110,00	370,00
Солунска	765,00	255,00
Крушевачка	4.200,00	1.050,00
Раје Бањичића	3.345,00	1.115,00
Шабачких Ђака	900,00	600,00
Стефана Дечанског	924,00	308,00
Данка Кабиља Букија	600,00	350,00
Лазе Костића	1.000,00	500,00
Светозара Ђоровића	300,00	100,00
Кулина Бана	1.716,00	1.144,00
Војводе Петра Бојовића	2.673,00	891,00
Ивана Горана Ковачића	678,00	225,00
Ђуре Даничића	1.398,00	466,00

Баје Станишића	525,00	157,00
Ђирила и Методија	1.248,00	416,00
Галац	3.733,00	911,00
Лозничка	577,00	385,00
Николе Спасојевића	852,00	284,00
Дринска	350,00	350,00
Мученика Романових	1.100,00	1.100,00
Комитска	4.200,00	1.400,00
Укупно	33.199,00	12.712,00

Пети приоритет, улице које се чисте једном седмично:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Лозничка од улице Дринска	1.000,00	500,00
Стефана Дечанског (стаза)	3.400,00	300,00
Пантелинска	950,00	100,00
Улица за ново гробље	3.264,00	960,00
Кружни ток Обарска	4.940,00	937,00
Укупно	13.554,00	2.797,00

Укупна површина тротоара и ригола која се чисти у току године, на подручју града Бијељина:

Тротоари : 122.400 m²

Риголи: 38.869 m²

Програм одржавања јавне хигијене по приоритетима у насељеном мјесту Јања

Први приоритет, улице које се чисте три пута у седмици:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Бијељинска	4.800,00	1.600,00
Укупно	4.800,00	1.600,00

У програм првог приоритета за чишћење на подручју насељеног мјеста Јања предвиђено је чишћење испред платоа мјесне заједнице Јања. Прочишћавање ће се вршити три пута у току седмице.

Други приоритет, улице које се чисте једном седмично:

УЛИЦА	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ ТРОТОАРА m ²	РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ РИГОЛА m ²
Џемала Биједића	400,00	200,00
Браће Лазић	2.200,00	1.160,00
Влагија	600,00	300,00
Николе Тесле	2.080,00	750,00
Меше Селимовића	1.000,00	500,00
Омладинска	900,00	450,00
Др Хамдије Ћемерлића	1.000,00	500,00
Брзава	400,00	200,00
Дринска	1.000,00	500,00
Шарампов	1.000,00	500,00
Укупно	10.580,00	5.060,00

Укупна површина тротора и ригола која се чисти у току године, на подручју насељеног мјеста Јања:

Тротоари : 15.380 m²

Риголи: 6.660 m²

1.2. Чишћење површина у зимском периоду

Чишћење површина у зимском периоду подразумијева активности које се врше током цијелог зимског периода, на начин да се тргови, тротоари, прилази јавним установама и друге јавне површине које се користе за

саобраћај у сваком моменту проходни, без било какве опасности за безбједно одвијање пјешачког саобраћаја.

Програмом утврђени радови на чишћењу снијега и леда почињу падањем првог снијега и трају до 15.04.2024. године и даље у случају снијезних падавина.

У овом периоду ће се обављати сљедећи послови:

- комбиновано машинско и ручно чишћење снијега са тротоара, тргова, прилаза јавним установама, степеништа и других јавних површина неопходних за саобраћај, континуирано док трају снијезне падавине,
- посипање свих површина које се користе за комуникацију индустријском соли,
- по престанку падавина вршити скупљање и одвоз снијега по приоритетима,
- чишћење сливника, шахтова и решетки,
- скидање снијега и уклањање поломљених грана са насада и дрвећа на дијеловима путног земљишта, тротоарима и парковима,
- раскопавање леда и уклањање истог,
- скупљање абразивног материјала са утоваром и одвозом са свих јавних површина по престанку зимске службе, као и у току зимске службе, кад се за исте укаже потреба.
- прочишћавање тротора и других јавних површина које подразумијева сакупљање разбацаних папира и другог смећа, као и чишћење бетонских и лимених канти намијењених за ситни комунални отпад.

Овај Програм не предвиђа чишћење површина испред стамбено-пословних објеката и пословних простора. Ове просторе на основу одредби Одлуке о комуналном реду дужни су чистити власници, односно непосредни корисници објеката и простора.

Чишћење површина у зимском периоду повјерава се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке у склопу објављене јавне набавке за јавну градску хигијену.

Ручно и машинско чишћење снијега са тротоара, посипање соли, као и чишћење сливних решетки обављаће се по потреби у складу са временским условима. Морамо да истакнемо да у прошлој години 2024. години, није ни постојала потреба за ангажовањем зимских служби, јер временске прилике нису то захтјевале, јер није било већих снијезних падавина, али смо програмом за 2024. годину предвидјели средства за ту намјену у оквиру средстава предвиђених за јавну градску хигијену.

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за закључење Оквирног споразума за 2024/2025 годину, Чишћење јавних површина је у току. Изабаран је најповољнији понуђач те се очекује закључење уговора.

1.3. Прање јавних површина

Прање јавних површина обављаће се машински ауто

цистерном под притиском помоћу млазнице којом манипулишу помоћни радници и након завршетка прања очистиће евентуално наталожени отпад и материјал са сливних решетки. Прање јавних саобраћајних и пјесачких површина се врши у периоду од 01.04. до 30.09. текуће године. Уколико се укаже потреба могућа су и ванредна прања улица што се дефинише посебним налогом за рад. Избор даваоца услуга прања јавних површина извршиће се наконведеног поступка јавне набавке.

Преглед површина које се перу:

Програм прања улица за понедељак (перу се сваки други понедељак):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Трг Краља Петра I Карађорђевића	4.196,00
2.	Николе Тесле	7.344,00
3.	Гаврила Принципа	11.200,00
4.	Змај Јове Јовановића	858,00
5.	Његошева	1.325,00
6.	Кнегиње Милице	2.070,00
7.	Карађорђева	2.970,00
8.	Вука Караџића	5.505,00
9.	Меше Селимовића	2.130,00
	Укупно	37.598,00

Програм прања улица за уторак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Мајевичка	4.320,00
2.	Филипа Вишњића	7.194,00
3.	Светог Саве	2.940,00
4.	Доситеја Обрадовића	600,00
5.	Незнаних Јунака	5.946,00
6.	Лазе Костића	2.500,00
	Укупно	24.500,00

Програм прања улица за среда (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Кнеза Милоша	1.560,00
2.	Српске Војске	8.940,00
3.	Галац	5.466,00
4.	Николе Спасојевића	1.704,00
5.	Сергеја Јесењина	495,00
6.	Жртва Фашистичког терора	2.010,00
7.	Потпоручника Смајића	1.938,00
8.	Атинска	1.320,00
9.	Милоша Црњанског	2.998,00
10.	Саве Ковачевића	895,00
11.	Патријарха Павла	1.140,00
	Укупно	28.466,00

Програм прања улица за четвртак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Милоша Обилића	3.880,00
2.	1. Маја	960,00
3.	Сремска	9.900,00
4.	Мајора Драгутина Гавриловића	1.193,00
5.	Професора Бакајлића	1.050,00
6.	Душана Баранина	3.774,00
7.	Пере Станића	840,00
8.	Цара Уроша	4.110,00
9.	Раје Баничића	6.690,00
	Укупно	32.397,00

Програм прања улица за петак (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Рачанска	13.746,00
2.	Српске добровољачке гарде	7.320,00
3.	Војводе Степе	870,00
4.	Браће Гаврић	1.320,00
5.	Кнез Иво од Семберије	2.016,00
6.	Трг Генерала Драже Михаиловића	1.440,00
7.	Живојина Мишића	4.290,00
8.	Београдска	3.000,00
	Укупно	34.002,00

Програм прања улица за суботу (перу се једном мјесечно):

Р.Б.	НАЗИВ УЛИЦЕ	ПОВРШИНА КОЈА СЕ ПЕРЕ m ²
1.	Солунска	1.530,00
2.	27. Марта	7.272,00
3.	Нушићева	1.300,00
4.	Ђуре Даничића	2.330,00
5.	Ивана Горана Ковачића	1.125,00
6.	Баје Станишића	942,00
7.	Димитрије Туцовића	7.390,00
8.	Светозара Марковића	2.220,00
9.	Арсенија Чарнојевића	2.010,00
	Укупно	26.119,00

Површине које се перу дневно:

- Укупна површина прања за понедељак је 37.598,00 m² x 6 мјесеци = 225.588,00 m².
- Укупна површина прања за уторак је 24.500,00 m² x 6 мјесеци = 147.000,00 m².
- Укупна површина прања за сриједу је 28.466,00 m² x 6 мјесеци = 170.796,00 m².

- Укупна површина прања за четвртак је 32.397,00 m² x 6 мјесеци = 194.382,00 m².
- Укупна површина прања за петак је 34.002,00 m² x 6 мјесеци = 204.012,00 m².
- Укупна површина прања за суботу је 26.119,00 m² x 6 мјесеци = 156.714,00 m².

Укупна површина прања улица и тротоара предвиђена овим Програмом износи: 1.100.000,00 m.

Машинско прскање макадамских улица и прање улица које нису по програму обухвата прање улица које се врши по налогу надзорног органа онда када се не пере цијела улица или када се пољевају макадамске улице ради спречавања ширења прашине.

Укупан износ који се планира за прање саобраћајница и тротоара је 50.976,80 без ПДВ-а.

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге за 2024/2025 је окончан избором најповољнијег понуђача, те се очекује закључење појединачног уговора за 2024. годину

1.4. Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и „Доња Љељенча“

Одвожење, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и МЗ „Љељенча“, на основу Закључка Скупштине општине Бијељина одвожење комуналног отпада из мјесних заједница Бријесница и Љељенча одвози се бесплатно за 170 домаћинстава везано за пристанак грађана ових мјесних заједница да се дозволи изградња санитарне еколошке депоније на том подручју. Одвожење, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и МЗ „Љељенча“ биће повјерено предузећу наконведеног поступка јавне набавке у склопу објављене јавне набавке за јавну градску хигијену.

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге за 2024. годину, је у току

Град Бијељина је покренуо поступак јавне набавке за Јавну градску хигијену за 2024/2025, закључењем оквирног споразума. Поступак јавне набавке је окончан и изабран је најповољнији понуђач, те ће у наредном периоду бити закључен Оквирни споразум, а потом и појединачни уговор на основу расположивих финансијских средстава. Имајући у виду да се град Бијељина ужурбано развија, увећавају се и потребе града у погледу Јавне градске хигијене, те смо увећали услуге које су неопходне да би се побољшао квалитет живота становника града Бијељина. У рекапитулацији која се налази у наставку је наведен износ средстава која су планирана за 2024/2025 годину.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 1:

1.1. Одржавање јавне градске 1.160.589,69

хигијене у граду Бијељина, насељеном мјесту Јања

- 1.2. Чишћење површина у зимском периоду
- 1.3. Прање јавних површина 119.285,71
- 1.4. Сакупљање, транспорт и депоновање комуналног отпада из МЗ „Бријесница“ и „Доња Љељенча“

УКУПНО са ПДВ-ом: 1.279.875,40

2. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Урбани и индустријски развој градова сукобљава се са великим потешкоћама при подизању и одржавању зелених површина. Зеленило као саставни дио животне средине човјека, све је више угрожено бројним интервенцијама човјека, било радовима инфраструктуре, насеља, интензивирањем саобраћаја, изградњом асфалтних комуникација или на други начин. Како наставити са даљим развојем ових потреба а истовремено очувати зелене површине, питање је савременог човјека.

Зеленило у граду и његовој околини има многоструки значај. Зелене површине, нарочито дрвеће и жбуње, својим обликом, грађом и животним особинама, представљају у насељима незамјениве елементе природе који доприносе квалитету живота у најширем смислу. Функције зеленила као што су санитарне, инжењерско-техничке, архитектонско-урбанистичке, естетске, културне, историјске, просвјетне, а на крају и психолошке, разлози су због којих се у савременом уређењу градова исте посматрају као незаобилазни саставни елементи града. Да би зелене површине у потпуности одговарале својој значајној улози мора им се посветити посебна пажња почев од пројектовања и подизања зеленила до сталног одржавања и заштите свих постојећих објеката јавног градског зеленила.

Зеленило у граду, вршећи своју функцију, побољшава услове средине за живот у граду. С обзиром на значај који имају зелене површине, Град Бијељина улаже огромне напоре и средства за очување постојећих зелених површина и подизање нових.

У градским измијењеним условима гдје је присутно аерозагађење, недовољан је простор за развој корјења и крошње дрвећа, те је тешко одржати квалитетну зелену површину.

Поред услова средине, најважнијег фактора за развој биљака, на који не можемо утицати (осим интензивним мјерама његовања), веома је изражен и негативан утицај човјека. Примјетно је ломљење и вађење садница од

стране несавјесних грађана у улицама: Рачанска, Сремска, Мученика Романових, Крушевачка, Незнаних јунака, Комитска, Кнегиње Милице, Мајевичка, Трг Ђенерала Драже Михајловића, Војводе Степе и Српске добровољачке гарде, као и механичка оштећења стабала ударом возила у саднице новопосађених дрвореда.

Одлуком о зеленилу на подручју општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина“, 13/12) дефинисане су зелене површине, чије одржавање је у надлежности Града.

Овим Програмом су обухваћене јавне зелене површине у граду, које се редовно одржавају: Трг Краља Петра I Карађорђевића, Трг Ђенерала Драже, Парк пријатељства, Градски парк, Заштитни зелени појас, раскрсница Комитска-Рачанска (Равна гора), кружни токови на обилазницама, дрвореди и зелене површине центра (улице: Гаврила Принципа, Николе Тесле, Светог Саве, Кнегиње Милице, Саве Ковачевића, Доситеја Обрадовића, Милоша Обилића, Слободана Јовановића (Бордашев сокак), Карађорђева, Војводе Степе), раскрснице и кружни токови у граду.

Одржавање зелених површина ван града, такође је у надлежности Града, али због ограничених буџетских средстава није обухваћено Програмом, осим кружног тока у Великој Обарској и парка Липик у Батковићу.

С обзиром да су послови који се изводе на одржавању градског зеленила условљени климатским фактором, тешко је у потпуности (детаљно) дефинисати програм којег бисмо се строго придржавали. Програм одржавања јавног градског зеленила за 2024. годину је представљен Табелом у којој су обухваћене услуге (опис радњи) и количине које се предузимају и које се неопходне за одржавање зелених површина на подручју Града Бијељина

2.1. Јавне зелене површине

Зелене површине у градској средини имају високи значај у непосредној борби против загађења, под условом да се оне подижу на принципима савремене хортикултуре. Биљни материјал правилно одабран и правилно постављен у простору, може послужити као заштитни појас за град и његове становнике.

У табели која се налази испод приказане су услуге које се предузимају у поступку чишћења и одржавања јавних површина, а количина услуга је предвиђена на основу окончаног поступка јавне набавке и количине су за једну годину.

Редни број	Опис услуга	Јединица мјере	Количина
1.	Прољетно и јесење грабање зелених површина обухвата: грабање, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ²	3.000,00
2.	Кошење јавних зелених површина обухвата: кошење, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ²	100.000,00
3.	Кошење јавних зелених површина употребом тримера око стамбених блокова, дрвореда и зеленог појаса уз улице обухвата: кошење, купљење и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад потребних алата и машина за рад, трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	1.250,00
4.	Употреба трактора са приколицом за потребе превоза разног отпада на Регионалну санитарну депонију, као и одвоз разних предмета на удаљености од максимално 10km.	m ³	25,00
5.	Употреба ТМВ за потребе превоза разног отпада из града на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ³	40,00
6.	Употреба ТМВ за потребе превоза разног отпада из насељених мјеста ван града на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m ³	20,00
7.	Рад НК радника обухвата: утовар и истовар отпада послје временских непогода на превозно возило, сјечење летораста и слично. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	н/ч	500,00
8.	Детаљно резивање средње високих стабала употребом моторне тестере (са премазом пресјека) обухвата: рад радника, средство за премазивање пресјека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресјека и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	100,00
9.	Орезивање високих стабала употребом висинске корпе (са премазом пресјека) обухвата: рад радника, рад висинске корпе,	ком	30,00

	средство за премазивање пресјека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресјека и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.		
10.	Превршавање високих стабала употребом висинске корпе (сјеча свих грана до одређене висине, коју одређује надзорни орган и премазивање пресјека) обухвата: рад радника, рад висинске корпе, средство за премазивање пресјека, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, средства за премазивање пресјека, рад висинске корпе и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	20,00
11.	Орезивање жбунастих врста обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	ком	600,00
12.	Орезивање живе ограде обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове утовара, превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	m	750,00
13.	Окопавање дрвенастих садница обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	ком	500,00
14.	Окопавање жбунастих врста обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	m ²	1.500,00
15.	Окопавање цвијетних површина и жардињера обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	m ²	1.000,00
16.	Окопавање ружа обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	m ²	1.000,00
17.	Одгртање и загртање ружа обухвата: рад радника са употребом неопходних алата. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад.	ком	1.500,00

18.	Садња сезонске расаде обухвата: рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, садњу са урачунатим садним материјалом и заливање у гарантном року. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, садни материјал и заливање.	m ²	600,00
19.	Садња луковичастог цвијећа и перена обухвата: рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, садњу са урачунатим садним материјалом и заливање у гарантном року. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, садни материјал и заливање.	M ²	100,00
20.	Садња ружа обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, -садни материјал -уклањање сувих ружа и одвоз отпада -ископ садне јаме димензија (0,30 x 0,30 x 0,30)m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорелог стајњака) и нешто пијеска у односу 3:2:1 -садња и заливање два мјесеца. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, пијесак и заливање.	Ком	100,00
21.	Набавка и садња садница четинарских врста висине 1,5m:		
	Thuja occidentalis “smaragd”	kom	20,00
	Juniperus virginiana “skyrocket”	kom	20,00
	Набавка и садња ниских четинарских врста обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,40 x 0,40 x 0,40)m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље и тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1 -садња и заливање дванаест мјесеци. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, и заливање.		
22.	Набавка и садња ниских четинарских садница висине 0,4m:		
	Thuja occidentalis “globosa” (h=0.4m)	kom	25,00
	Набавка и садња ниских четинарских врста обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне		

	<p>радње, -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,40 x 0,40 x 0,40)m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље и тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1 -садња и заливање дванаест мјесеци.</p> <p>У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, и заливање.</p>		
23.	Набавка и садња садница жбунастих врста:		
	Juniperus horisontalis	kom	10,00
	Berberis thunbergii “atropurpurea”	kom	35,00
	Evonimus 51aponicas, “aurovariegatus”	kom	35,00
	Ligustrum	kom	25,00
	<p>Набавка и садња ниских четинарских врста обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,40 x 0,40 x 0,40)m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље и тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1 -садња и заливање дванаест мјесеци.</p> <p>У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, и заливање.</p>		
24.	<p>Сијање травњака на неприпремљеном земљишту обухвата: прекопавање терена, уклањање шута, равнање терена, насипање плодном земљом, сјетва сјемена (1kg на 40m²) и заливање три мјесеца од сијања. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад свих неопходних машина и алата, насипање плодном земљом, сјеме и заливање.</p>	M ²	125,00
25.	<p>Сијање травњака на припремљеном земљишту обухвата: плитко прекопа-вање терена, сјетва сјемена (1kg на 40m²) и заливање три мјесеца од сијања. У цијену је неопходно урачунати рад радника, рад свих неопходних машина и алата, сјеме и заливање.</p>	M ²	125,00
26.	Набавка траве	kg	100,00
27.	<p>Набавка и постављање тепих травњака обухвата припрему терена, нивелисање терена, постављање тепих траве и заливање три мјесеца од постављања. У цијену је неопходно урачунати рад радника са неопходним</p>	M ²	50,00

	машинама и алатима за рад, набавку траве и заливање.		
28.	Набавка и постављање малча обухвата рад радника са неопходним алатима и припрему терена за постављање малча. Малч ће се наносити у дебљини од 10cm. У цијену је неопходно урачунати набавку малча, рад радника са неопходним алатима.	М ²	100,00
29.	Фарбање у два премаза жардињера, оградица око цвијетњака, бетонских површина и слично обухвата рад радника са неопходним алатима, фарбу, припрему подлоге за фарбање (чишћење, шмирглање, прање и сл.) по налогу надзорног органа, чишћење околних површина уколико је дошло до прљања у току фарбања. У цијену је неопходно урачунати рад радника са неопходним алатима и фарбу.	Литар	30,00
30.	Прихрањивање комплексним ђубриви-ма травњака, ружа, цвијетних површина, жбунастих и дрвенастих врста обухвата: рад радника и средства за прихрањивање у складу са врстом саднице и временским добом прихрањивања. У цијену је неопходно урачунати рад радника и средства за прихрањивање.	М ²	1.000,00
31.	Сјеча сувих болесних стабала без употребе висинске корпе обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	Ком	10
32.	Сјеча сувих и болесних стабала са употребом висинске корпе обухвата: рад радника са употребом неопходних алата, рад висинске корпе, утовар и одвоз отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, рад висинске корпе и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	Ком	10,00
33.	Заливање зелених и осталих површина. У цијену је неопходно урачунати набавку воде, рад радне снаге, употребу возила и алата за рад.	М ³	1.600,00
34.	Хемијско третирање цвијетних површина и ружа обухвата: рад радника и хемијска средства у складу са врстом саднице и временским добом третирања. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове хемијских средстава.	М ²	80
35.	Хемијско третирање дрвенастих и жбунастих садница обухвата: рад радника и хемијска средства у складу са врстом саднице и временским добом третирања. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и трошкове хемијских средстава.	Ком	80
36.	Рад висинске корпе за послове који нису обухваћени програмом.	н/ч	2,00

	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника и рада висинске корпе.		
37.	Рад СКИП-а обухвата: рад радника, вађење пањева, копање јама, одвоз и депоновање отпада на Регионалну санитарну депонију и друге сличне послове по налогу надзорног органа. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника, трошкове рада СКИП-а и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	30,00
38.	Вађење пањева ручно обухвата: рад радника са употребом неопходних алата одвоз и депоновање отпада на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	Ком	5,00
39.	Рад моторне тестере обухвата: рад радника и рад моторне тестере на резивању појединачних грана дрвећа, сјечи дрвећа и слично и сакупљање отпада и одвоз на Регионалну санитарну депонију. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад и трошкове превоза и депоновања отпада на Регионалну санитарну депонију.	н/ч	20,00
40.	Одржавање јавних површина у мјесним заједницама око домова културе, других јавних објеката и спомен обиљежја. Кошење ће се вршити у два циклуса годишње. У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходног алата за рад и трошкове превоза и депоновања на Регионалну санитарну депонију.	М ²	187.380,00
41.	Постављање и скидање заставица за државне празнике у току године	једно постављање и скидање	7,00
42.	Набавка и садња дрвенастих лишћар-ских садница најмање 10 година старо-сти и обима 12-15cm, обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,80 x 0,80x0,80)m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорјелог стајњака) у односу 2:1 -садња саднице 3cm изнад коријеновог врата, -формирање улегнућа око саднице тзв."чанка" -заливање 12 мјесеци -анкерисање (заштита дрвеним штитницима и учвршћивање гумом на тзв."осмицу") и то:		
	Tillia argentea	ком	4,00
	Acer platanoides	ком	4,00
	Acer negundo	ком	3,00

	Platanus sp.	Ком	2,00
	Sorbus sp.	Ком	2,00
	Betula sp.	Ком	5,00
	Aesculus hippocastanum	ком	2,00
	Prunus serulata	ком	2,00
	Liriodendron	ком	3,00
	Liquidambar	ком	2,00
	Koerleuteria	ком	5,00
	Quercus robur	ком	2,00
	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз одпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, анкерисање и заливање.		
43.	Набавка и садња декоративних лишћарских садница најмање 10 година старости, обухвата: -рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње, -садни материјал -ископ садне јаме димензија (0,80 x 0,80x0,80) m -вађење шута из садне јаме -1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1 -садња саднице 3cm изнад коријено-вог врата, -формирање улегнућа око саднице тзв."чанка" -заливање дванаест мјесеци -анкерисање (заштита дрвеним штитницима и учвршћивање гумом на тзв."осмицу") и то:		
	Acer platanodes "globosa"	ком	2,00
	Robinia pseudoaccacia "globosa"	ком	3,00
	Ulmus calibra „Pendula“	ком	3,00
	Catalpa bignonioides „Nana“	ком	3,00
	Carpinus betulus „fastigiata“	ком	2,00
	Prunus Fruticosa "Globosa"	ком	2,00
	У цијену је неопходно урачунати трошкове рада радника са употребом неопходних алата за рад, уклањање и одвоз одпада на Регионалну санитарну депонију, садни материјал, хумус, тресет, анкерисање и заливање.		

44.	Услуга садње дрвенастих лишћарских садница Обухвата: - рад радника са употребом неопходних алата уз све припремне радње - ископ садне јаме димензија (0,80 x 0,80x0,80) m - вађење шута из садне јаме - 1/3 запремине садне јаме испунити мјешавином плодне хумусне земље, тресета (прегорелог стајњака) у односу 2:1, - садња саднице 3cm изнад коријеновог врата, - формирање улегнућа око саднице тзв. "чанка" - прво заливање након садње	ком	5,00
-----	---	-----	------

НАПОМЕНА: Појединачни Уговор о пружању услуга за одржавања зелених јавних површина за 2024. годину, ће се потписати са најповољнијим понуђачем који је изабран у поступку јавне набавке за Јавну градску хигијену, на основу расположивих буџетских средстава за 2024. годину.

2.2. Одржавање градског парка и паркова

Овим програмом предвидјели смо чишћење Градског парка, али и паркова Лаген Хаген, парка Руђер Бошковића и парка Кнез Иво.

У табели су наведене услуге које су потребне за одржавање паркова на подручју града Бијељина, као и количина услуга коју смо предвидјели на основу услуга које су реализоване за ову намјену претходне године.

Р/Б	ОПИС УСЛУГА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА
1.	Прољетно и јесење грабање парка (грабање, купљење и одвоз сакупљеног материјала на депонију) 32.000 m ² x 4 грабања у сезони	m ²	128.000
2.	Кошење парка (кошење, купљење и одвоз сакупљене траве на депонију) 32.000 m ² x 4 кошења у сезони	m ²	128.000
3.	Свакодневно ручно или машинско чишћење пјешаћких стаза у парку у периоду од 7:00 до 15:00 часова -ручно чишћење пјешачких стаза обухвата прикупљање отпада и метење(метла до метле) или машинском чистилицом и осталим оруђима зља одржавање чистоће, -свакодневно пражњење бетонских канти за смеће, скидање плаката , посмртница са стабала(8,500m ² x6 дана у седмици x 4 седмице x 9 мјесеци)	m ²	1.836.000

4.	Обезбјеђење чуварске службе свакодневно у трајању од 15:20 часова(задатак чуварске службе је да спречава ломљење и оштећење садица,стубова јавне расвјете, спомен биста и других садржаја у градском парку)	Паушал.	
5.	Свакодневно чишћење зелених површина,травњака одбачених папира и другог отпада. Сакупљање и одвоз олујног грања по потреби.	Паушал.	

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање услуге одржавање градског парка и паркова за 2024. годину, је у току.

У рекапитулацији која се налази у наставку је наведен износ средстава која су планирана за 2024/2025 годину

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 2.

2.1.	I+ II+ III+ IV+ V+ VI+ VII+VIII	700.853,00
2.2.	Одржавање градског парка	300.000,00

УКУПНО са ПДВ-ом: 1.000.853,00

3. ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА И ЧИШЋЕЊЕ КОЛЕКТОРА

КИШНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

За нормално функционисање саобраћаја у насељеним мјестима за вријеме кишних дана, а из разлога заштите асфалтних застора на градским улицама и пролазника, потребно је одржавати објекте кишне канализације током цијеле године.

Одвођење атмосферских вода обухвата сљедећи обим радова:

- поправка ревизионих окана, тијела сливника и спојева сливника на канализацију,
- подизање оквира и намијештање поклопаца,
- чишћење сливника, таложника и споја сливника на канализацију, вађење талога и одвоз на депонију,
- замјена дотрајалих ЛЖ поклопаца или решетки на ревизионим окнима или сливницима.

Услуге које је потребно обезбједити путем постака јавне набавке су табеларно приказане:

Р/б	Врста услуге	Једин. мјере	Количина
1.	<p>Набавка и уградња канализационих цијеви тјемене крутости SN-8 KN/m². У цијену укључити све потребне радње и материјал</p> <ul style="list-style-type: none"> - сјечење, утовар и одвоз асфалта или бетона - ископ рова (јаме) утовар и одвоз материјала из ископа - укрута цијеви пијеском до коте +30cm изнад тјемена цијеви - затрпавање преосталог дијела рова чистим шљунковитим материјалом - израда завршног асфалта од бито шљунка или хабајућег слоја d=7 до 8cm. 		
1.1.	DN 315	м ¹	10
1.2.	DN 250	м ¹	10
1.3.	DN 200	м ¹	16
1.4.	DN 160	м ¹	16
2.	<p>Набавка и уградња ЛЖ поклопца Ø 625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN). Ова ставка обухвата поред набаве и уградње поклопца и израду АВ прстена дебљине 40cm, висине 50cm. Цијеном обухватити и сјечење асфалта или бетона, ископ око укруте поклопца, разбијање бетона висине 50cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање.</p> <p>Обрачун је по комаду комплетно урађеног поклопца са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.</p>	компл	4
3.	<p>Нивелација постојећег ЛЖ поклопца Ø 625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN). Ова ставка обухвата израду АВ прстена дебљине 40cm, висине 50cm. Цијеном обухватити и сјечење асвалта или бетона, ископ око укруте поклопца, разбијање бетона висине 50cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање.</p> <p>Обрачун је по комаду комплетно нивелисаног поклопца са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.</p>	компл	4
4.	<p>Набавка и уградња ЛЖ поклопца Ø 625mm за тешко саобраћајно оптерећење (400KN)</p> <ul style="list-style-type: none"> - само поклопац без рама. 	ком	4

5.	<p>Набавка и уградња сливничке решетке са рамом тип Т1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) са шарком и могућношћу закључавања. Ова ставка обухвата поред набаве и уградње рама и решетке и фиксирање истог са АВ прстеном дебљине 30cm и висине 30cm. Цијеном обухватити и сјечење асвалта или бетона, ископ око укруте рама решетке, разбијање бетона висине 30cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање.</p> <p>Обрачун је по комаду комплетно урађене решетке са рамом, са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.</p>	компл	5
6.	<p>Нивелисање постојеће сливничке решетке са рамом тип Т1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) фиксирање истог са АВ прстеном дебљине 30cm и висине 30cm. Цијеном обухватити и сјечење асвалта или бетона, ископ око укруте рама решетке, разбијање бетона висине 30cm, све са утоваром и одвозом на депонију, те поновно затрпавање око укруте поклопца шљунком са збијањем, бетонирање и завршно асвалтирање.</p> <p>Обрачун је по комаду комплетно саниране решетке са рамом, са свим наведеним помоћним радњама и материјалом.</p>	компл	2
7.	<p>Набавка и уградња сливничке решетке са рамом тип Т1 (450/500mm) за тешко саобраћајно оптерећење (400KN) – само решетка без рама.</p>	ком	10
8.	<p>Рад комбинованог специјалног возила- радне машине “Vacum and presure” (уобичајени назив “Вома”) на прочишћавању колектора. У цијени рада је и рад 2 помоћна радника за потребе чишћења до дна сливника и ревизионих окана канализације. Вома треба бити опремљена пријевом мин дужине 80 метара. Радни притисак треба да је у границама 180-220 бара, а радна запремина минимално $Q_{зук}=10,000$ литара.</p> <p>Обрачун вршити по m очишћеног колектора. Усисану прљаву воду возити на депонију комуналног отпада којом управља ЈП “Еко деп”.</p>	м	4.567,0
9.	<p>Рад цистерне за превоз фекалија. У цијену укључити комплетан циклус: црпљење, транспорт и истовар, и цијену исказати по m^3 одвезене материје.</p>	m^3	166
10.	<p>Рад компресора мин. радног протока $Q=4000$ литара/минути</p>	сати	10
11.	<p>Рад комбиноване машине (утовар-ископ) машине нпр. “Скип” или сл.</p>	сати	10
12.	<p>Рад камиона-кипера корисне носивости 10 тона</p>	сати	6
13.	<p>Рад аерлифта на прочишћавању упојних бунара. Аерлифт опслужују 3 радника, који оптерећују ову цијену. Обрачун свести на сат рада групе заједно са аерлифтом.</p> <p>(Компресор се посебно обрачунава)</p>	Сат групе	12
14.	<p>Ручно чишћење дна упојног бунара, сав извађени материјал из бунара одвући на санитарну регионалну депонију. Обрачун по утрошеном сату нк радника.</p>	сати	10

15.	Израда упојног бунара, поцијевљеног бетонским цијевима, корисног унутрашњег пречника Ø 1000mm. Бунар је дубине 7.0 метара, и то 4 метра у води и 3 метра ван нивоа воде. На доња два метра дубине оставити 50 отвора Ø60mm на цијеви за процјеђивање вода. Горња плоча бунара је од АВ МВ30 дебљине 25cm, армирана у обје зоне са ±Q525. У горњој плочи уградити шахт поклопац Ø600mm, носивости 40 тона. У цијену укључити све радове: ископ, одвоз материјала из ископа, затрпавање око бунара филтерским материјалом, бетон, арматуру, оплату, црпљење воде, поклопце, израду продора за доводне цијеви и уградњу m цијеви у зид бунара. Обрачун је по комплетно изведеном бунару.	компл	1
16.	Поправка и одржавање заједничке водоводне и канализационе инсталације са потребом дизања WC шоље и каде у објектима алтернативног смјештаја у Јањи, Амајлијама и ГТЦ-ет Пет језера Бијељина.	стамбена јединица	2
17.	Поправка и одржавање заједничке водоводне и канализационе инсталације у објектима алтернативног смјештаја Јања, Амајлије и ГТЦ-ет Пет језера.	стамбена јединица	2
18.	Ремонт муљне пумпе за црпљење оборинске воде са коловоза	ком.	1
19.	Набавка и уградња на фонтани пумпе за воду карактеристика Q 20-100 l/мин. N минимално 10m, N максимално 64m, снага P1-1.1 kW I-4.9 A.	ком.	1
20.	Рад КВ радника на монтажним радовима	Сати	33
21.	Рад НК радника на физичким пословима	Сати	33
22.	Ручно чишћење сливног окна испод сливне решетке, сав материјал извађен из окна одвући на Регионалну санитарну депонију. Обрачун по комаду очишћеног сливног окна.	ком.	10
23.	Набавка и монтажа једносмјерних вентила "Жабљи поклопац" Ø 300	ком	1
24.	Набавка и монтажа механизма за амортизовање удара на ЛЖ поклопцима за тешко саобраћајно оптерећење	ком	5

За ову набавку у буџету за 2024.годину, предвиђена су новчана средства у износу од 100.000,00 КМ.

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге за 2024. годину, је у току

4. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА, ОКО ДОМОВА КУЛТУРЕ, ШКОЛСКИХ ОБЈЕКТА И СПОМЕН ОБИЉЕЖЈА

Одржавање јавних површина око објеката мјесних заједница, домова културе, и спомен обиљежја у 2024. години урађено је у мјесним заједницама и то: Бродац, Велико село, Балатун, Трњаци, Међаши, Даздарево, Крива Бара, Дворови, Дијелови, Тријешница, Суво Поље, Бријесница, Ковачићи, Загони, Загони Доњи, Модран, Буковица Горња, Буковица Доња, Магнојевић Горњи, Магнојевић Средњи, Магнојевић Доњи, Драгаљевац Средњи, Драгаљевац Горњи, Драгаљевац Доњи, Чајавица Горња, Чајавица Средња, Чајавица Доња, Обријеж, Јоховац, Батар, Главичице, Бјелошевац, Бањица, Љесковац, Глоговац, Ченгић, Чардачине-Којчиновац, Јања-Нова Јања, Црњелово Доње, Црњелово Горње, Велика Обарска, Патковача, Батковић, Остојићево, Гојсовац, Љељенча, Ново Насеље, МЗ Богдановић, Попови, Кацевац и Вршани.

Одржавање се огледало у кошењу траве, сакупљању покошене траве и одвожење на депонију као и сјечење шибља и другог растиња, кошење је обављено два пута у току сезоне.

Табеларни приказ локација и површина које је потребно одржавати.

Р/Б	ЛОКАЦИЈА	УКУПНА ПОВРШИНА (m ²)
1.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бродац	1.000
2.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Велино село	500
3.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Балатун	1.500
4.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Трњаци	700
5.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Међаши	500
6.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Даздарево	1.000
7.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Крива Бара	500
8.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Дворови и Тријешница	1.400
9.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Дијелови	1.000
10.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Суво поље	1.500
11.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бријесница	300
12.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Ковачићи	600
13.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Загони	1.500
14.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Загони доњи	300
15.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Модран	700
16.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Буковица Горња	700
17.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Магнојевић горњи	700
18.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Магнојевић Средњи	700
19.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Средњи	700
20.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Горњи	2.000
21.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ	1.000

	Чађавица Горња	
22.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Средња	700
23.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чађавица Доња	2.000
24.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Обријеж	240
25.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Јоховац	350
26.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Батар	200
27.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Главичице	300
28.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Бјелошевац	400
29.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Бањица	500
30.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Љесковац	2.000
31.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Глоговац	2.000
32.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Ченгић	1.000
33.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Чардачине	1.500
34.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Којчиновац	1.200
35.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Јања-Нова Јања	14.600
36.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Црњелово Доње	2.000
37.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе у МЗ Велика Обарска	3.000
38.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Патковача	500
39.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Батковић	1.000
40.	Одржавање парка „Липик“ у МЗ Батковић	4.600
41.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Остојићево	300
42.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Црњелово Горње	500
43.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице,	1000

	дома културе и спомен обиљежја у МЗ Драгаљевац Доњи	
44.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Гојсовац	500
45.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Љељенча	1000
46.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Буковица Доња	500
47.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Ново Насеље	1500
48.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Богдановић	300
49.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Попови	1.000
50.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Магнојевић Доњи	1000
51.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Кацевац	500
52.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Вршани	3.000
53.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Градац – Ступањ (Градац)	1000
54.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Градац – Ступањ (Ступањ)	1000
55.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Мала Обарска	500
56.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Амајлије	900
57.	Одржавање јавне површине око објекта мјесне заједнице, дома културе и спомен обиљежја у МЗ Пучиле	300
58.	Интервентно кошење по посебном налогу Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине око домова културе, спортских терена, спомен обиљежја у мјесним заједницама и друго а које нису на дефинисаном списку	11.900
УКУПНО за један циклус кошења:		83.590

Укупна површина која се планира одржавати у једном циклусу износи 83.590,00m², односно у два циклуса укупна површина која се планира одржавати износи 167.180,00m².

НАПОМЕНА: Спомен обиљежја у појединим мјесним заједницама се налазе у црквеном дворишту, те се одржавањем црквених дворишта одржава простор и око спомен обиљежја.

5. УРЕЂЕЊЕ ИЗЛАЗНО-УЛАЗНИХ ПУТНИХ ПРАВАЦА, КОШЕЊЕ ОБАЛЕ КАНАЛА „ДАШНИЦА“ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА „ДАШНИЦА“

5.1. Уређење излазно-улазних путних праваца

Програмом заједничке комуналне потрошње предвиђена су средства у износу од 60.000,00 са ПДВ за потребе машинског и ручног кошења траве у путном појасу на улазно-излазним правцима Бијељине, са обје стране коловоза ширине по 2 м.

У табели испод су приказани правци који се уређују заједно са предвиђеном количином/дужином која ће се уређивати.

Р/Б	Опис услуге	Јединица мјере	Количина
1.	<p>Машинско или ручно кошење траве у путном појасу на улазно-излазним правцима Бијељине, са обје стране коловоза ширине по 2 м. Кошење ће се обавити 2 (ДВА) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ.</p> <p>- покошену траву и сакупљени комунални отпад у путном појасу одвући на Регионалну санитарну депонију</p> <p>Правци који треба да се уређују су:</p>		
1.1	<p>Бијељина-Амајлије</p> <p>((3000м1х2м1)+(3000м1х2м1))</p> <p>2 (ДВА) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ</p>	м2	24.000
1.2	<p>Бијељина-Дворови</p> <p>((2500м1х2м1)+(2500м1х2м1))</p> <p>2 (ДВА) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ</p>	м2	20.000
1.3	<p>Бијељина-Батковић</p> <p>((2000м1х2м1)+(2000м1х2м1))</p> <p>2 (ДВА) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ</p>	м2	16.000
1.4	<p>Бијељина-Велика Обарска</p> <p>((2000м1х2м1)+(2000м1х2м1))</p> <p>2 (ДВА) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ</p>	м2	16.000
2.	<p>Машинско или ручно кошење траве на обалама канала „Дашница“ кроз градско подручје</p> <p>-од ушћа Глоговца у Дашницу до раскрснице улица 27. марта, Пантелинска, Илије Гарашанина (мост „Бобар“),</p> <p>((1800 м1х4 м1)+(1800 м1 х 5м1)) х 3</p> <p>- од моста на раскрсници улица Петра Кочића и Јанка Веселиновића (мост за насеље „Заир“) до моста код „Никол комерца“.</p> <p>((1800 м1х5 м1)+(1800 м1 х 6м1)) х 3</p>	м2	108.000

	- покошену траву и сакупљени комунални отпад на обалама канала одвући на Регионалну санитарну депонију 3 (ТРИ) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ		
2.1.	Машинско или ручно кошење траве на обалама канала "Дашница" кроз градско подручје (од моста на раскрсници улица Кулина Бана, 27. марта, Пантелинска, Илије гарашанина (мост „Бобар“) до моста на раскрсници ул. Петра Кочића и ул. Јанка Веселиновића (мост за насеље „Заир“)). - покошену траву и сакупљени комунални отпад на обалама канала одвући на Регионалну санитарну депонију ((2560 м1 x 3.5 м1)+(2560 м1x 4м1)) x7 7 (СЕДАМ) ПУТА У ТОКУ СЕЗОНЕ	м2	134.400
3.	Уређење јавних површина у случају хитних интервенција по посебном налогу наручиоца (у цијену урачунати сакупљање, утовар и одвоз отпадног материјал насталог приликом давања услуга (кошење, грабање и остало) на Регионалну санитарну депонију)		
3.1	Рад тримера	час	10
3.2	Рад косачице	м ²	15.000
3.3	Рад моторне тестере	час	10

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге за 2024. годину, је у току

5.2. Уклањање угинулих животиња и чишћење крупног отпада са покоса и дна канала „Дашница“

Р/Б	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛ.	ЈЕД. ЦИЈЕНЕ	ИЗНОС без ПДВ
1.	Ручно сакупљање свих врста комуналног отпада са лијеве и десне обале канала Дашница од моста у улици Сремска до моста на крају улице Илије Гарашанина (стари отпад Нено). Скупљени комунални отпад одвози се на Регионалну санитарну депонију. Чишћење се обавља једном седмично у периоду април-децембар.	Дани			
УКУПНО без ПДВ-а:					

НАПОМЕНА: Поступак јавне набавке за пружање ове услуге, путем директног споразума за 2024. годину, је у току

РЕКАПИТУЛАЦИЈА тачке 5.:

5.1.	Уређење излазно-улазних путних праваца	60.000,00 КМ
5.2.	Уклањање уинулих животиња и чишћење крупног отапада са покоса и дна канала „ Дашница“	5.980,00
УКУПНО са ПДВ-ом:		65.980,00

6. УНИШТАВАЊЕ АМБРОЗИЈЕ

Амброзија (лат. *Ambrosia artemisiifolia*) је род инвазивних корова, једна од најпознатијих и најопаснијих алергених биљака на свету.

Уништавање амброзије предвиђено је машинским или ручним кошењем, површина које су власништво Града Бијељина.

Површине које су предмет овог Програма су оријентационе. Давалац услуге је обавезан да води евиденцију извршених услуга (грађевински дневник, дневник рада) са количинама остварених радних сати радника и радних сати средстава рада.

План утрошка средстава је 28.000,00 (са ПДВ-ом).

Одржавање површина повјериће се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке.

Табеларни приказ локација са којих се уклањала амброзија у прошлој години, а исте локације су предвиђене и овим програмом.

1. Насеље Ковиљуше

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
стадион		3.500,00

2. Насеље Пет језера

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
Парцела к.п.1322/334 и 1322/365 к.о. Бн Село		1742
парцеле к.п.431/3 к.о. Бн 2		1379

3. Стадион ФК Радник

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
парцела број: 1	90 x 25,50	2.295,00
парцела број: 2	150 x 21	3.150,00

4. МЗ Вук Карацић (ул. Војводе Петра Бојовић)

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	300 x 2,0 x 2	1.200,00

5. Улице око школе Јован Дучић

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	500 x 2,0 x 2	1.000,00

6. Улица Лозничка

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	1.300 x 2,0 x 2	5.200,00

7. Улице Владике Николаја, Д. К. Букија и С. Ћоровића

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	2.000 x 2,0 x 2	8.000,00

8. Улица Пере Станића (код ОШ „Кнез Иво од Семберије)

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
парцела број 1	50 x 20	1.000,00

9. Л-1 Бјелошевац-Кацевац (М)

Структура посла	Димензије	Укупна површина (m ²)
Машинско и ручно кошење	2000x2x2	8.000

10. МЗ Бродац - Бегов пут

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m ²)
Машинско и ручно кошење	3700x3x2	22.200,00

11. МЗ Велика Обарска

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m ²)
Машинско и ручно кошење Парцеле к.п. 1444 и 4438 к.о. Велика Обарска		10.000

12. МЗ Вршани

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	2.000 x 2,5 x 2	10.000,00

13. МЗ Градац

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас	1.400 x 2,5 x 2	7.000,00

14. МЗ Јања – Ново Насеље

Назив парцеле	Димензије	Укупна површ. (m ²)
путни појас у насељу	10.000 x 2,0 x 2	40.000,00
парцела код школе	200 x 100	20.000,00

15. Кошење амброзије на путевима и јавним површинама по потреби и по посебном налогу наручиоца

Структура посла	Димензије	Укупна површ. (m ²)
Машинско и ручно кошење	-	220.000

7. ЧИШЋЕЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА

Дивља депонија представља било какво сметлиште где се комунални отпад одлаже без поштовања санитарних прописа и законских регулатива.

За потребе чишћења дивљих депонија, у буџету за 2024. годину предвиђена су средства у износу од 30.000,00 КМ .

Одржавање површина повјериће се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке.

Табеларни приказ радова и количина које су потребне у поступку уклањања дивљих депонија

Р/Б	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛ.
1.	<p>Чишћење дивљих депонија са машинским утоваром у теретна моторна возила и одвозом на депонију.</p> <p>Обрачун по m³</p> <ul style="list-style-type: none"> - Депонија у улици Милована Глишића - Депонија „Амајлије код гробља“ - Депонија „Чађавица“ - МЗ Патковача код економије 	m ³	530
2.	<p>Чишћење дивљих депонија гурањем смећа багером до депоније најдаље до 100 метара</p> <p>Обрачун по мото часу рада машине</p> <ul style="list-style-type: none"> - МЗ Доње Црњелово – депонија Рикетићи - МЗ Црњелово Горње – депонија Ружичићи - МЗ Црњелово Горње – депонија Виторовићи - МЗ Доње Црњелово – депонија Гајићи - МЗ Доње Црњелово – депонија „Ада Кале“ - МЗ Патковача – депонија „Ћипировине“ иза гробља - МЗ Патковача- код економије 	m/h	178
3.	<p>Набавка, довоз и уградња металног стуба димензија 4x4cm, висине 1,8cm (1,5cm изнад земље). Размак између стубова 2,00m.</p> <p>Стуб офарбати заштитном и завршном бојом.</p> <p>Ископ темељне јаме димензија 30 x 30 x 40cm са утоваром и одвозом материјала од ископа на депонију.</p> <p>Ограду урадити од бодљикаве жице у три реда.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Постављање ограде „Ћипировине“ иза новог гробља 	m	100

8. ИЗРАДА КУЋНИХ БРОЈЕВА ОГЛАСНИХ ТАБЛИ, ТАБЛИ УПОЗОРЕЊА, ЗАШТИТНИХ СТУБИЋА

Програмом заједничке комуналне потрошње за 2024. годину, предвиђено је набавка и израда у следећим количинама кућних бројева, огласних табли, табли упозорења и заштитних стубића

Р/Б	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА
1.	<p>Израда кућних бројева димензија: (200mm x 150mm x 0,75mm).</p> <p>- Бројеви се израђују од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом броја, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.</p>	ком.	500
2.	<p>Израда словних ознака димензија: (90mm x 90mm x 0,75mm).</p> <p>- Словне ознаке се израђују од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом слова, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.</p>	ком.	200
3.	<p>Израда табли са називом улице димензија: (500mm x 300mm x 0,75mm).</p> <p>- табле са називом улица израђују се од пластифицираног, нерђајућег, поцинчаног лима у плавој боји, са бијелим натписом назива улице, од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.</p>	ком.	10
4.	<p>Израда и постављање табли са називом улице димензија: (500mm x 300mm x 2,00mm).</p> <p>- Табле са називом улица израђују се од алуминијума дебљине 2,00mm у тамноплавој боји, са бијелим натписом којег одреди инвеститор, те повијеним полуокруглим рубом $r = 25 \text{ mm}$. Табла мора бити лакирана, а преко ње се лијепи рефлектујућа ЕГ фолија.</p> <p>За монтажу табле морају имати 4 рупе.</p> <p>У цијену урачунати набавку и уградњу табле.</p>	ком.	20
5.	<p>Израда и постављање табли са називом тргова и улица димензија: (1.200mm x 150mm x 2,00mm).</p> <p>- Табле са називом улица израђују се од алуминијума дебљине 2.00mm у тамноплавој боји, са бијелим натписом којег одреди инвеститор, те повијеним полуокруглим рубом $r = 25 \text{ mm}$. Табла мора бити лакирана, а преко ње се лијепи рефлектујућа ЕГ фолија.</p> <p>За монтажу предвиђено је да се стандардном шелном, која се користи за монтажу саобраћајних знакова, табла постави на стуб.</p>	ком.	20

	У цијену урачунати набавку и уградњу табли.		
6.	Набавка и уградња стуба за постављање путоказних табли. Висина стуба изнад земље 3,00m, дебљина стуба Ø800mm, материјал алуминијум, са могућношћу ротирања путоказних табли.	ком.	2
7.	Постављање табли са називима улица. За табле које се постављају на стубовима гдје се не може утиплати табла у објекат, неопходно је направити рам и обезбиједити да табла буде причвршћена за стуб јавне расвјете, стуб саобраћајне сигнализације или на посебно направљен стуб за ту намјену.	ком.	60
8.	Израда и уградња огласних табли димензија: (1.730mm x 1.220mm). Огласне табле израђују се од челичних металних носача и челичне металне подконструкције и водоотпорне плоче (блажујка) дебљине 2,00cm, све обојено темељном бојом два премаза и два премаза финалном бојом. Боју ће одредити наручилац.	ком.	10
9.	Израда и уградња водоотпорних плоча (блажујка) дебљине 2,00cm.	ком.	4
10.	Израда и уградња табли упозорења димензија: (1.000mm x 600mm x 1mm): - "ЗАБРАЊЕНО БАЦАЊЕ СМЕЋА (Комунална полиција број телефона: 055/211-355)" и - "ЗАБРАЊЕНО ОСТАВЉАЊЕ УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА (Комунална полиција број телефона: 055/211-355)". Табле се израђују од нерђајућег поцинчаног лима омеђеног металним рамом са металним носачем (цијев Ø 2") дужине 2,5m, све обојено темељном бојом два премаза и два премаза финалном бојом. Боју ће одредити наручилац. Написе урадити од висококвалитетне ПВЦ фолије отпорне на УВ зрачење и све временске услове.	ком.	6
11.	Набавка (или властита израда) заштитног стубића од дебелослојних црних цјеви Ø 2,5" h = 600mm, 400mm изнад површине тла и 200mm у темељу, са чеоним затварањем заобљеним лимом и навареним анкерима од бет.гвожђа Ø 10mm. Стубић обавезно бојити 2 пута основном и 2 пута лак заштитном жутом бојом.	ком.	200
12.	Механичко чишћење од нечистоћа и корозије, бојење кородираних мјеста на стубићима основном заштитном бојом, а затим завршни премаз 2 пута нитро бојом по избору наручиоца радова.	ком	600
13.	Механичко чишћење од нечистоћа и корозије, бојење кородираних мјеста на жељезним клупама основном заштитном бојом а затим завршни премаз 2 пута нитро бојом по избору наручиоца радова.	ком	120
14.	Машинско разбијање асфалтне и бетонске подлоге ради обезбјеђења ископа темељне јаме компресором са утрошком 0,09 еф.часова рада	ком.	50

	машине по 1 комаду.		
15.	Ископ темељне јаме димензија 30 x 30 x 40cm са утоваром и одвозом материјала од ископа на депонију. Обрачун по комаду ископане темељне јаме.	ком.	200
16.	Постављање стубића, нивелисање по правцу и висини те бетонирање темељне стопе бетоном МБ-20. Обрачун по комаду постављеног и бетонираног стубића.	ком.	200
17.	Набавка и уградња ланца од материјала Ø 3mm, величине алке 1".	м	200
18.	Израда нових табли величине и облика као постојеће са бојењем основном и заштитном бојом у тону као постојеће и са написом који одреди инвеститор, те их монтирати на постојеће носаче.	ком.	6
19.	Рад бравара на поправци (варењем) оштећених ограда, дјечијих игралишта (љуљашке, клацкалице и сл.), канти, клупа и слично. У цијену урачунати рад радника, рад неопходних алата, машина и материјала за рад.	h	160
20.	Набавка, уградња, заштита и фарбање дрвених талпи за клупе. У цијену урачунати набавку талпи, рад радника, потребне материјале и средства за рад.	ком.	100
21.	Фарбање дрвених елемената: скидање постојеће фарбе ручно или машински, фарбање 2 слоја фарбом или сандолином са воском које одреди надзорни орган. Обрачун по m ² комплет изведених радова.	m ²	50

Средстава предвиђена за ову намјену су износу од 30.000,00 КМ. Израда кућних бројева повјериће се најповољнијем понуђачу наконведеног поступка јавне набавке.

9. ЗООХИГИЈЕНА

ЗООХИГИЈЕНА подразумева хватање и збрињавање напуштених и угрожених животиња, превозење и смјештај у објекте за те намјене, исхрану и ветеринарску заштиту, еутаназију старих, болесних и изнемоглих животиња, сигурно уклањање животињских лешева са јавних површина. План заједничке комуналне потрошње за Зоохигијену за 2024. годину је 140.000,00 КМ, колики износ средстава је усвојен буџетом града Бијељина за 2024.г.

10. РАДОВИ ВАН ПРОГРАМА

С обзиром на природу посла када је у питању пружање услуга заједничке комуналне потрошње, могуће је да ће се током године јавити неизоставна потреба за одређеним услугама које нису предвиђене овим Програмом, а које по обиму и коштању не мијењају значајно његову структуру. Такође је могуће да се због специфичних или ванредних прилика укаже потреба за већим обимом одређених услуга од Програмом предвиђених. Из тог разлога предвиђају се интервентна средства у износу од 10.000,00 КМ.

УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Р/Б	ОПИС УСЛУГЕ	ИЗНОС
1.	Јавна градска хигијена	639.937,70
2.	Одржавање јавних зелених површина	450.426,50
3.	Одвођење атмосферских вода и чишћење колектора кишне канализације	100.000,00
4.	Уређење излазно-улазних путних праваца, кошење обале канала "Дашница" и чишћење канала "Дашница"	60.000,00
6.	Уништавање амброзије	28.000,00
7.	Чишћење дивљих депонија	30.000,00
8.	Израда кућних бројева огласних табли, табли упозорења, заштитних стубића	30.000,00
9.	Зоохигијена	140.000,00
10.	Радови ван програма	10.000,00
СВЕ УКУПНО СА ПДВ-ом:		1.488.364,20

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Послове из Програма заједничке комуналне потрошње реализоваће најповољнији понуђач након проведених поступака јавне набавке, а све у складу са расположивим буџетским средствима.

Надзор над пруженим услугама под тачкама 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 10, овјеру грађевинских дневника, радних налога и осталих докумената вршиће Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине преко овлашћених службеника, а за послове из тачке 9. надзор врши Одјељење за пољопривреду.

ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА

Сви послови наведени у тачкама 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 10 финансираће се на основу Одлуке о буџету Града Бијељина за 2024. годину са потрошачке јединице 0005170, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, буџетске ставке „Финансирање комуналне потрошње, јавна хигијена и одржавање зелених површина“, економски код 412800, осим дијела послова из тачке 2. послови садње нових садница финансираће се са буџетске ставке „Издаци за остале вишегодишње засаде“ економски код 511500. Послови из тачке 2.2. који се односе на одржавање градског парка финансираће се са буџетске ставке „Текуће одржавање градских паркова“, економски код 412500. Послови наведени под тачком 9. финансираће се са буџетске ставке „Хигијеничарска служба“, економски код 412200, потрошачка јединица 0005151, Одјељење за пољопривреду.

РАДОВИ ВАН ПРОГРАМА

За све активности ван Програма заједничке комуналне потрошње, као и активности које нису обухваћене Програмом, а које битно утичу на реализацију Програма провођења комуналних активности, по потреби за истим издаваће се посебни радни налози.

ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Примјена Програма почиње тећи од дана усвајања Програма до 31.12.2024. године.

ОБЈАВА ПРОГРАМА

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-25/24

Бијељина,

Датум: 4. април 2024. године

ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Миленко Митровић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2) тачка 43) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“ број: 9/17), а у вези са чланом 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 93/06, 86/07, 14/10, 5/12 и 58/19, 119/21 и 106/22), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној дана 4. априла 2024. године донијела је

**ПРОГРАМ
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ПО
ОСНОВУ ПРОМЈЕНЕ НАМЈЕНЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У
НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ И ПРИКУПЉЕНЕ
ЗАКУПНИНЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ
У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ У 2024. ГОДИНИ**

Члан 1.

Овим Програм се усваја коришћење средстава прикупљених по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и прикупљене закупнине за пољопривредно земљиште у својини Републике за 2024. годину.

Члан 2.

Расположива средства:

Планирају се прикупити следећа средства:

- од промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе 262.000,00 КМ
- од закупа пољопривредног земљишта у својини Републике 28.000,00 КМ
- Укупно планирана средства 290.000,00 КМ

Члан 3.

План утрошка:

Средстава прикупљених по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и прикупљене закупнине за пољопривредно земљиште у својини Републике, користе се за следеће намјене:

- Уређење пољопривредног земљишта мелиорацијама:
- Текуће одржавање ХМС са припадајућом инфраструктуром 290.000,00 КМ,
- Укупно 290.000,00 КМ.

Члан 4.

Наведена средства су планирана на ставци Средства за санацију и одржавање водотокова и водопривредних објеката.

Члан 5.

Средства ће се дозначавати на рачун ЈП „ВОДЕ“ Бијељина на основу Одлуке о буџету Града Бијељина за 2024. годину и Захтјева ЈП „Воде“ а које ће на основу проведених поступка јавне набавке, плана рада, иста реализовати.

Члан 6.

ЈП „ВОДЕ“ имају обавезу да квартално извјештавати Одјељење за финансије и Одјељење за пољопривреду о утрошку средстава, а на крају године сачинити детаљан извјештај који ће доставити Скупштини Града на усвајање као и наведеним одјељењима.

Члан 7.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022- 26/24
Бијељина,
Датум: 04.04.2024. године

ПОТПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Миленко Митровић, с.р

На основу члана 39. став (2) тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. став (2), тачка 5) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), а у вези са Програмом коришћења средстава остварених по основу концесионе накнаде за 2024. годину („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 4/24), Скупштина Града Бијељина на 27. сједници одржаној 4. априла 2024. године донијела је

**ПРОГРАМ
КОРИШЋЕЊА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА
ЗА РАЗВОЈ ПРЕДУЗЕТНИШТВА -
САМОЗАПОШЉАВАЊЕ
ЗА 2024. ГОДИНУ**

Члан 1.

Основне одредбе

Основ за доношење Програма коришћења подстицајних средстава за развој предузетништва – samozapošljavanje за 2024. годину (у даљем тексту Програм) представља Закон о развоју малих и средњих предузећа („Службени гласник Републике Српске“, број: 50/13, 56/13 и 84/19).

Програмом коришћења средстава остварених по основу концесионе накнаде за 2024. годину („Службени гласник Града Бијељина“, бр. 4/24) утврђено је да се средства реализују о оквиру Програма коришћења подстицајних средстава за развој предузетништва – samozapoшљавање за 2024. годину.

Програмом се утврђују циљеви, намјена, финансијски оквир, начин реализације и праћење реализације Програма. Подстицаји који се додјељују на основу Програма представљају бесповратна средства.

Скупштина града Бијељина доноси Програм, који представља основ за доношење Правилника о условима и начину остваривања подстицајних средстава у функцији samozapoшљавања предузетника (у даљем тексту Правилник) који доноси градоначелник. Правилником се ближе дефинишу критеријуми, намјена, начин и поступак расподеле средстава, потребна документација, надзор намјеног трошења средстава и остали важни елементи за реализацију Програма.

Поступак додјеле подстицаја покреће се расписивањем јавног позива.

Члан 2.

Циљ Програма

Подршка samozapoшљавању незапослених лица и креирање нових радних мјеста, у циљу повећања запослености и економске активности кроз процес samozapoшљавања у области занатско-предузетничке дјелатности.

Члан 3.

Циљна група програма су:

Незапослена лица са евиденције Завода за запошљавање – филијала Бијељина, Биро Бијељина која се воде на евиденцији незапослених лица најмање један мјесец прије објављивања Јавног позива и која намјеравају да покрену самосталну предузетничку дјелатност;

- Самостални предузетници који обављају предузетничку дјелатност као основно занимање на подручју града Бијељина, а који су регистровани или су покренули поступак регистрације након објављивања, па до окончања Јавног позива код надлежног органа Града Бијељина и који су прије регистрације били пријављени на евиденцији незапослених лица код Завода за запошљавање – филијала Бијељина, Биро Бијељина, прије објављивања Јавног позива.

Члан 4.

Буџет Програма

Финансирање Програма коришћења подстицајних средстава за развој предузетништва - samozapoшљавање планирано је Буџетом града Бијељина за 2024.годину, у оквиру потрошачке јединице Одјелење за привреду, на буџетској позицији Подстицај привредницима по основу концесионих накнада у износу од 130.000,00 КМ.

Члан 5.

Расподјела и намјена средстава:

Средства се распоређују на основу Програма коришћења средстава остварених по основу концесионе накнаде за 2024. годину, који је усвојила Скупштина Града Бијељина. Средства су намијењена за финансирање samozapoшљавања 26 лица у занатско-предузетничким дјелатностима у износу од 5.000,00 КМ по једном незапосленом лицу што укупно износи 130.000,00 КМ.

Уколико услове јавног позива испуни мање од 26 подносилаца пријаве, односно не утроше се сва финансијска средства, поново се расписује јавни позив за додјелу преосталих финансијских средстава.

У случају подношења захтјева за додјелу подстицаја од стране више лица који оснивају ортачку радњу, уколико исти испуњавају услове за додјелу, подстицаје могу добити сви ортаци у складу са одредбама Програма и Правилника.

Члан 6.

Реализација Програма

Реализација Програма, подразумијева провођење сљедећих активности:

- Доношење Правилника о условима и начину остваривања подстицајних средстава у функцији samozapoшљавања предузетника, од стране градоначелника;
- Именовање Комисије за провођење поступка додјеле подстицајних средстава, од стране градоначелника;
- Објављивање Јавног позива за додјелу подстицајних средстава, од стране градоначелника;
- Обрада пристиглих захтјева и утврђивање испуњености формално – правних услова дефинисаних Правилником о условима и начину остваривања подстицајних средстава у функцији samozapoшљавања предузетника и Јавним позивом;
- Израда предлога додјеле подстицајних средстава;
- Доношење Одлуке о додјели средстава за samozapoшљавање;
- Потписивање уговора и додјела средстава корисницима;
- Израда Извјештаја о реализацији Програма.

Члан 7.

Комисија за провођење поступка додјеле подстицајних средстава

Градоначелник својим рјешењем именује Комисију за провођење поступка додјеле подстицајних средстава.

Задатак Комисије је да:

- изврши пријем и обраду захтјева;
- изврши коначну оцјену захтјева (бодовање, израда ранг листе и објављивање ранг листе);
- сачини предлог додјеле подстицајних средстава градоначелнику;

- достави обавјештење о реализацији јавног позива свим апликантима;
- припреми уговоре о додјели подстицајних средстава (приједлог Уговора сачињава Комисија, а верификује Кабинет градоначелника);
- изврши контролу о намјенском утрошку средстава и праћење реализације уговора;
- сачини извјештај о намјенском утрошку средстава;
- сачини анализу ефеката Програма.

Приликом бодовања захтјева, Комисија ће узети у обзир следеће критеријуме:

- планирана врста дјелатности,
- категорија лица које се samozапoшљава (старији од 35 година, вријеме трајања незапoслености - активнoг тражења посла),
- потребни ресурси за oтпoчињање обављања сопственог посла (пословни простор, опрема), тржиште (купци, добављачи, конкуренти);
- жена предузетница,
- припадност циљним групама (лице са статусом дјетета погинулог борца ВРС, лице са статусом категоризованог демобилисаног борца ВРС, лице са инвалидитетом и РВИ РС).

Комисија ће о захтјевима одлучивати на основу Правилника којим се детаљније дефинише поступак и начин рада, број и састав чланова Комисије и остали елементи везани за рад Комисије.

Члан 8.

Услови за остваривање права на подстицаје

Право на подстицајна средства имају лица која испуњавају следеће услове:

1. Да се налазе на евиденцији незапoслених лица код Завода за запoшљавање Биро Бијељина – најмање један мјесец прије објављивања Јавног позива,
2. Да су извршила регистрацију или покренула поступак регистрације самосталне предузетничке дјелатности као основно занимање на подручју Града Бијељина након објављивања Јавног позива, уз услов да су прије регистрације дјелатности била на евиденцији незапoслених лица код Завода за запoшљавање – Биро Бијељина, прије објављивања Јавног позива.
3. Да су поднијели Захтјев за подстицаје са пословним планом и осталом потребном документацијом дефинисаном Правилником и јавним позивом.

Средства за субвенцију за samozапoшљавање не може остварити незапoслено лице:

- које је обављало исту или сличну дјелатност и исту је одјавило у претходних 12 мјесеци прије објављивања Јавног позива,
- које је било корисник подстицаја за samozапoшљавање од стране ЈУ Завод за запoшљавање РС филијала Бијељина, Агенције за развој малих и средњих предузећа Града Бијељина (Развојне агенције Града Бијељина) или других средстава из Градског буџета, односно да нису користили бесповратна средства из других извора у сврху samozапoшљавања и/или покретања бизниса у претходних пет година.

Члан 9.

Потписивање уговора и додјела средстава корисницима

Комисија сачињава ранг листу корисника средстава који испуњавају услове из Правилника и Јавног позива, на основу које градоначелник доноси Одлуку о додјели подстицајних средстава.

Након доношења Одлуке о додјели подстицајних средстава Градоначелник или лице које он овласти са сваким корисником подстицаја појединачно закључује уговор којим се утврђују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава.

Одјељење за привреду даје налог за исплату средстава у року од 30 дана од дана потписивања уговора Одјељењу за финансије, које врши коначну исплату средстава кориснику подстицаја.

Подстицајна средства су бесповратна и додјељују се корисницима у једнократном износу.

Члан 10.

Обавезе корисника средстава

Корисник подстицаја по потписивању Уговора о додјели подстицајних средстава за samozапoшљавање, дужан је да обавља регистровану дјелатност као основно занимање најмање 12 мјесеци од дана потписивања Уговора о додјели подстицајних средстава.

Добијена средства дужан је да утроши на начин који је наведен у пословном плану, те да достави наративни и финансијски извјештај о пословању даваоцу средстава, односно Комисији, свака три мјесеца наредних година дана од дана потписивања Уговора о додјели подстицајних средстава.

Корисник подстицаја приликом закључивања Уговора о додјели подстицајних средстава обавезан је да достави бланко потписану и овјерену мјеницу са потписаном мјеничном изјавом, као инструмент обезбјеђења поврата подстицаја у случају неиспуњења уговорених обавеза и ненамјенског утрошка средстава.

Уколико корисник подстицаја, коме су одобрена средства, у року 30 дана од потписивања обавјештења о одобравању средстава, не достави тражену документацију којом поткрепљује одређене чињенице дефинисане у Правилнику, сматраће се да је одустао од додијељеног подстицаја, а уговор неће бити потписан.

У случају да неко од корисника подстицаја одустане од додијељених средстава, право на подстицај оствариће следећи рангирани подносилац пријаве.

Ако корисник подстицаја престане са обављањем дјелатности прије истека рока утврђеног уговором, дужан је да врати целокупан износ подстицајних средстава у року од 15 дана од упућивања захтјева за поврат средстава. У случају да корисник подстицаја не изврши поврат новчаних средстава, Град Бијељина покреће поступак поврата уплаћених подстицаја судским поступком.

У случају да корисник подстицаја утврди да није у могућности утрошити одобрена средства према року дефинисаном у уговору, дужан је прије истека уговореног рока да поднесе захтјев Градоначелнику са образложењем за одређивање новог рока за намјенски утрошак средстава подстицаја и достављање извјештаја.

Градоначелник разматра захтјев из претходног става овог члана и ако утврди његову оправданост, са корисником подстицаја закључује анекс уговора, којим се дефинише нови рок за намјенски утрошак средстава и достављање извјештаја.

Надзор над намјенским кориштењем подстицајних средстава

За реализацију Програма надлежно је Одјељење за привреду и Одјељење за финансије. Контрола намјенског кориштења средстава вршиће се периодичним извјештавањем од стране корисника у складу са обавезама дефинисаним Уговором о додјели подстицајних средстава. У току прегледа Извјештаја, Комисија провјерава намјенски утрошак средстава појединачно за сваку ставку из табеле оправданих улагања. Комисија врши контролу и сачињава записник о намјенском утрошку додијељених подстицаја након 6 и 12 мјесеци, што подразумијева и теренске посјете предузетнику са увидом у његово пословање.

Самостални предузетници – корисници подстицаја дужни су да омогуће Комисији контролу намјенског кориштења подстицајних средстава и увид у сву потребну документацију у наредних 12 мјесеци од дана закључења Уговора.

Ако се приликом контроле утврди ненамјенско кориштење средстава или ако корисник не дозволи контролу на начин прописан овим чланом, Град Бијељина раскида уговор и врши поврат додијељених средстава, што ће бити регулисано уговором.

Корисник подстицаја може извршити привремену одјаву рада у складу са законским прописима.

Члан 12.

Извјештавање

На основу записника о намјенском утрошку средстава и извршене анализе Програма коју израђује Комисија, Одјељење за привреду ће сачинити Извјештај о реализацији Програма кориштења подстицајних средстава за развој предузетништва – самозапошљавање за 2024. годину и исти доставити Скупштини Града Бијељина.

Град Бијељина обавјештава јавност о додјели подстицаја посредством званичне интернет странице Града.

Члан 13.

Сви елементи Програма ближе се дефинишу Правилником о условима и начину остваривања подстицајних средстава у функцији самозапошљавања предузетника.

Члан 14.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 01-022-27/24 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Бијељина, СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА
Датум: 04.04.2024. године Миленко Митровић, с.р

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 09/23), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: ЛЕР-02 (3 ЛОТА)/24

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци РОБА под шифром:
ЛЕР-02 (3 ЛОТА)/24

II

За потребе Одсјека за локални економски развој и европске интеграције, вршиће се јавна набавка следећих РОБА :

НАБАВКА ДИДАКТИЧКОГ МАТЕРИЈАЛА У СКЛОПУ ПРОЈЕКТА "МОЈА ПРВА ПРИЛИКА"

ЛОТ 1: НАБАВКА ДИДАКТИЧКОГ МАТЕРИЈАЛА У СКЛОПУ ПРОЈЕКТА „МОЈА ПРВА ПРИЛИКА“ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ЛОТ 2: НАБАВКА ДИДАКТИЧКОГ МАТЕРИЈАЛА У СКЛОПУ ПРОЈЕКТА „МОЈА ПРВА ПРИЛИКА“ ОШ „МЕША СЕЛИМОВИЋ“ ЈАЊА

ЛОТ 3: НАБАВКА ДИДАКТИЧКОГ МАТЕРИЈАЛА У СКЛОПУ ПРОЈЕКТА „МОЈА ПРВА ПРИЛИКА“ ОШ „ВУК КАРАЦИЋ“ БИЈЕЉИНА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 22.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 25.740,00 КМ (са ПДВ-ом).

За ЛОТ 1 предвиђени максимални износ средстава је 2.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 2.340,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства у износу од 2.000,00 КМ су обезбијеђена са рачуна посебних намјена-Град Будућности-пројекти, и средства у износу од 340,00 КМ са буџетске ставке „Текући грантови-суфинансирање пројеката“, економски код 415200; потрошачка јединица 0005126.

За ЛОТ 2 предвиђени максимални износ средстава је 5.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 5.850,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства у износу од 5.000,00 КМ су обезбијеђена са

рачуна посебних намјена-Град Будућности-пројекти, и средства у износу од 850,00 КМ са буџетске ставке „Текући грантови-суфинансирање пројеката“, економски код 415200; потрошачка јединица 0005126.

За ЛОТ 3 предвиђени максимални износ средстава је 15.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 17.550,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства у износу од 15.000,00 КМ су обезбијеђена са Рачуна посебних намјена-Град Будућности-пројекти, средства у износу од 2.550,00 КМ су обезбијеђена са буџетске ставке „Текући грантови-суфинансирање пројеката“, економски код 415200 потрошачка јединица 0005126.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора за сваки Лот је од дана потписивања Уговора до 30.09.2024. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-54/24
Бијељина,
Датум: 22.03.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: КП-01/24

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка УСЛУГА
под шифром: КП-01/24

II

За потребе Комуналне полиције, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ИЗВРШЕЊЕ РЈЕШЕЊА КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ
(ЧИШЋЕЊЕ ДВОРИШТА, ДЕПЕНИЈА, УКЛАЊАЊЕ
РЕКЛАМА)

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 23.076,92 КМ (без ПДВ-а) односно 27.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2024. годину са буџетске ставке „Трошкови чишћења запуштених површина, дворишта, дивљих депонија и ангажовање правног заступника“ економски код 412 900, потрошачка јединица 0005230.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је од дана потписивања до 31.12.2024. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-55/24
Бијељина,
Датум: 27.03.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: ДД-13/24

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка радова под шифром:
ДД-13/24

II

За потребе Одјељења за друштвене дјелатности, вршиће се јавна набавка следећих радова:

- РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ОШ „ЋИРИЛО И МЕТОДИЈЕ“ ГЛАВИЧИЦЕ -

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 114.102,56 КМ (без ПДВ-а) односно 133.500,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2024. годину са буџетске ставке: „Реконструкција и инвестиционо одржавање у образовању - ОШ „Ћирило и Методије“ Главичице“, економски код 511200; потрошачка јединица 0005210.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је 60 дана од дана увођења у посао, а извођач ће бити уведен у посао у року од 15 дана од дана потписивања Уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-59/24

Бијељина,

Датум: 28.03.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник доноси:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: ПЉ-01/24

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка УСЛУГА под шифром:
ПЉ-01/24

II

За потребе Одјељења за пољопривреду, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ВРШЕЊЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА
БИЈЕЉИНА У 2024. ГОДИНИ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 84.600,00 КМ (без ПДВ-а) односно 98.982,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2024. годину са буџетске ставке „Трошкови дератизације“ економски код: 412200, потрошачка јединица 0005151.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је од дана потписивања уговора до 31.12.2024. године, реализоваће се као прољећна и као

јесења систематска дератизација.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-57/24
Бијељина,
Датум: 27.03.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и :

**О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: ЛЕР-06 (3 ЛОТА)/24**

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци УСЛУГА под шифром:
ЛЕР-06 (3 ЛОТА)/24

II

За потребе Одсјека за локални економски развој и европске интеграције, вршиће се јавна набавка следећих УСЛУГА :

ДИЗАЈН И ИЗРАДА ПРОМОТИВНИХ МАТЕРИЈАЛА

ЛОТ 1: ДИЗАЈН И ИЗРАДА ПРОМОТИВНИХ МАТЕРИЈАЛА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

ЛОТ 2: ДИЗАЈН И ИЗРАДА ПРОМОТИВНИХ МАТЕРИЈАЛА - ШАНСА ЗА ИТ ПОЧЕТАК

ЛОТ 3: ДИЗАЈН И ИЗРАДА ПРОМОТИВНИХ МАТЕРИЈАЛА - ПРОЈЕКАТ "МОЈА ПРВА ПРИЛИКА"

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 28.239,50 КМ (без ПДВ-а) односно 33.040,21 КМ (са ПДВ-ом).

За ЛОТ 1 предвиђени максимални износ средстава је 25.701,30 КМ (без ПДВ-а) односно 30.070,52КМ (са ПДВ-ом).Средства су обезбијеђена са буџетске ставке „Трошкови стручних услуга-промотивни материјал“, економски код 412700; потрошачка јединица 0005126.

За ЛОТ 2 предвиђени максимални износ средстава је 1.758,00 КМ (без ПДВ-а) односно 2.056,86 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена са буџетске ставке „Трошкови стручних услуга-промотивни материјал“, економски код 412700; потрошачка јединица 0005126.

За ЛОТ 3 предвиђени максимални износ средстава је 780,20 КМ (без ПДВ-а) односно 912,83 КМ (са ПДВ-ом). Средства у износу од 780,20 КМ су обезбијеђена са Рачуна посебних намјена-Град Будућности-пројекти, средства у износу од 132,63 КМ су обезбијеђена са буџетске ставке „Текући грантови-суфинансирање пројеката“, економски код 415200 потрошачка јединица 0005126.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора за сваки Лот је од дана потписивања Уговора до 31.12.2024. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-62/24
Бијељина,
Датум: 28.03.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: ЛЕР-07/24

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци УСЛУГА под шифром:
ЛЕР-07/24

II

За потребе Одсјека за локални економски развој и европске интеграције, вршиће се јавна набавка следећих УСЛУГА :

ИЗРАДА ПРОМОТИВНИХ ВИДЕО КЛИПОВА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију набавке је 11.980,00 КМ (без ПДВ-а) односно 14.016,60 КМ (са ПДВ-ом). Средства у износу од 3.000,00 КМ (без ПДВ а) су обезбијеђена са Рачуна посебних намјена-партнерство одрживог развоја, средства у износу од 5.980,00 КМ (без ПДВ а) су обезбијеђена са буџетске ставке „Трошкови стручних услуга, промотивни видео клипови“, економски код 412700; потрошачка јединица 0005126 и средства у износу од 3.000,00 КМ (без ПДВ а) су обезбијеђена са буџетске ставке „Текући грантови-суфинансирање пројеката“, економски код 412700; потрошачка јединица 0005126. Укупан износ средстава за ПДВ плаћа Град Бијељина и то 1.526,60 КМ са буџетске ставке Трошкови стручних услуга, промотивни видео клипови“, економски код 412700; потрошачка јединица 0005126 и 510,00 КМ са буџетске ставке „Текући грантови-суфинансирање пројеката“, економски код 412700; потрошачка јединица 0005126

IV

Јавна набавка ће се спровести путем поступка за додјелу уговора о услугама из Анекса II.

V

Рок за реализацију уговора је од дана потписивања Уговора до 31.12.2024. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-60/24

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,

Датум: 28.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: ЛЕР-08/24

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка УСЛУГА под шифром:
ЛЕР-08/24

II

За потребе Одсјека за локални економски развој и европске интеграције, вршиће се јавна набавка следећих УСЛУГА:

ОСВЈЕЖЕЊЕ ЗА ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ (КАФА,
ГРИЦКАЛИЦЕ, СЕНДВИЧИ)

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију набавке је 4.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 4.680,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства у износу од 2.005,00 КМ (без ПДВ а) су обезбијеђена са Рачуна посебних намјена-Град будућности-пројекти, средства у износу од 1.995,00 КМ (без ПДВ а) су обезбијеђена са буџетске ставке „Текући грантови-суфинансирање пројеката“, економски код

415200; потрошачка јединица 0005126 и средства за ПДВ у износу од 680,00 КМ су обезбијеђена са буџетске ставке „Текући грантови-суфинансирање пројеката“, економски код 415200; потрошачка јединица 0005126.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем поступка за додјелу уговора о услугама из Анекса II.

V

Рок за реализацију уговора је од дана потписивања Уговора до 31.12.2024. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-56/24 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 27.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и 25. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

**О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: ОЗП-25/24**

I

ПРИСТУПА СЕ набавци радова под шифром: ОЗП-25/24

II

За потребе Одсека заједничких послова, вршиће се набавка следећих радова :

**ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ КАНЦЕЛАРИЈА ГРАДСКЕ
УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА**

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију уговора је 40.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 46.800,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2024. годину са буџетске ставке „Трошкови текућег одржавања“ економски код 412 500, потрошачка јединица 0005240.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем отвореног поступка уз провођење е-аукције.

V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је од дана потписивања Уговора до 31.12.2024. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-61/24 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 28.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

**О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: ОЗП-23/24**

I

ПРИСТУПА СЕ набавци услуга под шифром: ОЗП-23/24

II

За потребе Одсека заједничких послова, вршиће се набавка следећих услуга :

ЧИШЋЕЊЕ И СЕРВИСИРАЊЕ КЛИМА УРЕЂАЈА У
ПРОСТОРИЈАМА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА
БИЈЕЉИНА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 6.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 7.020,00 КМ (са ПДВ). Средства су обезбијеђена из буџета за 2024. годину са буџетске ставке „Трошкови текућег одржавања“ економски код 412 500, потрошачка јединица 0005240.

IV

Набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјева за достављање понуда уз провођење Е аукције.

V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је од дана потписивања Уговора до 31.12.2024.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-63/24

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,

Датум: 29.03.2024. године

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: ЛЕР-10/24

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци РАДОВА под шифром:
ЛЕР-10/24

II

За потребе Одсека за локални економски развој и европске интеграције, вршиће се јавна набавка следећих РАДОВА :

ГРАЂЕВИНСКИ И ХОРТИКУЛТУРАЛНИ РАДОВИ У
СКЛОПУ ИЗГРАДЊЕ ИНКЛУЗИВНОГ ДЈЕЧИЈЕГ
ИГРАЛИШТА У ОШ „МЕША СЕЛИМОВИЋ“ ЈАЊА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију набавке је 11.200,00 КМ (без ПДВ-а) односно 13.104,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена са буџетске ставке „Реконструкција-суфинансирање“, економски код 511200; потрошачка јединица 0005126

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је 60 (шездесет) дана од дана увођења у посао. Извођач радова ће бити уведен у посао у року од 10 дана од дана потписивања Уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-64/24
Бијељина,
Датум: 29.03.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: ДД-09/24

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка радова под шифром:
ДД-09/24

II

За потребе Одјелења за друштвене дјелатности, вршиће се јавна набавка следећих радова:

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ТЕРЕНА СА
ВЈЕШТАЧКОМ ТРАВОМ У СКЛОПУ КОМПЛЕКСА ФК
„ПОДРИЊЕ“ ЈАЊА -

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 222.844,92 КМ (без ПДВ-а) односно 260.728,55 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2024. годину и то средства у износу од 68.376,07 КМ (без ПДВ) односно 80.000,00 КМ (са ПДВ) са буџетске ставке: “Извођење радова на изградњи терена са вјештачком травом у склопу комплекса ФК „Подриње“ Јања“ економски код 511100; потрошачка јединица 0005210 и средства у износу од 154.468,85 КМ (без ПДВ) односно 180.728,55 КМ (са ПДВ) са Рачуна посебних намјена- Донације (донација Министарства за рад, социјалну политику, расељена лица и избјеглице Кантона Сарајево).

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је 90 дана од дана увођења у посао, а извођач ће бити уведен у посао у року од 10 дана од дана потписивања Уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-65/24
Бијељина,
Датум: 01.04.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: ОЗП-12/24

I

ПРИСТУПА СЕ набавци роба под шифром: ОЗП-12/24

II

За потребе Одсјека заједничких послова, вршиће се набавка следећих роба:

НАБАВКА И УГРАДЊА КЛИМА УРЕЂАЈА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 6.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 7.020,00 КМ (са ПДВ). Средства су обезбијеђена из буџета за 2024. годину са буџетске ставке „Набавка опреме за Градску управу и Скупштину“ економски код 511300, потрошачка јединица 0005240.

IV

Набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјева за достављање понуда уз провођење Е аукције.

V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је од дана потписивања Уговора до 31.10.2024.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-66/24
Бијељина,
Датум: 01.04.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број:09/23),
Градonaчелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: ОЗП-24/24

I

ПРИСТУПА СЕ набавци услуга под шифром: ОЗП-24/24

II

За потребе Одсјека заједничких послова, вршиће се набавка следећих услуга:

ПРЕВЕНТИВНО И РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА
ТОПЛОТНИХ ПУМПИ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 4.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 4.680,00 КМ (са ПДВ). Средства су обезбијеђена из буџета за 2024. годину са буџетске ставке „Трошкови текућег одржавања“ економски код 412 500, потрошачка јединица 0005240.

IV

Набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјева за достављање понуда уз провођење Е аукције.

V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је од дана потписивања Уговора до 31.12.2024.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-67/24
Бијељина,
Датум: 01.04.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник града Бијељина", број: 9/23),
Градonaчелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: ТВЈ -01/24

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка РОБА под шифром:
ТВЈ-01/24

II

За потребе Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Бијељина, вршиће се јавна набавка следећих роба:

НАБАВКА РАДНЕ ВАТРОГАСНЕ ОДЈЕЋЕ И ОБУЋЕ ЗА
ВАТРОГАСЦЕ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 21.367,50 КМ (без ПДВ-а) односно 24.999,97 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2024. годину са буџетске ставке “Издаци за залихе материјала, роба (одјећа и обућа)” економски код 516100; потрошачка јединица 0005125.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију је 60 дана од дана потписивања Уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-69/24
Бијељина,

Датум: 05.04.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке СКП-55 (5 Лотова)/23- Лот 1

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 23.01.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 6/24 од 26.01.2024. године, а која се односи на набавку услуга: КОШЕЊЕ-УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА И КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 1: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ИСТОЧНИ ДИО

ЛОТ 2: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –СЈЕВЕРНИ ДИО

ЛОТ 3: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ЗАПАДНИ ДИО

ЛОТ 4: СЈЕЧЕЊЕ КРУПНОГ РАСТИЊА ПОРЕД ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА СА АСФАЛТНОМ ПОДЛОГОМ

ЛОТ 5: КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

За ЛОТ 1: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ИСТОЧНИ ДИО, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „Радиша“, Бијељина
2. ДОО „ЗД“, Којчиновац, Бијељина

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да све достављене понуде испуњавају у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

Редни бр.	Понуђач	Понуђена цијена (без ПДВ-а)
1.	ДОО „ЗД“ , Којчиновац, Бијељина	61.274,99 КМ
2.	ДОО „Радиша“, Бијељина	61.336,32 КМ

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „ЗД“ , Којчиновац, Бијељина,
са понуђеном цијеном у износу од :
61.274,99 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-233/23 од 22.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-233/23-ЛОТ 1 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 27.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16 , 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-55 (5 Лотова)/23- Лот 2

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 23.1.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 6/24 од 26.01.2024. године, а која се односи на набавку услуга: КОШЕЊЕ-УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА И КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 1: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ИСТОЧНИ ДИО

ЛОТ 2: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –СЈЕВЕРНИ ДИО

ЛОТ 3: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ЗАПАДНИ ДИО

ЛОТ 4: СЈЕЧЕЊЕ КРУПНОГ РАСТИЊА ПОРЕД ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА СА АСФАЛТНОМ ПОДЛОГОМ

ЛОТ 5: КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

За ЛОТ 2: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –СЈЕВЕРНИ ДИО понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО " DiS-COMPANY", Бијељина
2. ДОО „Радиша“, Бијељина

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да све достављене понуде испуњавају у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

Редни бр.	Понуђач	Понуђена цијена (без ПДВ-а)
1.	ДОО " DiS-COMPANY", Бијељина	72.906,86 КМ
2.	ДОО „Радиша“, Бијељина	72.936,86 КМ

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО "DiS-COMPANY", Бијељина
са понуђеном цијеном у износу од :
72.906,86 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-233/23 од 22.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-233/23-ЛОТ 2 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 27.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке СКП-55 (5 Лотова)/23- Лот 3**

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 23.1.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 6/24 од 26.01.2024. године, а која се односи на набавку услуга:

КОШЕЊЕ-УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА И КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 1: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ИСТОЧНИ ДИО

ЛОТ 2: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –СЈЕВЕРНИ ДИО

ЛОТ 3: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ЗАПАДНИ ДИО

ЛОТ 4: СЈЕЧЕЊЕ КРУПНОГ РАСТИЊА ПОРЕД ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА СА АСФАЛТНОМ ПОДЛОГОМ

ЛОТ 5: КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

За ЛОТ 3: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ЗАПАДНИ ДИО, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „Радиша“, Бијељина

II

Понуда понуђача испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, из разлога јер је достављена само једна прихватљива понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Радиша“, Бијељина,
са понуђеном цијеном у износу од :
67.250,34 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-233/23 од 22.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-233/23-ЛОТ 3 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 27.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-55 (5 Лотова)/23- Лот 4

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 23.1.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 6/24 од 26.01.2024. године, а која се односи на набавку услуга: КОШЕЊЕ-УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА И КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 1: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ИСТОЧНИ ДИО

ЛОТ 2: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –СЈЕВЕРНИ ДИО

ЛОТ 3: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ЗАПАДНИ ДИО

ЛОТ 4: СЈЕЧЕЊЕ КРУПНОГ РАСТИЊА ПОРЕД ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА СА АСФАЛТНОМ ПОДЛОГОМ

ЛОТ 5: КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

За ЛОТ 4: СЈЕЧЕЊЕ КРУПНОГ РАСТИЊА ПОРЕД ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА СА АСФАЛТНОМ ПОДЛОГОМ, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО "Радиша", Бијељина

II

Понуда понуђача испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, из разлога јер је достављена само једна прихватљива понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО "Радиша" Бијељина
са понуђеном цијеном у износу од :
54.000,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-233/23 од 22.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-233/23-ЛОТ 4 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 27.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-55 (5 Лотова)/23- Лот 5

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 23.1.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 6/24 од 26.01.2024. године, а која се односи на набавку услуга: КОШЕЊЕ-УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА И КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 1: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ИСТОЧНИ ДИО

ЛОТ 2: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –СЈЕВЕРНИ ДИО

ЛОТ 3: КОШЕЊЕ –УРЕЂЕЊЕ ПУТНИХ ПОЈАСА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА –ЗАПАДНИ ДИО

ЛОТ 4: СЈЕЧЕЊЕ КРУПНОГ РАСТИЊА ПОРЕД ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА СА АСФАЛТНОМ ПОДЛОГОМ

ЛОТ 5: КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

За ЛОТ 5: КОШЕЊЕ АМБРОЗИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „Радиша“, Бијељина
2. ДОО „ЗД“, Којчиновац, Бијељина
3. ДОО „ХД“ Горња Трнова, Угљевик

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да све достављене понуде испуњавају у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

Редни бр.	Понуђач	Понуђена цијена (без ПДВ-а)
1.	ДОО „ЗД“, Којчиновац, Бијељина	46.926,60 КМ
2.	ДОО „Радиша“, Бијељина	46.927,27 КМ
3.	ДОО „ХД“ Горња Трнова, Угљевик	47.327,27 КМ

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „ЗД“, Којчиновац, Бијељина,
са понуђеном цијеном у износу од :
46.926,60 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-233/23 од 22.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-233/23-ЛОТ 5 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 27.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке СКП-15(4 Лота)/23-Лот 1

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 17.01.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 05/24 од 19.01.2024. године, а која се односи на набавку услуга: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ

ПУТЕВА И ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2024. И 2025. ГОДИНУ

ЛОТ 1: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА- ИСТОЧНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 2: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА - ЗАПАДНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 3: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА -СЈЕВЕРНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 4: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА

За ЛОТ 1: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА- ИСТОЧНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА понуде су доставили следећи понуђачи:

- 1 ДОО „ХД“ Горња Трнова, Угљевик (носилац групе) - ДОО „ПП-ГРАДИТЕЉ“ Бијељина (члан групе)
- 2 ДОО „Јовић С&Д“ Угљевик (носилац групе) - ДОО „СРП“ Дворови, Бијељина (члан групе)
- 3 ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да све достављене понуде испуњавају у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

Редни бр.	Понуђач	Понуђена цијена (без ПДВ-а)
1.	ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко	157.000,00 КМ
2.	ДОО „Јовић С&Д“ Угљевик	157.400,00 КМ
3.	ДОО „ХД“ Горња Трнова, Угљевик	212.400,00 КМ

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко,
са понуђеном цијеном у износу од :
157.000,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-236/23 од 19.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-236/23-ЛОТ 1 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 27.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-15(4 Лота)/23-Лот 2

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 17.01.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 05/24 од 19.01.2024. године, а која се односи на набавку услуга: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА НА

ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2024. И 2025. ГОДИНУ

ЛОТ 1: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА- ИСТОЧНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 2: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА - ЗАПАДНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 3: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА -СЈЕВЕРНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 4: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА

За ЛОТ 2: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА - ЗАПАДНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА понуду је доставио следећи понуђач:

3. ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко,
са понуђеном цијеном у износу од :
194.600,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-236/23 од 19.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-236/23-ЛОТ 2 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 27.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-15(4 Лота)/23-Лот 3

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 17.01.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 05/24 од 19.01.2024. године, а која се односи на набавку услуга: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2024. И 2025. ГОДИНУ

ЛОТ 1: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА- ИСТОЧНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 2: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА - ЗАПАДНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 3: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА -СЈЕВЕРНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 4: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА

За ЛОТ 3: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА -СЈЕВЕРНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА понуде су доставили следећи понуђачи:

4. ДОО "DiS-COMPANY", Бијељина (носилац групе) - ДОО "Радиша", Бијељина (члан групе)
5. ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да све достављене понуде испуњавају у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

Редни бр.	Понуђач	Понуђена цијена (без ПДВ-а)
1.	ДОО „DiS-COMPANY“, Бијељина	194.550,00 КМ
2.	ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко	194.600,00 КМ

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „DiS-COMPANY“, Бијељина,
са понуђеном цијеном у износу од :
194.550,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-236/23 од 19.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-236/23-ЛОТ 3 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина, ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.
Датум: 27.03.2024. године

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке СКП-15(4 Лота)/23-Лот 4**

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 17.01.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 05/24 од 19.01.2024. године, а која се односи на набавку услуга: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2024. И 2025. ГОДИНУ

ЛОТ 1: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА- ИСТОЧНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 2: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА - ЗАПАДНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 3: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА -СЈЕВЕРНИ ДИО ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 4: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА

За ЛОТ 4: ОДРЖАВАЊЕ-ПОШЉУНЧАВАЊЕ ГРАДСКИХ МАКАДАМСКИХ УЛИЦА

понуде су доставили следећи понуђачи:

6. ДОО „ПГП-ГРАДИТЕЉ“ Бијељина
7. ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да све достављене понуде испуњавају у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу

наведеног критеријума- најнижа цијена технички задовољавајуће понуде, проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

Редни бр.	Понуђач	Понуђена цијена (без ПДВ-а)
1.	ДОО „ЛГП-ГРАДИТЕЉ“ Бијељина	81.800,00 КМ
2.	ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко	81.960,00 КМ

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „ЛГП-ГРАДИТЕЉ“ Бијељина,
са понуђеном цијеном у износу од:
81.800,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-236/23 од 19.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљицом.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-236/23-ЛОТ 4 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина, ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.
Датум: 27.03.2024. године

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке: ДД-11/23

I

У поступку јавне набавке радова путем отвореног поступка уз провођење Е-аукције објављеном на Порталу јавних набавки дана 05.02.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 10/24 од 09.02.2024. године и Исправке обавјештење о набавци од 27.02.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 16/24 од 05.03.2024. године, а која се односи на набавку радова: ИЗГРАДЊА СПОРТСКЕ ДВОРАНЕ У ОКВИРУ КОМПЛЕКСА ГРАДСКОГ СТАДИОНА У БИЈЕЉИНИ- I ФАЗА, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „ЈОКИЋ-ИНВЕСТ“ Зворник
(Представник групе понуђача)
2. (ДОО „ВАУПАРТНЕР“ Лукавац
–члан групе понуђача
3. ДОО „GRUPA FORTIS“ Бања Лука
(Представник групе понуђача)
4. (ДОО „INŽINJERING 1“ Јелач –члан групе понуђача
5. ДОО „БИЈЕЉИНА ПУТ“ Бијељина- члан групе понуђача)

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су понуде у потпуности испуниле услове предвиђене тендерском документацијом, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде и након проведене е-аукције, утврђена је коначна ранг листа понуђача који су учествовали на е-аукцији:

1.	ДОО „GRUPA FORTIS“ Бања Лука	747.902,15 КМ без ПДВ-а
2.	ДОО „ЈОКИЋ-ИНВЕСТ“ Зворник	747.916,00 КМ без ПДВ-а

и оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „GRUPA FORTIS“ Бања Лука,
са понуђеном цијеном у износу од:
747.902,15 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о прегледу и оцјени понуда број: 02-404-240/23 од 26.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Изабрани понуђач ДОО „GRUPA FORTIS“ Бања Лука и његови чланови групе ДОО „INŽINJERING 1“ Јелах и ДОО „БИЈЕЉИНА ПУТ“ Бијељина дужни су да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке доставе оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављених изјава из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати у складу са ЗЈН.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљицом. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-240/23
Бијељина,
Датум: 29.03.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ИТ-11/24

I

У поступку јавне набавке услуга путем Отвореног поступка са закључивањем оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 05.03.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 17/24 од 08.03.2024. године, а која се односи на набавку услуга: УСЛУГЕ ТЕКУЋЕГ И ПРЕВЕНТИВНОГ ОДРЖАВАЊА ПОСТОЈЕЋЕГ СИСТЕМА ЗА БЕЖИЧНО ПОВЕЗИВАЊЕ МЈЕСНИХ КАНЦЕЛАРИЈА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА У ЈЕДИНСТВЕНОЈ РАЧУНАРСКОЈ МРЕЖИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ БИЈЕЉИНА, УСЛУГЕ КОРИШТЕЊА И ОДРЖАВАЊА СЛУЖБЕНОГ Е –МАИЛ СЕРВЕРА И УСЛУГЕ КОНТРОЛЕ ПРИСТУПА ИНТЕРНЕТУ У ЈЕДИНСТВЕНОЈ РАЧУНАРСКОЈ МРЕЖИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ТОКОМ 2024. ГОДИНЕ, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „ЕЛИТ М“ Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „ЕЛИТ М“ Бијељина
са понуђеном цијеном у износу од:
14.203,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-22/24 од 27.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-22/24
Бијељина,
Датум: 01.04.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
У ПОСТУПКУ МИНИ ТЕНДЕРИСАЊА
у поступку јавне набавке СКП-42-ос/пу-02/23

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума са више понуђача (мини тендерсање), Оквирни споразум за ИЗГРАДЊА И АСФАЛТИРАЊЕ ПУТЕВА, УЛИЦА, ПЈЕШАЧКО-БИЦИКЛИСТИЧКИХ СТАЗА И ТРОТОАРА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА је закључен са три понуђача и то:

1. ДОО „Бијељина пут“ Бијељина
2. ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко
3. ДОО „Зворник путеви“ Зворник

Након закључења оквирних споразума са три понуђача, уговорни орган за вријеме трајања оквирних споразума позива све понуђаче са којима је закључен оквирни споразум да достављају понуде, у складу са потребама Уговорног органа.

II

Позив за достављање понуда на основу закљученог

оквирног споразума је достављен изабраним понуђачима 20.03.2024. године и то за Уговор 2-Асфалтирање некатегорисаног пута у МЗ Бањица-Кацевац, заселак Трифковићи, дужине 916 м, шифра: СКП-42-ос/пу-02/23. Понуду за Уговор 2-Асфалтирање некатегорисаног пута у МЗ Бањица-Кацевац, заселак Трифковићи, дужине 916 м је доставио:

1. ДОО „Бијељина пут“ Бијељина са понуђеном цијеном у износу од: 97.736,80 КМ (без ПДВ-а)

III

Комисија је извршила оцјену понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Бијељина пут“ Бијељина,
са понуђеном цијеном у износу од:
97.736,80 КМ (без ПДВ-а)

IV

Записник о проведеном мини тендерсању, број: 02-404-135/23 од 28.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-135/23-02
Бијељина,
Датум: 01.04.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

II

Позив за достављање понуда на основу закљученог оквирног споразума је достављен изабраним понуђачима 20.03.2024. године и то за Уговор 4- Асфалтирање локалног пута Л1 у МЗ Ченгић, дужине 640 м и 587 м, шифра: СКП-42-ос/пу-04/23. Понуду за Уговор 4 Асфалтирање локалног пута Л1 у МЗ Ченгић, дужине 640 м и 587 м је доставио:

ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко
са понуђеном цијеном у износу од:
249.558,20 КМ (без ПДВ-а)

III

Комисија је извршила оцјену понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко
са понуђеном цијеном у износу од:
249.558,20 КМ (без ПДВ-а)

IV

Записник о проведеном мини тендерисању, број: 02-404-135/23 од 28.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-135/23-04
Бијељина,
Датум: 01.04.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова

("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23),
Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
У ПОСТУПКУ МИНИ ТЕНДЕРИСАЊА
у поступку јавне набавке СКП-42-ос/пу-05/23

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума са више понуђача (мини тендерсање), Оквирни споразум за ИЗГРАДЊА И АСФАЛТИРАЊЕ ПУТЕВА, УЛИЦА, ПЈЕШАЧКО-БИЦИКЛИСТИЧКИХ СТАЗА И ТРОТОАРА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА је закључен са три понуђача и то:

1. ДОО „Бијељина пут“ Бијељина
2. ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко
3. ДОО „Зворник путеви“ Зворник

Након закључења оквирних споразума са три понуђача, уговорни орган за вријеме трајања оквирних споразума позива све понуђаче са којима је закључен оквирни споразум да достављају понуде, у складу са потребама Уговорног органа.

II

Позив за достављање понуда на основу закљученог оквирног споразума је достављен изабраним понуђачима 20.03.2024. године и то за Уговор 5- Асфалтирање некатегорисаног пута у МЗ Велика Обарска, заселак Стевановићи дужине 300,00 м, шифра: СКП-42-ос/пу-05/23. Понуду за Уговор 5- Асфалтирање некатегорисаног пута у МЗ Велика Обарска, заселак Стевановићи дужине 300,00 м је доставио:

ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко
са понуђеном цијеном у износу од:
39.386,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Комисија је извршила оцјену понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДД „Galax-niskogradnja“ Брчко
са понуђеном цијеном у износу од:
39.386,00 КМ (без ПДВ-а)

IV

Записник о проведеном мини тендерисању, број: 02-404-135/23 од 28.03.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-135/23-05 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 01.04.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ОЗП-22/24

I

У поступку јавне набавке путем Конкурентског захтјева за доставу понуда уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 12.03.2024. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 18/24 од 15.03.2024. године, а која се односи на набавку услуга: УСЛУГЕ ПОПРАВКЕ ВРВ СИСТЕМА ЗА ГРИЈАЊЕ, понуду је доставио следећи понуђач:

- ДОО „ROYAL-COMPANY“ Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је

предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „ROYAL-COMPANY“ Бијељина
са понуђеном цијеном у износу од
5.000,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-32/24 од 02.04.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 5 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском поштиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-32/24 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 04.04.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке: ДД-10/23

I

У поступку јавне набавке радова путем отвореног поступка уз провођење Е-аукције објављеном на Порталу јавних набавки дана 05.07.2023. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 47/23 од 07.07.2023. године, Исправке обавјештење о набавци од 31.08.2023. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 62/23 од 08.09.2023. године и Исправке обавјештење о набавци од 14.09.2023. године и у

Сл.гласнику БиХ бр. 65/23 од 22.09.2023. године а која се односи на набавку радова: САНАЦИЈА КРОВА ОШ „ЈОВАН ДУЧИЋ“ У БИЈЕЉИНИ, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. ДОО „ASV INŽINJERING“ Бања Лука (Представник групе понуђача) (ДОО „BUNIĆ COMPANY“ Бања Лука –члан групе понуђача)
2. ДОО „Призма“ Хасе, Бијељина
3. ДОО „ЈОКИЋ-ИНВЕСТ“ Зворник

II

Одлуком о избору најповољнијег понуђача број: 02-404-113/23 од 13.10.2023. године изабран је понуђач ДОО „ПРИЗМА“ Хасе, Бијељина са понуђеном цијеном у износу од 187.460,53 КМ без ПДВ-а. На одлуку о избору уложена је жалба, на основу које је Канцеларија за разматрање жалби поништила Одлуку о избору најповољнијег понуђача број 02-404-113/23 од 13.10.2023. године у цјелости и вратила предмет на поновно разматрање. Комисија за јавне набавке је приступила поновном прегледу и оцјени понуда и утврдила да понуде понуђача ДОО „Призма“ Хасе, Бијељина и ДОО „ASV INŽINJERING“ Бања Лука нису испуниле услове за квалификацију, те из тог разлога је поништена Е-аукција а и предметни поступак је поништен. Дана 25.12.2023. године понуђач ДОО „ASV INŽINJERING“ Бања Лука уложио је жалбу на Одлуку о поништењу поступка број 02-404-113/23 од 12.12.2023. године која је благовремена, допуштена и изјављена од овлаштеног лица. На основу Изјашњења број 02-404-113/2023 од 27.12.2023. године утврђено је да су жалбени наводи неосновани и предмет је прослеђен Канцеларији за разматрање жалби на одлучивање. По рјешењу Канцеларије за разматрање жалби број: ЈН2-02-07-1-5-8/24 од 25.01.2024. године, Одлука о поништењу поступка се поништава те се предмет враћа уговорном органа на поновни поступак. Поступајући по Рјешењу Канцеларије за разматрање жалби број: ЈН2-02-07-1-5-8/24 од 25.01.2024. године, Комисија за јавне набавке је утврдила да понуда понуђача ДОО „ASV INŽINJERING“ Бања Лука (Представник групе понуђача) и ДОО „BUNIĆ COMPANY“ Бања Лука (члан групе понуђача) једина испуњава услов за квалификацију и да има минимално 25 радника грађевинске струке, што је доказао достављањем изјаве одговорних лица да су стално запослени радници (побројани именом и презименом) распоређени на радним мјестима грађевинске струке. На основу свега наведеног и на основу критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „ASV INŽINJERING“ Бања Лука,
са понуђеном цијеном у износу од:
187.599,62 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о прегледу и оцјени понуда број: 02-404-113/23 од 07.02.2024. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача. Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о поништењу поступка број: 02-404-113/23 од 12.12.2023. године.

IV

Изабрани понуђач као и његов члан групе дужни су да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке доставе оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављених изјава из члана 45. и 47. Закона о јавним набавкама БиХ, као и Правни акт о удруживању у групу понуђача.

Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати у складу са ЗЈН.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број: 02-404-113/23
Бијељина,
Датум: 04.04.2024. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 71. став (1) тачка 25) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Градоначелник Града Бијељина, д о н о с и :

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за примопредају изведених радова на Реконструкцији здравствене амбуланте у Амајлијама

Члан 1.

Именује се Комисија у саставу:

- Дарко Стевић, дипл. економиста, предсједник
- Јелица Бартула Ивановић, дипл. економиста, члан
- Саша Василић, дипл. економиста, члан

Члан 2.

Задатак Комисије је да изврши примопредају изведених радова „Реконструкцији здравствене амбуланте у Амајлијама“.

Члан 3.

Примопредаји изведених радова на „Реконструкцији здравствене амбуланте у Амајлијама“, присуствоваће представници извођача радова и надзорног органа.

Члан 4.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-751/24 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 28.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 71. став (1) тачка 25) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Градоначелник Града Бијељина, д о н о с и :

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Комисије за примопредају изведених радова на Реконструкцији здравствене амбуланте у Великој Обарској

Члан 1.

Именује се Комисија у саставу:

- Дарко Стевић, дипл. економиста, предсједник
- Јелица Бартула Ивановић, дипл. економиста, члан
- Саша Василић, дипл. економиста, члан

Члан 2.

Задатак Комисије је да изврши примопредају изведених радова на „Реконструкцији здравствене амбуланте у Великој Обарској“.

Члан 3.

Примопредаји изведених радова на „Реконструкцији здравствене амбуланте у Великој Обарској“, присуствоваће представници извођача радова и надзорног органа.

Члан 4.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-752/24 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 28.03.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) Градоначелник Града Бијељина д о н о с и :

РЈЕШЕЊЕ

I

МИЛАН ЛАЗАРЕВИЋ, шеф Кабинета Градоначелника, именује се за лице за сарадњу са Мисијом OSCE у стварима из надлежности Безбједоносног форума.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-761/24 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бијељина,
Датум: 01.04.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 71. став 1. тачка 13. Статута града Бијељина ("Службени гласник града Бијељина", број: 09/17) Градоначелник Града Бијељина дана 05.04.2024. године донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ "ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ" БИЈЕЉИНА

1. Даје се сагласност на Правилник о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Јавне установе Дјечији вртић "Чика Јова Змај" Бијељина број 657/24 од 11.03.2024. године.
2. Правилник из тачке 1. овог Рјешења и Мишљење Одјељења за друштвене дјелатности број 02/5-54-1-83/24 од 28.03.2024. године налазе се у прилогу овог Рјешења и чине његов саставни дио.
3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Бијељина".

Број:02-014-1-786/24
Бијељина,

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Датум: 05.04.2024. године ЉУБИША ПЕТРОВИЋ, с.р.

На основу члана 61. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број : 79/15 , 63/20 и 64/22) , члана 19. став 1. тачка 4. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске „, 68/07 , 109/12 и 44/16) , члана 2. став 1. Правила о изради закона и других прописа РС („Службени гласник Републике Српске“, број: 24/14 , члана 1. Правилника о врсти стручне спреме запослених у предшколској установи („Службени гласник Републике Српске „, број: 36/16) и члана 35. Статута ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина („Службени гласник Града Бијељина „, број: 3/14 , 6/16, 24/22 и 9/23) , Управни одбор је на сједници одржаној дана 06.03.2024. године донио

Правилник

о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ Дјечији вртић „Чика Јова Змај“ Бијељина

Члан 1.

У члану 21. став 1. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста („Сл.гл.Града Бијељина“, број: 20/23), у оквиру Табеларног прегледа систематизације радних мјеста , под редним бројем 5. (Стручни сарадник –Психолог), мијења се број извршилаца, па , умјесто 2, сада стоји 3 извршиоца.

Члан 2.

У члану 21. став 1. у оквиру Табеларног прегледа систематизације радних мјеста , иза редног броја 6. додаје се број 7. „Стручни сарадник- Логопед“ , VII степен стручне спреме, ВСС – логопед , најмање први циклус студијског програма или еквивалент ; лице које је стекло високо образовање на студијском програму на неким од дефектолошких група; положен стручни испит и познавање рада на рачунару, најмање једна година радног искуства; број извршилаца 1.

Досадашња тачка 7 постаје 8 .

СТРУЧНИ САРАДНИК – ЛОГОПЕД

Логопед и дефектолог , односно специјални едукатор – рахабилитатор има улогу и обавезу стручног сарадника да подстиче и усмјерава развој дјете , осмишљава и примјењује поступке, методе и стратегије у превенцији , дијагностици и корекцији различитих облика , потреба дјете са посебном подршком.

ОПИС ПОСЛОВА СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ЛОГОПЕД

1. Планирање , програмирање и припремање за непосредан рад :
 - Учесће у изради годишњих аката установе из домена свог рада,
 - Израда годишњег и оперативних планова и програма рада дефектолога, односно специјалног едукатора –рехабилитатора и логопеда,
 - Планирање, програмирање и припремање непосредног рада са дјецом,
 - Израда плана и програма рада са васпитачима и родитељима,
 - Израда и одабир дијагностичких и дидактичких материјала,
 - Учесће у формирању васпитних група,
 - Учесће у организацији манифестација.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА

1. ОДЛУКА О ПРОШИРЕНИМ ПРАВИМА И УСЛУГАМА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 01
2. ОДЛУКА О ПРОСЈЕЧНОЈ КОНАЧНОЈ ГРАЂЕВИНСКОЈ ЦИЈЕНИ ЈЕДНОГ КВАДРАТНОГ МЕТРА КОРИСНЕ ПОВРШИНЕ СТАМБЕНОГ И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА 07
3. ОДЛУКА О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА ТРОШКОВЕ УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА..... 08
4. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНО ОСТВАРЕНИХ ЈЕДИНИЧНИХ ЦИЈЕНА РАДОВА КОМУНАЛНЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ 09
5. ОДЛУКА О СТИЦАЊУ СУСВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИМА ОЗНАЧЕНИМ КАО К.П. БРОЈ 1542/2 И 1542/6 К.О. БИЈЕЉИНА 1..... 13
6. ОДЛУКА О СТИЦАЊУ СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИМА ОЗНАЧЕНИМ КАО К.П. БРОЈ 4160/2 И К.П. БРОЈ 4017/2 К.О. БИЈЕЉИНА 2..... 14
7. ОДЛУКА О ПРОДАЛИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 181/1 К.О. БИЈЕЉИНА 2 РАДИ ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКТА ВЈЕРСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 15
8. ОДЛУКА О КРИТЕРИЈУМИМА, УСЛОВИМА И ПОСТУПКУ УТВРЂИВАЊА СТАТУСА УДРУЖЕЊА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД БИЈЕЉИНУ ИЗ ОБЛАСТИ БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ... 15
9. ОДЛУКА О ПРОГРАМУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ПОДРШКУ ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ У 2024. ГОДИНИ..... 18
10. ОДЛУКА О УСКЛАЂИВАЊУ ПРАВНЕ ФОРМЕ ОРГАНИЗОВАЊА ЈП „СЕМБЕРИЈА И МАЈЕВИЦА“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА..... 20
11. ОДЛУКА О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА РАД ЧЛАНОВА ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БИЈЕЉИНА..... 23
12. ОДЛУКА О КРАТКОРОЧНОМ КРЕДИТНОМ ЗАДУЖЕЊУ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА ИЗМИРЕЊЕ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ УСЛЕД ОЛУЈНОГ ВРЕМЕНА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА 24
13. ОДЛУКА О ДОДЈЕЛИ НА КОРИШТЕЊЕ ЈП ПРОТИВГРАДНОЈ ПРЕВЕНТИВИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ А.Д. ГРАДИШКА, ДИЈЕЛА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БРОЈ 148/0 К.О. ДРАГАЉЕВАЦ ГОРЊИ..... 25
14. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА СА ЛИСТЕ СТРУЧЊАКА КОЈУ УТВРЂУЈЕ СКУПШТИНА ГРАДА БИЈЕЉИНА У КОМИСИЈУ ЗА УТВРЂИВАЊЕ СТАТУСА УДРУЖЕЊА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД БИЈЕЉИНУ 26
15. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ИЗ РЕДА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДА БИЈЕЉИНА У КОМИСИЈУ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА 26
16. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ДРУШТВЕНИ НАДЗОР И ПРЕДСТАВКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА..... 27
17. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ДРУШТВЕНИ НАДЗОР И ПРЕДСТАВКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА..... 28
18. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА КОДЕКС СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА 28
19. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА КОДЕКС СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА 29
20. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА МАНДАТНО-ИМУНИТЕТСКЕ КОМИСИЈЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА 30
21. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА МАНДАТНО-ИМУНИТЕТСКЕ КОМИСИЈЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА 30
22. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА 31
23. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА СКУПШТИНЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА 31
24. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЗДРАВЉЕ..... 32
25. ПРОГРАМ ИЗГРАДЊЕ И ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ ЗА 2024. ГОДИНУ 33
26. ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2024. ГОДИНУ 36
27. ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2024. ГОДИНУ 40
28. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ПО ОСНОВУ ПРОМЈЕНЕ НАМЈЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ И ПРИКУПЉЕНЕ ЗАКУПНИНЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ У 2024. ГОДИНИ..... 74
29. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА РАЗВОЈ ПРЕДУЗЕТНИШТВА-САМОЗАПОШЉАВАЊЕ ЗА 2024. ГОДИНУ 74

АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА

1. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ЛЕР-02 (3 ЛОТА)/24..... 77
2. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: КП-01/24..... 78
3. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ДД-13/24..... 79
4. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ПЉ-01/24..... 79
5. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ЛЕР-06 (3 ЛОТА)/24..... 80
6. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ЛЕР-07/24..... 81
7. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ЛЕР-08/24..... 81
8. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ОЗП-25/24 82
9. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ОЗП-23/24 82
10. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ЛЕР-10/24..... 83
11. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ДД-09/24..... 84
12. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ОЗП-12/24 84
13. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ОЗП-24/24 85
14. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ТВЈ-01/24 86
15. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-55 (5 ЛОТОВА)/23- ЛОТ 1 86
16. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-55 (5 ЛОТОВА)/23-ЛОТ 2 87
17. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-55 (5 ЛОТОВА)/23- ЛОТ 3 88
18. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-55 (5 ЛОТОВА)/23-ЛОТ 4 89
19. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-55 (5 ЛОТОВА)/23-ЛОТ 5 89
20. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-15 (4 ЛОТА)/23-ЛОТ 1 90
21. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-15 (4 ЛОТА)/23-ЛОТ 2 91
22. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-15 (4-ЛОТА)/23-ЛОТ 3 92
23. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-15 (4 ЛОТА)/23-ЛОТ 4 93
24. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДД-11/23 94
25. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИТ-11/24 95
26. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ МИНИ ТЕНДЕРИСАЊА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-42-ОС/ПУ-02/23 96
27. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ МИНИ ТЕНДЕРИСАЊА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-42-ОС/ПУ-03/23 97
28. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ МИНИ ТЕНДЕРИСАЊА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-42-ОС/ПУ-04/23 97
29. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ МИНИ ТЕНДЕРИСАЊА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СКП-42-ОС/ПУ-05/23 98
30. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОЗП-22/24..... 99
31. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДД-10/23 99
32. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНЕ АМБУЛАНТЕ У АМАЉИЈАМА 100
33. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНЕ АМБУЛАНТЕ У ВЕЛИКОЈ ОБАРСКОЈ..... 101
34. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЛИЦА ЗА САРАДЊУ СА МИСИЈОМ ОССЕ У СТВАРИА ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ БЕЗБЈЕДНОСНОГ ФОРУМА..... 101
35. РЈЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА
- ПРАВИЛНИК О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ БИЈЕЉИНА 102

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина
ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,
Трг Краља Петра I Карађорђевића
ШТАМПА: "ОХУГЕН" д.о.о. Сарајево
Ејуба Адемовића 33 Сарајево 71000
033/881-644
ТИРАЖ: 35 примјерака