



Службени гласник Града Бијељина

Година LVIII

22. јун 2023.

Број 13

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ 97/16 и 36/19) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12), члана 17. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2023. ГОДИНУ (II)

I

Врши се измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки Града Бијељина за 2023. годину.

II

Непосредни руководиоци организационих јединица Градске управе Града Бијељина су одговорни за реализовање измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки Града Бијељина за 2023. годину, у складу са дјелокругом рада сваке организационе јединице.

III

Измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки Града Бијељина у 2023. години је саставни дио ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и биће објављена на порталу јавних набавки.

Број: 02-404-4/23

Бијељина,
Датум: 16.06.2023.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Љубиша Петровић, с.р.



ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПЛАНА НАБАВКИ ЗА 2023. ГОДИНУ

Назив уговорног органа: **GRAD BIJE LJINA**
 ИДБ/ЈИБ: **4400358930002**
 Врста уговорног органа: **Институција власти**
 Дјелатност: **Извршна власт**

Исправљају се слиједеће ставке:

Р. бр.	Назив предмета набавке	CPV код	Врста поступка	Подјела на лотове	Предвиђа се	Период трајања уговора/оквирног споразума	Процијeњена вриједност	Оквирни датум покретања поступка	Извор финансирања	Напомена
19	Набавка и испорука учбеника за потребе ученика основних школа на подручју Града Бијељина, ДД-05(4 ЛОТА)/23, (ЛОТ 1 Набавка и испорука учбеника за основних	22111000-1 (Школске књиге)	Отворени поступак	Да	Оквирни споразум	6 Мјесец(и)	735.042,74	16.6.2023.	Буџет за 2023. годину, 0005210, 4115200	

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ 97/16 и 36/19) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12), члана 17. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2023. ГОДИНУ (Ш)

I

Врши се измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки Града Бијељина за 2023. годину.

II

Непосредни руководиоци организационих јединица Градске управе Града Бијељина су одговорни за реализовање измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки Града Бијељина за 2023. годину, у складу са дјелокругом рада сваке организационе јединице.

III

Измјена и допуна Годишњег плана јавних набавки Града Бијељина у 2023. години је саставни дио ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и биће објављена на порталу јавних набавки.

Број: 02-404-4/2023

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 20.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

<p>основних школа, ЛОТ 2 Набавка и испорука уџбеника за предмете православне и исламске вјеронауке, ЛОТ 3 Набавка и испорука уџбеника за друге стране језике, ЛОТ 4 Набавка и испорука уџбеника по федералном наставном плану и програму)</p>										
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16 и 36/19), и члана 18., 25. И 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/23) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ДД-05 (4Лот-а)/23

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци РОБА под шифром: ДД-05 (4Лот-а)/23

II

За потребе Одјељења за друштвене дјелатности, вршиће се јавна набавка следећих роба:

НАБАВКА И ИСПОРУКА УЏБЕНИКА ЗА ПОТРЕБЕ УЧЕНИКА ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

ЛОТ 1: НАБАВКА И ИСПОРУКА УЏБЕНИКА ЗА УЧЕНИКЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА

ЛОТ 2: НАБАВКА И ИСПОРУКА УЏБЕНИКА ЗА ПРЕДМЕТЕ ПРАВОСЛАВНЕ И ИСЛАМСКЕ ВЈЕРОНАУКЕ

ЛОТ 3: НАБАВКА И ИСПОРУКА УЏБЕНИКА ЗА ДРУГЕ СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

ЛОТ 4: НАБАВКА И ИСПОРУКА УЏБЕНИКА ПО ФЕДЕРАЛНОМ НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке 735.042,74 КМ ПДВ а)односно 860.000,00 КМ (са ПДВ-ом).

За ЛОТ 1 предвиђено је 647.229,92 КМ (без ПДВ-а) односно 757.259,01 КМ (са ПДВ-ом) , за ЛОТ 2 41.568,38 КМ (без ПДВ-а) односно 48.635,00 КМ (са ПДВ-ом), за ЛОТ 3 39.385,47 КМ (без ПДВ-а) односно 46.081,00 КМ (са ПДВ-ом) и за ЛОТ 4 6.858,97 КМ (без ПДВ-а) односно 8.024,99 КМ (са ПДВ-ом).

Средства су обезбијеђена из буџета за 2023. годину, за Лот 1, Лот 2, Лот 3 и за Лот 4 са буџетске ставке „Средства за интервенције у области образовања-набавка уџбеника и школског прибора“ (економски код 415200; потрошачка јединица 0005210).

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка са закључивањем оквирног споразума за све Лот-ове уз провођење Е-аукције – међународни вриједносни разред.

V

Рок за реализацију предметне јавне набавке је за све Лот-ове је од дана потписивања Оквирног споразума до 31.12.2023. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати

доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-108/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 19.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16 и 36/19), члана 18. и 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА:ИП-03/23

I

ПРИСТУПА СЕ набавци радова под шифром: ИП-03/23

II

За потребе Одјељења за инспекцијске послове вршиће се набавка следећих радова :

ИЗВРШЕЊЕ РЈЕШЕЊА УРБАНИСТИЧКО ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 34.188,00 КМ (без ПДВ-а) односно 40.000,00 КМ (са ПДВ-ом).

Средства су обезбијеђена из буџета за 2023. годину са буџетске ставке „Извршење Рјешења по налогу урбанистичко-грађевинске инспекције“ економски код 412900, потрошачка јединица 0005220.

IV

Набавка ће се спровести путем Конкурентског захтјев за достављање понуда уз провођење Е-аукције.

V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је од дана потписивања уговора до 31.12.2023. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-104/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 15.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. и члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОНОВНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: ОЈНИН-01(5 Лотова) – П1/23

I

ПРИСТУПА СЕ поновљеној јавној набавци услуга под шифром: ОЈНИН-01 (5 Лотова)-П1/23

II

За потребе Одсека за јавне набавке, инвестиције и надзор вршиће се јавна набавка следећих услуга:
УСЛУГЕ РЕВИЗИЈЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (КОЈУ ИЗРАЂУЈЕ ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И РАЗВОЈ ГРАДА):

ЛОТ 3: РЕВИЗИЈА ПРОЈЕКТА ХИДРОГРАДЊЕ
ЛОТ 4: РЕВИЗИЈА ПРОЈЕКТА- ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА ПОСТРОЈЕЊА
ЛОТ 5: РЕВИЗИЈА МАШИНСКОГ ДИЈЕЛА ПРОЈЕКТА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 3.350,00 КМ (без ПДВ-а) односно 3.919,50 КМ (са ПДВ-ом).
За ЛОТ 3 предвиђена су средства у износу од 300,00 КМ (без ПДВ-а) односно 351,00 (са ПДВ-ом) за ЛОТ 4 предвиђена су средства у износу од 1.050,00 КМ (без ПДВ-а) односно 1.228,50 КМ (са ПДВ-ом); и за ЛОТ 5 предвиђена су средства у износу од 2.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 2.340,00 (са ПДВ-ом).

Средства су обезвбијеђена из буџета за 2023. годину и то:

За ЛОТ 3 средства у износу од 300,00КМ (без ПДВ-а) односно 351,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке „Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, елктро, канализација, гасификација, Дирекција за изградњу и развој, надзор, пројектовање“ економски код 511100; потрошачка јединица 0005170.

За ЛОТ 4 средства у износу од 1.050,00 КМ (без ПДВ-а) односно 1.228,50 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, елктро, канализација, гасификација, Дирекција за изградњу и развој, надзор, пројектовање“ економски код 511100; потрошачка јединица 0005170.

За ЛОТ 5 средства у износу од 1.500,00КМ (без ПДВ-а) односно 1.755,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, елктро, канализација, гасификација, Дирекција за изградњу и развој, надзор, пројектовање“ економски код 511100; потрошачка јединица 0005170 и средства у износу од 500,00 КМ (без ПДВ-а) односно 585,00 КМ (са ПДВ-ом) са буџетске ставке “Текући грантови-суфинансирање пројеката“ економски код 415200; потрошачка јединица 0005126.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције са закључивањем оквирног споразума.

V

Рок за реализацију предметних услуга је за сваки Лот од дана потписивања оквирног споразума до 31.12.2023. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-105/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 15.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. и 32 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: СКП-26/23

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка УСЛУГА под шифром: СКП-26/23

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга :

ПРОВОЂЕЊЕ ИСТРАЖНИХ РАДЊИ И ИЗРАДА ГЕОТЕХНИЧКОГ ЕЛАБОРАТА ЗА ПОТРЕБЕ ИЗГРАДЊЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ИЛИ РЕХАБИЛИТАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 17.094,02 КМ (без ПДВ-а) односно 20.000,00 КМ (са ПДВ-ом).

Средства су обезвбијеђена из буџета за 2023. годину са буџетске ставке: “Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, електро, канализација, гасификација, Дирекција за изградњу и развој, надзор, пројектовање“ економски код 511100; потрошачка јединица 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз закључивање Оквирног споразума уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију је седам мјесеци од дана потписивања Оквирног споразума.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је економски најповољнија понуда са следећим подкритеријумима:

Цијена - број бодова 80

Рок доставе елабората - број бодова 10

начин плаћања - број бодова 10

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-106/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 15.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

**О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: ЛЕР-08/23**

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка РОБА под шифром: ЛЕР-08/23

II

За потребе Одсјека за локални економски развој и европске интеграције, вршиће се јавна набавка следећих РОБА :

НАБАВКА КАНЦЕЛАРИЈСКОГ НАМЈЕШТАЈА ЗА КАНЦЕЛАРИЈЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СКЛОПУ ПРОЈЕКТА „ЈАЧАЊЕ УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У БИХ“

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију набавке је 8.120,00 КМ (без ПДВ-а) односно 9.500,40 КМ (са ПДВ-ом).

Средства у износу од 8.120,00 КМ (без ПДВ-а) обезбијеђена са буџетске ставке "Набавка опреме-суфинансирање" - економски код 511300, потрошачка јединица 0005126 и средства у износу од 1.380,40 КМ за ПДВ су обезбијеђена са буџетске ставке "Капитални грантови-јачање улоге МЗ у БиХ (имплементација II фазе)" - економски код 415200, потрошачка јединица 0005126.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за извођење радова је од дана потписивања до 30.09.2023. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број: 02-404-109/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 20.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

**О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: ЛЕР-09/23**

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка РОБА под шифром: ЛЕР-09/23

II

За потребе Одсјека за локални економски развој и европске интеграције, вршиће се јавна набавка следећих роба :

НАБАВКА ЛАПТОП РАЧУНАРА ЗА КАНЦЕЛАРИЈЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СКЛОПУ ПРОЈЕКТА „ЈАЧАЊЕ УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У БИХ“

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију набавке је 6.750,00 КМ (без ПДВ-а) односно 7.897,50 КМ (са ПДВ-ом).

Средства у износу од 6.750,00 КМ (без ПДВ-а) су обезбијеђена са Рачуна посебних намјена-Партнерство одрживог развоја и средства у износу од 1.147,50 КМ за ПДВ су обезбијеђена са буџетске ставке "Капитални грантови-јачање улоге МЗ у БиХ (имплементација II фазе)" - економски код 415200, потрошачка јединица 0005126.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за извођење радова је од дана потписивања до 30.09.2023. године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-110/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 20.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА:ИТ-10/23

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка УСЛУГА под шифром: ИТ-10/23

II

За потребе Одсјека за информационе технологије , вршиће се јавна набавка следећих услуга :

УСЛУГЕ АНТИВИРУСНЕ ЗАШТИТЕ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БИЈЕЉИНА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 7.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 8.190,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2023. годину са буџетске ставке: “Трошкови одржавања лиценци-антивирус, office, autocad, ORACLE“ економски код 412700; потрошачка јединица 0005260.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем отвореног поступка уз провођење е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је 15 дана од дана потписивања уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-111/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 20.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: ДД-33/23

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци РАДОВА под шифром: ДД-33/23

II

За потребе Одјељења за друштвене дјелатности, вршиће се јавна набавка следећих радова:

ЗАМЈЕНА СТОЛАРИЈЕ НА ОБЈЕКТУ ОШ “БИРИЛО И МЕТОДИЈЕ” У ГЛАВИЧИЦАМА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 51.282,05 КМ (без ПДВ-а) односно 60.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2023. године са буџетске ставке „Реконструкција и инвестиционо одржавање у образовање-ОШ „Бирило и Методије“ Главичице“ економски код: 511 200, потрошачка јединица 0005210.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је 60 дана од дана потписивања Уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-112/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 20.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: ДД-10/23

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци РАДОВА под шифром: ДД-10/23

II

За потребе Одјељења за друштвене дјелатности, вршиће се јавна набавка следећих радова:

САНАЦИЈА КРОВА ОШ „ЈОВАН ДУЧИЋ“ У БИЈЕЉИНИ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 188.034,19 КМ (без ПДВ-а) односно 220.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2023. године са буџетске ставке „Реконструкција и инвестиционо одржавање у образовању-зајмена крова ОШ „Јован Дучић“ економски код: 511 200, потрошачка јединица 0005210.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је 60 дана од дана увођења у посао, а извођач ће бити уведен у посао у року од 10 дана од дана потписивања Уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-113/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 20.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: ЛЕР-11/23

I

ПОКРЕЋЕ СЕ јавна набавка РАДОВА под шифром: ЛЕР-11/23

II

За потребе Одсјека за локални економски развој и европске интеграције, вршиће се јавна набавка следећих РАДОВА :

СИТНЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ У КАНЦЕЛАРИЈАМА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У СКЛОПУ ПРОЈЕКТА “ЈАЧАЊЕ УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У БиХ”

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију набавке је 10.898,00 КМ (без ПДВ-а) односно 12.750,66 КМ (са ПДВ-ом). Средства у износу од 5.550,00 КМ (без ПДВ-а) су обезбијеђена са Рачуна посебних намјена-Партнерство одрживог развоја, средства у износу од 5.348,00 КМ (без ПДВ-а) обезбијеђена са буџетске ставке “Реконструкција-суфинансирање” - економски код 511200, потрошачка јединица 0005126 и средства у износу од 1.852,66 КМ за ПДВ су обезбијеђена са буџетске ставке “Капитални грантови-јачање улоге МЗ у БиХ (имплементација II фазе)” - економски код 415200, потрошачка јединица 0005126.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за извођење радова је од дана потписивања Уговора до 30.11.2023.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-114/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 20.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник града Бијељина“, број: 13/17 и 02/18), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ШИФРА: БиЗ-01/23

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци РАДОВА под шифром: БиЗ – 01/23

II

За потребе Одјељења за борачко инвалидску и цивилну заштиту, вршиће се јавна набавка следећих радова:

НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ПОТРЕБЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ (ПОДВОДНИ ДРОН, КОМПЛЕТ ЗА СПАШАВАЊЕ НА ДИВЉИМ ВОДАМА И БАТЕРИЈСКЕ ЛАМПЕ)

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 17.094,02 КМ (без ПДВ-а) односно 20.000,00 КМ (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета за 2023. годину са буџетске ставке “Набавка опреме-ЦЗ” економски код 511300; потрошачка јединица 0005180 .

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Конкументског захтјева за достављање понуда уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је од дана потписивања Уговора до 31.08.2023.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-115/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 20.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16 и 36/19), члана 18. и 88. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број:39/14; 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА:ИП-02/23

I

ПРИСТУПА СЕ набавци услуга под шифром: ИП-02/23

II

За потребе Одјељења за инспекцијске послове вршиће се набавка следећих услуга :

ИСПИТИВАЊЕ МИКРОБИОЛОШКЕ ЧИСТОЋЕ

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 3.000,00 КМ (без ПДВ-а) односно 3.510,00 КМ (са ПДВ-ом).Средства су обезбијеђена из буџета за 2023. годину са буџетске ставке „Трошкови инспекцијских узорака, извршење рјешења контролних органа“ економски код 412900, потрошачка јединица 0005220.

IV

Набавка ће се спровести путем Конкументског захтјева за достављање понуда уз провођење Е-аукције.

V

Предвиђени рок за реализацију јавне набавке је од дана потписивања уговора до 31.12.2023. године .

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-116/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 20.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број:59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број:09/23), Градоначелник д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПОНОВНОМ ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: СКП-12-П1/23

I

ПОКРЕЋЕ СЕ поновљена јавна набавка УСЛУГА под шифром: СКП-12-П1/23.

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:

ПРАЊЕ САОБРАЋАЈНИЦА И ТРОТОАРА У ГРАДУ БИЈЕЉИНА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 34.188,03KM (без ПДВ-а) односно 40.000,00KM (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2023. годину са буџетске ставке „Праће саобраћајница“ економски код: 412800, потрошачка јединица 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је од дана потписивања уговора до 31.12.2023. године

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-107/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 15.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број:97/16, 36/19 и 61/21), и члана 18. и члана 25. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14 и 59/22) и члана 18. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник града Бијељина”, број:09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

**О ПОНОВНОМ ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА
ШИФРА: СКП-18-П1/23**

I

ПОКРЕЋЕ СЕ поновљена јавна набавка УСЛУГА под шифром: СКП-18-П1/23.

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка следећих услуга:
ОДРЖАВАЊЕ КИШНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ГРАДУ БИЈЕЉИНА И НАСЕЉЕНОМ МЈЕСТУ ЈАЊА

III

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке је 85.470,08 KM (без ПДВ-а) односно 100.000,00 KM (са ПДВ-ом). Средства су обезбијеђена из буџета Града за 2023. годину са буџетске ставке „Одржавање кишне канализације“ економски код: 412800, потрошачка јединица 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције.

V

Рок за реализацију уговора је од дана потписивања уговора до 31.12.2023. године

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 02-404-103/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 14.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА

у поступку јавне набавке ОЈНИН-01(5 Лотова)/ 23- Лот 1

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка са закључивањем Оквирног споразума уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 28.03.2023. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 22/23 од 31.03.2023. године, а која се односи на набавку услуга:

УСЛУГЕ РЕВИЗИЈЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (КОЈУ ИЗРАЂУЈЕ ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И РАЗВОЈ ГРАДА)

ЛОТ 1: РЕВИЗИЈА ПРОЈЕКТА ВИСОКОГРАДЊЕ
ЛОТ 2: РЕВИЗИЈА ПРОЈЕКТА НИСКОГРАДЊЕ
ЛОТ 3: РЕВИЗИЈА ПРОЈЕКТА ХИДРОГРАДЊЕ
ЛОТ 4: РЕВИЗИЈА ПРОЈЕКТА- ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА ПОСТРОЈЕЊА
ЛОТ 5: РЕВИЗИЈА МАШИНСКОГ ДИЈЕЛА ПРОЈЕКТА

За ЛОТ 1: РЕВИЗИЈА ПРОЈЕКТА ВИСОКОГРАДЊЕ, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. Центар за пројектовање и консалтинг „ЦПК“ ДОО Бања Лука
2. ДОО „MS HYDRO“ Бијељина (представник групе понуђача) и ДОО „GIFA Consulting“ Бања Лука (члан групе понуђача)

II

Одлуком о избору најповољнијег понуђача број: 02-

404-37/23-Лот 1 од 23.05.2023. године изабран је као најповољнији понуђач Центар за пројектовање и консалтинг „ЦПК“ ДОО Бања Лука са понуђеном цијеном у износу од 13.550,00 КМ (без ПДВ-а) који је био дужан у року од пет дана од дана потписивања Оквирног споразума да достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђују вјеродостојност Изјава из члана 45. ЗЈН. Дописом/Одустајање од потписивања Уговора за Лот 1: Ревизија пројеката високоградње број: 504-А-5/23 од 24.05.2023. године изабрани понуђач Центар за пројектовање и консалтинг „ЦПК“ ДОО Бања Лука је обавјестио Уговорни орган да није у могућности да потпише Оквирни споразум за Лот 1, те на основу горе наведеног и у складу са Чланом 72. Став 3. Тачка ц) ЗЈН уговорни орган ће додјелити уговор понуђачу чија је понуда по ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача а то је:

ДОО „MS HYDRO“ Бијељина
са понуђеном цијеном у
износу од:14.500,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о достављености и валидности документације у поступку јавне набавке број: 02-404-37/23 од 31.05.2023. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о избору број: 02-404-37/23- Лот 1 од 23.05.2023. године.

V

Изабрани понуђач ДОО „MS HYDRO“ Бијељина као и његов члан групе понуђача ДОО „GIFA Consulting“ Бања Лука дужни су да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке доставе оригинал или овјерене копије докумената којима потврђују вјеродостојност достављене изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач као и његов члан групе у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље приступити у складу са ЗЈН.

Изабрани понуђач или његов члан су у обавези да до дана потписивања Оквирног споразума доставе Лиценце тражене тендерском документацијом за Лот 1. Уколико не достави тражене Лиценце у наведеном року сматраће се да су одустали од понуде.

VI

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Града Бијељина”

Број:02-404-37/23-Лот 1

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 14.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

Херцеговине (“Службени гласник БиХ”, број: 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина (“Службени гласник Града Бијељина”, број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова (“Службени гласник Града Бијељина”, број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-07/23

I

У поступку јавне набавке путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 28.03.2023. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 22/23 од 31.03.2023. године а која се односи на набавку услуга: МЈЕРЕЊЕ АЕРОЗАГАЂЕЊА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. Јавна научноистраживачка установа Институт за заштиту и екологију РС, Бања Лука
2. Институт за грађевинарство „ИГ“ ДОО Бања Лука

II

Одлуком о избору најповољнијег понуђача број.02-404-25/23 од 23.05.2023. године изабран је понуђач Институт за грађевинарство „ИГ“ ДОО Бања Лука, са понуђеном цијеном у износу од 17.000,00 КМ (без ПДВ-а) који је био дужан у року од пет дана да достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност Изјава из члана 45. ЗЈН. Комисија за јавне набавке је утврдила да изабрани понуђач није доставио тражену документацију, те на основу свега наведеног, а у складу са Чланом 72. Став 3. Тачка ц) ЗЈН уговорни орган ће додјелити уговор понуђачу чија је понуда по ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача а то је:

Јавна научноистраживачка установа Институт за заштиту и екологију РС,

Бања Лука

са понуђеном цијеном у износу од
18.000,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о прегледу и оцјени понуда број: 02-404-25/23 од 13.06.2023.

године је саставни

дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о избору број: 02-404-25/23 од 23.05.2023. године.

V

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављене изјаве из члана 45. и 47. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уколико понуђач у горе наведеном року не доставе тражену документацију уговорни орган ће у складу са чланом 69. став (2) под д) Закона о јавним набавкама поништити поступак јавне набавке, из разлога што ниједна од примљених понуда није прихватљива.

Такође изабрани понуђач је дужан до момента потписивања уговора да достави доказ тј. овјерену фотокопију важећег Рјешења -дозволе за обављање дјелатности из области мониторинга квалитета ваздуха издатог од стране надлежног Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, а на основу Закона о заштити

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и

ваздуха ("Службени гласник Републике Српске" бр. 124/11 и 46/17) и Правилника о условима за издавање дозволе за мониторинг квалитета ваздуха ("Службени гласник Републике Српске" бр. 3/18, 57/18 и 63/19) до потписивања уговора. Уколико изабрани понуђач не достави тражено Рјешење у наведеном року сматраће се да је одустао од понуде.

VI

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-25/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 16.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА

у поступку јавне набавке ТВЈ-01/23

I

У поступку јавне набавке путем отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 20.04.2023. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 30/23 од 28.04.2023. године, а која се односи на набавку роба: НАБАВКА ВАТРОГАСНЕ ОДЈЕЋЕ И ОБУЋЕ, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „Astoriја Company“ Нови Град

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Astoriја Company“ Нови Град,
са понуђеном цијеном у износу од
21.327,00 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-61/23 од 14.06.2023. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-61/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 16.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА

у поступку јавне набавке ЛЕР-03/23

I

У поступку јавне набавке путем Отвореног поступка уз провођење Е-аукције, објављеном на Порталу јавних набавки дана 26.04.2023. године, и у „Сл. гласнику БиХ“, бр. 30/23 од 28.04.2023. године а која се односи на набавку услуга:

ДИЗАЈН И ИЗРАДА ПРОМОТИВНИХ МАТЕРИЈАЛА, понуду је доставио следећи понуђач:

1. Графички студио „PIXEL“ Борјан Дивљановић с.п. Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

Графички студио „PIXEL“ Борјан Дивљановић с.п. Бијељина
са понуђеном цијеном у износу од
22.878,50 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о оцјени понуда број: 02-404-67/23 од 14.06.2023. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте.

Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Града Бијељина"

Број:02-404-67/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 16.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник РС“, бр. 70/12) и члана 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број: 39/14 и 59/22) члана 71. Статута Града Бијељина ("Службени гласник Града Бијељина", број:09/17) и члана 48. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова ("Службени гласник Града Бијељина", број: 09/23), Градоначелник д о н о с и:

**О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА
у поступку јавне набавке ДД-17/23**

I

У поступку јавне набавке радова путем отвореног поступка уз провођење Е-аукције објављеном на Порталу јавних набавки дана 15.05.2023. године и у Сл.гласнику БиХ бр. 35/23 од 19.05.2023. године, а која се односи на набавку радова: ПРОШИРЕЊЕ НИСКОНАПОНСКЕ МРЕЖЕ И ПРИКЉУЧАК НА ИСТУ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „СТАМБЕНО ЗБРИЊАВАЊЕ РОМА 2020-2021 У ГРАДУ БИЈЕЉИНА“, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „Телефонија Видаковић“ Добој

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава у потпуности услове предвиђене тендерском документацијом. За овај поступак било је предвиђено провођење е-аукције, која се није спровела, јер је пристигла само једна понуда, те је на основу наведеног критеријума – најнижа цијена технички задовољавајуће понуде оцијењено да је најповољнији понуђач:

ДОО „Телефонија Видаковић“ Добој,
са понуђеном цијеном у износу од:
2.999,35 КМ (без ПДВ-а)

III

Записник о прегледу и оцјени понуда број: 02-404-74/23 од 16.06.2023. године је саставни дио ове Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

IV

Изабрани понуђач дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке достави оригинал или овјерене копије докумената којима потврђује вјеродостојност достављених изјава из члана 45. и 47. Закона о јавним набавкама БиХ. Уколико понуђач у горе наведеном року не достави тражену документацију уговорни орган ће даље поступати у складу са ЗЈН.

Изабрани понуђач је у обавези да до дана потписивања Уговора достави Лиценцу тражену тендерском документацијом, уколико не достави тражену Лиценцу у наведеном року сматраће се да је одустао од понуде.

V

Против ове одлуке дозвољена је жалба која се може изјавити најкасније у року од 10 дана од дана пријема исте. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примјерака, који не може бити мањи од три, а у складу са чланом 99. ЗЈН.

VI

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Бијељина".

Број:02-404-74/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 20.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16 и 36/19), члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Градоначелник Града Бијељина, доноси:

О Д Л У К У

**О ИЗБОРУ ПРОЈЕКТНИХ ПРИЈЕДЛОГА
ПАРТНЕРСКИХ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У ОКВИРУ
ДИРЕКТНОГ ЈАВНОГ ПОЗИВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА
„ЈАЧАЊЕ УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У БОСНИ И
ХЕРЦЕГОВИНИ“- ФАЗА II**

Члан 1.

Овом Одлуком се утврђује избор пројектних приједлога партнерских мјесних заједница у оквиру Пројекта „Јачање улоге мјесних заједница у Босни и Херцеговини“ – фаза II, а на основу расписаног Директног позива за партнерске мјесне заједнице број број 02-014-1-1333/23 од 08.05.2023. године (објављен је 10.05.2023. године на званичном сајту Градске управе) и Писма споразума између Развојног програма Уједињених нација и Града Бијељина о имплементацији Пројекта „Јачање улоге мјесних заједница у Босни и Херцеговини“ број 02-016-2/21 од 06.07.2021. године.

Члан 2.

На основу утврђених евалуационих критеријума извршено је бодовање пројектних приједлога и избор пројектних приједлога партнерских мјесних заједница, те је Комисија утврдила следећу ранг листу одобрених пројеката:

Редни број	Мјесна заједница	Назив пројекта	Вриједност	Укупан број бодова	Коментар
	МЗ Соколски дом	„Заједно за бољу заједницу“	48.659,13 КМ (са ПДВ-ом 41.589,00 КМ (без ПДВ-а))	74,5	Пројекат је одобрен за финансирање.
	МЗ Црњелово Горње	„Дјечија радост“	48.567,64 КМ (са ПДВ-ом 41.510,80 КМ (без ПДВ-а))		Пројекат није одобрен за финансирање из разлога што не испуњава елиминаторни критеријум а то је да нису осигурани правни, технички и административни предуслови за реализацију пројекта.

					<p>Пројектом је планирана изградња дјечијег игралишта а у прилогу нису достављени Локацијски услови. Локацијски услови су обавезни код оваквих пројеката на основу Закона о уређењу простора и грађењу грађењу РС, Службени гласник број 40/13, члан 125.</p>
--	--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Копија личне карте родитеља или старатеља.
2. Копија картице текућег рачуна родитеља или старатеља
3. За стартеља ученика овјерена копија рјешења надлежног органа о повјереном стартељству

Члан 5.

Финансијска средства за реализацију ове Одлуке, односно исплату финансијске помоћи обезбијеђена су буџетом Града Бијељина за 2023. годину.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број:02-014-1-1703/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум, 22.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-1575/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 13.06.2023. година

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. став 1 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 11. Закона о Граду Бијељина („Службени гласник Републике Српске, број:70/12) и члана 71. став 1 Статута Града Бијељина („Службени гласник града Бијељина“, број:9/17), Градоначелник Града Бијељина дана доноси:

ОДЛУКУ

О ДОДЈЕЛИ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА УЧЕНИКА КОЈИ ПОХАЂАЈУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови, начин и висина финансијске помоћи за куповину школског прибора за ученике који похађају основне школе са сједиштем на подручју Града Бијељина.

Члан 2.

Основни критеријум за додјелу помоћи је да ученици редовно похађају наставу у основним школама на подручју Града Бијељина у школској 2023/24. години.

Члан 3.

Висина финансијске помоћи се утврђује на основу тога који разред основне школе дијете похађа;

1. Ученици од I-V разреда добијају износ од 50,00 КМ,
2. Ученици од V-IX разреда добијају износ од 80,00 КМ.

Члан 4.

Средства за куповину школског прибора, у складу са чланом 2. ове Одлуке, додјељују се на основу захтјева родитеља/старатеља ученика основне школе.

Уз уредно попуњен образац захтјев родитеља/старатеља за додјелу средства, потребно је приложити:

На основу члана 59. став 1. алинеја 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 71. став 1. тачка 25. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) Градоначелник Града Бијељина, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Савјетодавног одбора (тима) Одрживе урбане мобилности за имплементацију (спровођење) Плана Одрживе Урбане Мобилности (енг. Sustainable Urban Mobility Plan – СУМП)

I

Градоначелник Града Бијељина именује Савјетодавни одбор за урбану мобилност (у даљем тексту: СОУМ) којег чине, у следећем саставу:

1. Радослав Остојић, савјетник Градоначелника, координатор,
2. Анкица Тодоровић, Одсјек за локални економски развој и европске интеграције, члан,
3. Мирела Чукић, ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“, члан,
4. Немања Митрић, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, члан,
5. Миленко Максимовић, ЈУ Техничка школа „Михајло Пупин“ Бијељина, члан,
6. Борјан Максимовић, Одјељење за просторно уређење, члан,
7. Биљана Којић, ЈП „Дирекција за изградњу и развој града“, члан,
8. Душан Вујић, Бициклистички клуб „BN CYCLING TEAM“, члан,
9. Велибор Ковач, Атлетски клуб „Атлетик“, члан,

II

СОУМ на конститутивној сједници доноси пословник о раду који уређује начин рада и функционирања.

III

Принципи рада СОУМ-а:

- Рад СОУМ-а заснован је на принципима међусобног повјерења и сарадње, партнерства, активног учешћа, одговорности, те поштовања равноправности полова.

Улога Савјетодавног одбора (тима) за одрживу урбану мобилност је савјетовање Градоначелника града Бијељина,

предлагање, иницирање активности одрживе урбане мобилности како би се осигурала имплементација Плана одрживе урбане мобилности (енг.Sustainable Urban Mobility Plan СУМП, стратешки план осмишљен да задовољи потребе за кретањем људи у градовима и њиховом окружењу у циљу унапређења квалитета живота), те информисање о новим трендовима у предметној области.

IV

Задаци Савјетодавног одбора (тима) за одрживу урбану мобилност из става 1. овог Рјешења су:

- Савјетује Градоначелника на тему развоја Одрживе урбане мобилности и постизању СУМП главног циља, а то је стварање одрживог и свеобухватног саобраћајног система путем:

- обезбеђивања саобраћајне доступности послова и услуга за све;

- побољшања безбједности и заштите учесника у саобраћају;
- смањења загађења, емисије гасова стаклене баште и потрошње енергије;

- унапређења ефикасности и економичности у транспорту људи и робе;

- повећања атрактивности и квалитета животне средине у градовима.

- Учествоје у предлагању мјера и идентификовању акција Одрживе Урбане Мобилности руководећи се СУМП документом уз проналажење баланса између економске одрживости, социјалне једнакости, здравља и заштите животне средине;

- Савјетује Градоначелника о стварају добрих услова за развој одрживих видова мобилности – пјешачења, бициклизма и јавног превоза, уз поштовање уравнотеженог просторног и економског развоја;

- Припрема акциони годишњи план у складу са смјерницама из Плана одрживе урбане мобилности;

- Учествоје у изради ревизије плана одрживе урбане мобилности уз давање препорука за унапређење;

- Предлаже рјешења/идеје повезивања различитих модела превоза у складан систем (интеграција), прати и сугерише унапређење постојећег стања.

- Уско сарађује са одјељењима/службама у оквиру Града задуженим за имплементацију, мониторинг и извјештавање Плана одрживе урбане мобилности.

- Други задаци савјетодавног карактера који се тичу одрживе урбане мобилности, а по налогу/молби градоначелника.

Координатор Савјетодавног одбора (тима) задужен је за заказивање састанака, вођење записника (уколико се не именује и записничар), координира рад између Савјетодавног одбора (тима) и релевантих општинских одјељења/служби задужених за имплементацију, праћење и извјештавање плана Одрживе урбане мобилности.

Координатор сарађује са међународним донаторима по питању Урбане мобилности.

V

Савјетодавни тим се састаје свака три мјесеца а по потреби и чешће.

VI

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-1500/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум, 29.05.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) Градоначелник Града Бијељина,

д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Именује се Комисија за глобалну процјену штете на пољопривредним усјевима на подручју Града Бијељина (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Стеван Месаровић, дипл.инж. пољопривреде - председник,
2. Драган Перић, спец.струк.инж.пољопривреде - члан,
3. Василије Кнежевић, дипл.инж. пољопривреде – члан,
4. Бобана Симикић, дипл.инж. пољопривреде – члан,
5. Ружица Мићић, дипл.инж. пољопривреде – члан,
6. Александар Бабић, дипл.инж. пољопривреде – члан,

II

Задатак Комисије је да изађе на терен, изврши глобалну процјену штете настале на пољопривредним усјевима на подручју Града Бијељина, сачини Извјештај са приједлогом мјера и исти достави Градоначелнику и Одјељењу за пољопривреду.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-1614/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 14.6.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 71. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) Градоначелник Града Бијељина д о н о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Члан 1.

За чланове Комисије за надзор и контролу вршења дезинсекције на подручју Града Бијељина у 2023. години именују се:

1. Душан Трифковић-председник,
2. Цвијета Јоцић-члан,
3. Мирела Згоњанин-члан,
4. Бојан Башић-члан,
5. Радинка Милановић-члан,
6. Драган Перић-члан,
7. Милисав Петрић-члан,
8. Вања Ступар-члан,
9. Милан Савић-члан.

Члан 2.

Задатак Комисије је да врши надзор и контролу над услугом вршења дезинсекције на подручју Града Бијељина у 2023. години, у складу са расписаним тендером и потписаним Уговором (врши контролу утрошка препарата, документацију о затеченом и набављеним количинама препарата, уведе вршиоце услуге у услугу, заједно са

вршиоцем услуге врши мониторинг прије и после третмана, у случају потребе узме узорак за анализу и сл.), сачини Извјештај о томе и исти достави Градоначелнику и Одјељењу за пољопривреду.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-1653/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум, 19.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 59. став 1. алинеја 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 71. став 1. тачка 13. Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17) и члана 3. и 4. Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2023. години („Службени гласник Града Бијељина“, број: 10/23) Градоначелник Града Бијељина д о н о с и :

Р Ј Е Ш Е Њ Е **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК** **О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У** **ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2023. ГОДИНУ**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2023. годину, број: 275/23 од 09.06.2023. године.
2. Правилник из тачке 1. овог Рјешења, Одлука Управног одбора Аграрног фонда Града Бијељина, број: 275/23 од 09.06.2023. године и Сагласност Одјељења за пољопривреду Градске управе Града Бијељина, број: 02/19-330-2-157/23 од 12.06.2023. године налазе се у прилогу овог Рјешења и чине његов саставни дио.
3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-014-1-1654/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум, 19.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 9. Статута Аграрног фонда Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 15/08, 1/12, 26/13,10/15), члана 22. и 26. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09), чланом 3. и 4. Одлуке о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње у 2023. години, број: 01-022-38/23 од 18.05.2023.године („Службени гласник Града Бијељина“, бр:10/23), Управни одбор Аграрног фонда Града Бијељина, на сједници одржаној дана 09.06.2023. године донио је:

ПРАВИЛНИК **О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА** **У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ** **ЗА 2023. ГОДИНУ**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2023. годину, одређују се начини и услови које морају да испуњавају самостални предузетници, правна и физичка лица у примарној пољопривредној производњи, поступак за њихово остваривање, општи и посебни критеријуми за остваривање подстицаја са потребном документацијом, начин исплате, контрола и надзор приликом остваривања подстицаја и обавезе које корисник подстицаја мора испунити након добијања подстицаја.

Члан 2.

Права на подстицајна средства Аграрног фонда Града Бијељина имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом, правна лица и самостални предузетници (само за поједине врсте подстицаја гдје је наведено у члану) на територији Града Бијељина и који су уписани у регистар пољопривредних газдинстава (АПИФ), осим чланова који су наведени у члану 3. овог правилника.

Члан 3.

Пољопривредни произвођач подноси захтјев за остваривање новчаног подстицаја, који мора бити читко попуњен, и на којем ће бити уписан број о регистрацији пољопривредног газдинства. Физичка лица која нису уписана у регистар пољопривредних газдинстава (АПИФ), а подносе захтјев по основу члана 26, 30. и 32. неће уписивати број о регистрацији пољопривредног газдинства, али морају доказати да имају пољопривредну производњу на свом имању на начин како је прописано овим правилником. У случају спријечености носиоца пољопривредног газдинства (случај теже болести, болничког и кућног лијечења, рада у иностранству и др.) у име носиоца пољопривредног газдинства захтјев може поднијети и члан пољопривредног газдинства, односно друго овлашћено лице уз овјерену пуномоћ за заступање, под условом да је захтјев поднесен у прописаном року и да гласи на име носиоца газдинства.

У случају да су на потврди о регистрацији пољопривредног газдинства коју издаје АПИФ, наведени чланови газдинства, није потребно достављати кућну листу приликом предаје захтјева.

На захтјеву за остваривање новчаног подстицаја физичка лица треба да наведу : име и презиме, адресу становања на подручју Града Бијељина, контакт телефон, матични број, број пољопривредног газдинства (регистрована пољопривредна газдинства), број жиро рачуна или текућег рачуна, назив банке, врста подстицаја (на коју се производњу односи), износ планираних средстава по Правилнику, документа која се подносе уз захтјев и потпис подносиоца захтјева.(„Образац а“).

За правна лица: Назив правног лица, сједиште фирме на подручју Града Бијељина, контакт телефон, ЈИБ или ПИБ, број пољопривредног газдинства, број жиро рачуна, назив банке, врста подстицаја (на коју се производњу односи), износ планираних средстава по Правилнику, документа која се подносе уз захтјев и печат и потпис овлашћеног лица. („Образац б“).

Захтјев за остваривање новчаних подстицаја у пољопривреди подноси се на прописаном обрасцу који је у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 4.

Доказ о инвестираним средствима је велепродајна фактура

или овјерена копија велепродајне фактуре, малопродајна фактура или овјерена копија малопродајне фактуре, уз коју се обавезно прилаже и фискални рачун или копија фискалног рачуна са ставкама које су предмет подстицаја.

Ставке на рачунима које нису предмет подстицаја неће се узимати у обзир.

За набављена средства и опрему у иностранству уз рачун од добављача прилаже се пратећа царинска документација.

Уговор о извођењу радова са привременом или окончаном ситуацијом са спецификацијом извршених радова уз коју се обавезно прилаже фискални рачун.

Члан 5.

Пољопривредни произвођачи уз захтјев достављају овјерену изјаву са намјером због које се подноси захтјев, (гдје је наведено у члану) „Образац ж“.

Аграрни фонд може накнадно тражити доставу докумената која нису наведена у правилнику, ако сматра да за то има потребе.

Члан 6.

Директор Аграрног фонда ће својим рјешењем именовати Комисију за обилазак пољопривредних произвођача који су поднијели захтјев за подстицај. Комисија треба да утврди испуњеност услова по предатом захтјеву тамо гдје је предвиђено овим правилником. Такође, директор Аграрног фонда ће рјешењем именовати комисију за преглед поднијетих захтјева и испуњености услова за подстицаје. Након прегледа захтјева комисија ће сачинити списак свих подносилаца захтјева за 2023. годину на коме ће бити тачно наведено који подносиоци захтјева испуњавају услове за остваривање подстицаја а који не испуњавају услове, те ће списак доставити директору и Управном одбору на разматрање и усвајање.

Након обраде захтјева, провјере достављене документације и усвајањем од стране Управног одбора Аграрног фонда Града Бијељина исплаћиваће се новчани подстицај корисницима.

Исплата подстицајних средстава корисницима врши се директним плаћањем на њихове текуће, односно жиро-рачуне, на рачун добављача или на рачун извршиоца услуге.

Јавни позиви за достављање захтјева за подстицај пољопривредне производње за 2023. годину, биће објављени на сајту Града Бијељина у дијелу који се односи на Јавна предузећа – Аграрни фонд Града Бијељина и на огласној табли Аграрног фонда Града Бијељина.

Спискови за исплату подстицаја након усвајања од старане Управног одбора Аграрног фонда Града Бијељина, биће објављени на сајту Града Бијељина у дијелу који се односи на Јавна предузећа – Аграрни фонд и на огласној табли Аграрног фонда Града Бијељина на којима ће бити наведен рок за жалбе од 15 дана.

Члан 7.

У Одлуци о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње за 2023. годину дефинисана су финасијска средства по позицијама. Чланом 4. став 5. Одлуке дефинисао је да уколико и гдје се укаже потреба Управни одбор Аграрног фонда ће Одлуком о реалокацији средстава пребацити средства са једне позиције на другу, поштујући планирани оквир Буџета Аграрног фонда Града Бијељина за 2023. годину.

II НОВЧАНИ ПОДСТИЦАЈИ У ПОЉОПРИВРЕДИ

Члан 8.

Право на новчане подстицаје у пољопривреди произвођачи остварују за:

Подстицај производњи, дохотку и руралном развоју:

1.	Подршка организованом откупу дувана (род из 2022. године)
2.	Подршка организованом откупу поврћа и воћа
3.	Подршка организованом откупу пшенице (род 2023. године)
4.	Подршка сточарству
5.	Подршка подизању нових засада воћа и цвијећа
6.	Подршка пластеничкој производњи и наводњавању
7.	Подршка изградњи инфраструктуре
8.	Средства за ванредне и непредвиђене ситуације (елементарне непогоде и др.)
9.	Помоћ удружењима
10.	Трошкови камата
11.	Подршка унапређењу пољопривредне производње кроз едукацију пољопривредних произвођача
12.	Подршка сертификавању пољопривредне производње
13.	Суфинансирање у набавци основног стада и пластеника
14.	Суфинансирање анализе земљишта
15.	Побољшања квалитета пољопривредног земљишта
16.	Подршка осигурању пољопривредних усјева

Подршка организованом откупу поврћа, воћа,

Члан 9.

Право на регрес за уговорену производњу поврћа и воћа род 2023. године, остварују физичка лица и самостални предузетници са подручја Града Бијељина која су пријавила своју производњу у регистар пољопривредних газдинстава (АПИФ) и која на основу уговора са регистрованим организатором производње или организатором откупа, уговоре и реализују производњу повртарских и воћарских врста за прерађивачке капацитете.

Уговор из става 1. овог члана мора бити склопљен са правним лицем регистрованим за откуп или прераду пољопривредних производа на територији Града Бијељина.

Право на премију односи се на следеће врсте :

Воће: јабука, крушка, шљива, вишња, кајсија, малина и јагоде.

Поврће: краставац (у типу корнишона), паприка, парадајз, цвекла, купус, патлиџан и кромпир (за индустриску прераду).

Право на премију из предходног става овог члана остварују физичка лица (произвођачи) и самостални предузетници на основу захтјева („Образац б“) који организатори производње или откупа доставе Аграрном фонду Града Бијељина. Уз захтјев организатор производње или откупа доставља следећа документа.

Списак произвођача са уговореним количинама у коме је назначено име и презиме произвођача, мјесто пребивалишта, ЈМБ, регистарски број пољопривредног газдинства РБПГ и количине уговорених производа по класама, површина по уговору и број уговора (за физичка лица), који се налази на („Образац г“) у прилогу правилника и чини његов саставни дио.

Уговор или копије уговора са произвођачима о организованој производњи.

Спецификацију произвођача са обрачунатом премијом по врстама и класама откупљених производа („Образац в“), који се налази у прилогу правилника и чини његов саставни дио. Организатори откупа или производње „Образац г и Образац в“ достављају у штампаној и електронској форми на електронску адресу Аграрног фонда Града Бијељина agrarnifondbn@gmail.com

откупни блокови као доказ о преузетим нето количинама, односно откупни листови и рачуни као доказ о продатим нето количинама прерађивачу, ако организатор уговорене производње није прерађивач, изјаву организатора производње да су све количине поврћа за које се подноси захтјев за премију откупљене од произвођача.

Висина подстицајних средстава за организовани откуп воћа и поврћа износи до 15 % од просјечне откупне цијене, за пољопривредне произвођаче старије од 40 година, исплаћиваће се до висине расположивих средстава за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева. Максимални износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја је до 2.500,00 КМ.

Висина подстицајних средстава за организовани откуп воћа и поврћа износи до 20 % од просјечне откупне цијене, за пољопривредне произвођаче млађе од 40 година старости, исплаћиваће се до висине расположивих средстава за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева. Максимални износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја је до 3.000,00 КМ.

Аграрни фонд ће извршити контролу са АПИФ-овим регистром пољопривредних газдинстава и у разматрање ће узети само она лица која су остварила просјечан принос кромпира (за индустријску прераду) до 35 t/ha, по засијаној и пријављеној површини у АПИФ-у.

Ако је организатор производње истовремено и произвођач повртларских култура које су предмет подстицаја, доставит ће документа прописана ставом 3. овог члана и следећа документа у прилогу спецификације „Образац в“ и то:

- доказ о произведеној количини поврћа или воћа,
- доказ о прерађеној количини поврћа или воћа,
- рачуне за продате количине производа.

Директор Аграрног фонда ће именовати комисију која ће на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатовати испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства по овом члану и о томе сачинити записник.

Крајњи рок за подношење захтјева за остваривање права на премију за уговорену производњу воћа и поврћа је 15.11.2023.год.

Организовани откуп дувана (род из 2022.године)

Члан 10.

Право на премију за производњу дувана у листу имају пољопривредни произвођачи са подручја Града Бијељина која су пријавила своју производњу у регистар пољопривредних газдинстава (АПИФ) за произведени и продати осушени дуван из 2022.године, а на основу уговора о организованој производњи и откупу дувана у листу на подручју Републике Српске и БиХ.

Право на премију остварују физичка и правна лица произвођачи путем организатора производње на основу захтјева који се подноси Аграрном фонду уз који прилажу следећа документа:

списак произвођача од којих је откупљен дуван, који садржи: име и презиме произвођача, мјесто пребивалишта, ЈМБ за физичко лице, сједиште и ЈИБ за правно лице, количине откупљеног дувана по типовима, површина по уговору, број уговора и број откупног блока за физичка лица, односно број рачуна за правна лица, („Образац ђ“), који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

Уговор са организатором производње о организованој производњи и откупу дувана и копију откупних блокова.

Изјаву организатора производње да су све количине дувана за које се подноси захтјев за премију откупљене од произвођача,

спецификацију корисника подстицаја са бројевима њихових текућих или жиро рачуна груписаних по банкама, сачињену на („Обрасцу д“), који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио. Организатори откупа или производње „Образац ђ и Образац д“ достављају у штампаној и електронској форми на електронску адресу Аграрног фонда Града Бијељина (agrarnifondbn@gmail.com).

Пољопривредни произвођачи испуњавају услове ако су уписани у регистар пољопривредних газдинстава (АПИФ). Аграрни фонд ће извршити контролу са АПИФ-овим регистром пољопривредних газдинстава и у разматрање ће узети само она лица која су пријавили површине под усјевом дувана у АПИФ-у.

Висина премије за производњу дувана у листу из 2022.године је до 0,25 КМ/кг осушеног листа дувана. Максимални износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја је до 2.000,00 КМ

Захтјев за исплату премије за дуван поднијеће организатори откупа дувана најкасније до 01.08.2023.године.

Организовани откуп меркантилне пшенице род из 2023. године

Члан 11.

Право на премију за произведену и продату пшеницу рода 2023. године имају пољопривредни произвођачи физичка лица и самостални предузетници са подручја града Бијељина, која су у АПИФ-у извршила пријаву сјетвених површина под пшеницом и која продају меркантилну пшеницу регистрованим млиновима и другим правним лицима регистрованим за откуп меркантилне пшенице (у даљем тексту: организатор откупа) на подручју Републике Српске и БиХ.

Право на премију за произведену и продату пшеницу рода 2023. године, остварују произвођачи физичка лица и самостални предузетници посредством организатора откупа на основу захтјева који се подноси Аграрном фонду уз који прилажу:

- доказ да је млин регистрован, односно доказ да је правно лице регистровано за откуп житарица на подручју Града Бијељина,
- спецификацију корисника подстицаја са бројевима њихових текућих или жиро рачуна груписаних по банкама, РБПГ, нето количинама сачињену на („Обрасцу к“), који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио, који се доставља у штампаној и у електронској форми на електронску адресу Аграрног фонда (agrarnifondbn@gmail.com)

gmail.com).

- изјаву одговорног лица организатора откупа да су све количине меркантилне пшенице за које се подноси захтјев за премију откупљене од произвођача,

- откупни блокови као доказ о преузетим нето количинама односно откупни листови и доказ о плаћању меркантилне пшенице рода 2023. године (банкарски извод или дневник благајне са припадајућим исплатним налогом) оних количина пшенице које су продате организаторима откупа.

Висина премије за произведену и продату пшеницу рода 2023. године је до 0,05 КМ/кг нето откупљене количине пшенице, и исплаћиваће се до висине расположивих средстава за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева. Максимални износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја је до 3000,00 КМ.

Аграрни фонд ће извршити контролу са АПИФ-овим регистром пољопривредних газдинстава и у разматрање ће узети само она лица која су остварила просјечан принос до 6 t/ha по засијаној и пријављеној површини у АПИФ-у.

Захтјев за исплату премије за меркантилну пшеницу поднијет ће организатори откупа двократно најкасније до 15.11.2023. године, Први захтјев са откупљеним количинама пшенице обавезно поднесу најкасније до 31.10.2023. године, а пшеница која буде откупљена од 01.11.2023. до 15.11.2023. године доставит ће као допуна првом захтјеву.

Подршка подизању нових засада воћа и цвијећа

Подршка подизању нових засада воћа

Члан 12.

Право на подстицајна средства за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштуничавог, језграстог и јагодичастог воћа имају корисници (физичка лица) који се баве пољопривредном производњом и који су извршили улагања у текућој години.

Минимална површина за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштуничавог и језграстог воћа за коришћење ове субвенције је засад од 0,3 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за јабучасте воћке, минимално 1.000 садница по хектару,
- б) за коштуничаве воћке, минимално 800 садница/ха,
- ц) за језграсте воћне врсте, љешник 500 садница /ха, орах 120 садница /ха,

Минимална површина за подизање производних засада јагодичастог воћа за коришћење ове субвенције је засад од 0,1 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за малину минимално 10.000 садница/ха,
- б) за купину и аронију минимално 2.000 садница/ха,
- в) за јагоду минимално 35.000 садница/ха.

Минимална површина за подизање винограда је засад од 0,3 хектара, са најмање 2500 лозних калемова по хектару.

Корисници подстицајна средства остварују на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећа документа:

рачуне у складу са овим правилником, као доказ о набавци садног материјала, опреме (стубови и жица) и извршеним услугама (обраде тла, садње, уградње стубова и жице), декларацију о квалитету садног материјала и изјава корисника подстицаја о изграђеном засаду.

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатује испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачињава записник.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 2.000,00 КМ по кориснику.

Рачуни који су настали по основу улагања у подршку подизању нових засада воћа послије 30.11.2022. године узимаће се у разматрање по одредбама овог Правилника

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30.11.2023. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подршка производњи цвијећа

Члан 13.

Право на подстицајна средства за произвођаче цвијећа или украсног биља (у пластенику или на ортвореном пољу) имају корисници (физичка лица) који се баве пољопривредном производњом цвијећа или украсног биља који су пријавили своју производњу у регистар пољопривредних газдинстава (АПИФ).

Минимална површина на којој се узгаја цвијеће за кориштење ове субвенције је засад од 200 м2.

Корисници подстицајна средства остварују на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећа документа:

- изјава корисника подстицаја на којој површини производи цвијеће или украсно биље.

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатује испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачињава записник.

Захтјев се подноси само једном у току године. Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се за физичка лица који посједују:

- За производњу цвијећа или украсног биља корисне површине од 200 до 500 м2 исплаћиват ће се износ до 300,00 КМ по кориснику у текућој години.

- за производњу цвијећа или украсног биља корисне површине преко 500 м2 исплаћиват ће се износ до 500,00 КМ по кориснику у текућој

Пољопривредни произвођачи испуњавају услове ако су уписани у регистар пољопривредних газдинстава (АПИФ). Аграрни фонд ће извршити контролу са АПИФ-овим регистром пољопривредних газдинстава и у разматрање ће узети само она лица која су пријавили површине под цвијећем или украсним биљем у АПИФ-у које је предмет подстицаја по овом члану.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.08.2023. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Члан 14.

Право на подстицајна средства за производњу љекобиља имају корисници (физичка лица) који се баве пољопривредном производњом, који су извршили улагања у текућој години и имају уговорену производњу.

Минимална површина за подизање производних засада љекобиља је засад од 0,2 хектара, са одговарајућим бројем садница по хектару, и то:

- а) за смиље, минимално 35.000 садница/ ха,
- б) за матичњак, минимално 45.000 садница/ха,
- ц) за лаванду, минимално 20.000 садница /ха,

Корисници подстицајна средства остварују на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећа документа:

рачуна у складу са овим правилником, као доказ о набавци садног материјала и извршеним услугама (обrade тла, садње),

изјава корисника подстицаја о заснованом засаду,

Уговор са откупљивачем.

Комисија формирана од стране директора Аграрног фонда на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатовати испуњеност услова и о томе сачинити записник.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 1.000,00 КМ по кориснику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30.11.2023. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подршка пластеничкој производњи и наводњавању

Члан 15.

Право на подстицајна средства за изградњу нових и обнову пластеника корисне површине од најмање 100 м² по пластенику, набавку опреме за наводњавање имају физичка лица и самостални предузетници са подручја Града Бијељина, који су пријавили своју производњу у регистар пољопривредних газдинстава (АПИФ) и која у текућој години изврше улагања за наведену намјену.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду Града Бијељина, уз који прилажу следећа документа:

рачуна у складу са овим правилником, као доказ о инвестираним средствима за набавку материјала, опреме или о извршеним услугама монтаже (за фолију, конструкцију, мрежа за засјењивање, опрема за провјетравање и гријање, системе за наводњавање, пумпе са опремом, распрскивачи, фолија за малчовање).

изјава корисника подстицаја о уложеним средствима.

Комисија формирана од стране директора Аграрног фонда на основу приложене документације, изаћи ће на лице мјеста и записнички констатовати стварно стање методом случајног узорка.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђују се у висини до 15% од инвестираних средстава за пољопривредне произвођаче који су уписани у регистру пољопривредних газдинстава (АПИФ) старији од 40 година, може бити исплаћено до 2.000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђују се у висини до 20 % од инвестираних средстава за пољопривредне произвођаче који су уписани у регистру пољопривредних газдинстава (АПИФ), млађи од 40 година старости, може бити исплаћено до 2.500,00 КМ по кориснику у текућој години.

Рачуни који су настали по основу улагања у пластеничку производњу и наводњавање послје 31.10.2022. године узимаће се у разматрање по одредбама овог Правилника.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2023. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подршка набавци система за наводњавање „Тифон“

Члан 16.

Право на подстицајна средства за изградњу система за наводњавање имају физичка лица и самостални предузетници са подручја Града Бијељина, који су пријавили своју производњу у регистар пољопривредних газдинстава (АПИФ) која изврше улагања за наведену намјену у текућој години. Предмет подстицаја могу бити извршена улагања у набављену покретну опрему за наводњавање „Тифон“ и осталу опрему за „Тифоне“.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећа документа:

рачуна о извршеној набавци опреме, као доказ о висини извршених улагања која су предмет субвенционисања трошкова,

изјава корисника подстицаја о уложеним средствима.

Комисија формирана од стране директора Аграрног фонда на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста констатоват ће испуњеност услова и о томе сачинити записник.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђују се у висини до 15% од инвестираних средстава за пољопривредне произвођаче који су уписани у регистру пољопривредних газдинстава (АПИФ) старији од 40 година, може бити исплаћено до 2.000,00 КМ по кориснику у текућој години.. Признаваће се један систем за наводњавање „Тифон“ са опремом по регистрованом пољопривредном газдинству.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђују се у висини до 20 % од инвестираних средстава за пољопривредне произвођаче који су уписани у регистру пољопривредних газдинстава (АПИФ) а млађи од 40 година старости, може бити исплаћено до 2.500,00 КМ по кориснику у текућој години. Признаваће се један систем за наводњавање „Тифон“ са опремом по регистрованом пољопривредном газдинству.

Рачуни који су настали по основу улагања у набавку система за наводњавање „Тифон“ послје 31.10.2022. године узимаће се у разматрање по одредбама овог Правилника.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 31.10.2023. године и исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Подршка сточарству

члан 17.

Право на подстицајна средства за набавку квалитетног товног материјала имају корисници (физичка лица) који у текућој години произведу или набаве максимално до 9 мушких телади за даљи тов.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду након што добију

пасош животиње „образац Д“, уз који прилажу следећа документа:

- Пољопривредни произвођачи могу поднијет захтјев и са копијом „А1 Обрасца“ за телад од надлежне ветеринарске организације с тим да по пријему „Д Обрасца“ од Агенције за обиљежавање животиња доставе копије „Д Обрасца“ у Аграрни фонд, као доказ да је грло произведено на властитом имању или преведено на корисника подстицаја.

- овјерену изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити прије истека тога, изузев због здравствених проблема у ком случају мора обезбиједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

Максимални рок за доставу „Образаца Д“ је 30 дана од дана пријема Обавјештења о предаји захтјева по овом члану.

Захтјев се подноси само једном у току године. Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 200,00 КМ по телету.

Телад која су купљена или произведена на газдинству послје 31.10.2022. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Дани улаза у тов рачунају се од дана обиљежавања животиња у власништву или преноса власништва над животињама.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2023.године и исплаћиваће се до износа предвиђеног за ову намјену.

Члан 18.

Право на подстицајна средства за властити узгој стеоних јуница имају корисници (физичка лица) која у текућој години произведу минимално једну стеону јуницу или купе женско теле да није старије од 5 мјесеци, које одгоје на свом имању, и формирају основно стадо од најмање три музга грла. Предметно грло не смије бити млађе од 14 мјесеци код прве оплодне нити старије од 20 мјесеци.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећа документа:

копије пасоша за произведена грла образац „Д“ на име корисника подстицаја,
потврда ветеринара о осјеменавању или сертификат на име власника фарме о самосталном осјеменавању, потврда о стеоности, овјерену изјаву о тачности наведених података, Максимални рок за доставу недостајућих докумената по овом члану је 30 дана од дана пријема Обавјештења о предаји захтјева.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 200,00 КМ, а исплатиће се оним корисницима који у текућој години произведу у властитом узгоју максимално до 10 јуница.

Јунице које су осјемене послје 31.10.2022. године, узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 31.10.2023. године и исплаћиваће се до износа предвиђеног за ову намјену.

Члан 19.

Право на подстицајна средства за набавку товних прасића имају корисници (физичка лица) који у текућој години произведу или набаве минимално 10 комада прасића за даљи тов, при улазној тежини до 35 кг и излазној тежини

најмање 90 кг са најмање 80 дана проведених у тову.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду након што добију Признаницу за извршене мјере заштите животиња, уз који прилажу следећа документа:

копије пасоша за властиту производњу или купљену прасад - увјерење о здравственом стању животиња или Образац о спроведеним мјерама заштите на имању или фискални рачун о извршеној ветеринарској интервенцији.

овјерену изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити прије истека тога, изузев због здравствених проблема у ком случају мора обезбиједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

подносилац захтјева дужан је да 20 дана прије истека тога обавјести Аграрни фонд да пошаље комисију која ће на лицу мјеста констатовати испуњеност услова по поднесеном захтјеву.

након продаје товних свиња, корисник ће у Аграрни фонд доставити Образац - Увјерење о здравственом стању животиње - пасош продатих животиња или пореску фактуру (пореску фактуру доставља ако је пољопривредни произвођач у систему ПДВ-а, а ако није у систему ПДВ-а доставља само Увјерење о здравственом стању животиње-пасош продатих животиња).

У случају да свиње буду продате прије него што дође комисија, подносилац захтјева дужан је да обезбједи доказ о продаји, откупни блок или пореску фактуру и пасош продатих животиња. Уколико подносилац захтјева не пријави Аграрном фонду излаз свиња из тога (раздужење) неће имати право на подстицај по поднесеном захтјеву

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, а на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста ће констатовати испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачинити записник.

Прасад која су купљена или произведена на газдинству послје 31.10.2022. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Захтјев се подноси само једном у току године. Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у висини до 20,00 КМ по прасету и може бити исплаћено до 2.000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2023.године и исплаћиваће се до износа предвиђеног за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

Члан 20.

Право на подстицајна средства за узгој квалитетно приплодних супрасних назимица имају узгајивачи (физичка лица) који у текућој години произведу минимално 2 до максимално 10 квалитетно приплодних назимица.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећу документацију:

- препис картона употребе у приплоду за супрасне назимице, сачињен на „Образац и“ који се налази у прилогу овог правилника.

- Увјерење о здравственом стању животиња или Образац о спроведеним мјерама заштите на имању или образац ВИС РС,

- изјава подносиоца захтјева о тачности наведених података,

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, а на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста ће констатовати испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачинити записник.

Висина подстицајних средства за намјену из овог члана утврђује се у висини до 100,00 КМ по назимици и може бити исплаћено до 1.000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2023 године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

Члан 21.

Право на подстицајна средства за узгој приплодних оваца имају корисници (физичка лица) која у текућој години посједују минимално 15 приплодних оваца (женских грла) преко 10 мјесеци старости.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећа документа:

– Образац ВИС – потврда о обиљежавању животиња издата од надлежног ветеринара, изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити најмање три

године, изузев због здравствених проблема у ком случају мора обезбиједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, а на основу приложене доку-ментације и увидом на лицу мјеста ће констатовати испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачинити записник.

Захтјев се подноси само једном у току године. Подстицајна средства за намјену из овог члана утврђују се у висини до 30,00 КМ по овци, и може бити исплаћено до 1.000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Приплодне овце које су напуниле десет мјесеци (од дана рођења) послје 31.10.2022. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику. У обраду захтјева ће се узимати овце старије од 10 мјесеци на које није остварен подстицај у предходне 2 године.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2023. године и исплаћиваће се до износа предвиђеног за овај члан, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

Члан 22.

Право на подстицајна средства за узгој приплодних коза имају корисници (физичка лица) која у текућој години посједују минимално 10 коза (женских грла) преко 10 мјесеци старости.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду, уз који прилажу следећа документа:

– Образац ВИС – потврда о обиљежавању животиња издата од надлежног ветеринара, изјаву да предметно грло за које остварује подстицај неће отуђити најмање три године, изузев због здравствених проблема у ком случају мора обезбиједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда, а на основу приложене доку-ментације и увидом на лицу мјеста ће констатовати испуњеност услова за остваривање права на подстицајна средства и о томе сачинити записник.

Захтјев се подноси само једном у току године. Подстицајна средства за намјену из овог члана утврђују се у висини до 30,00 КМ по кози, и може бити исплаћено до 1.000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Приплодне козе које су напуниле десет мјесеци (од дана рођења) послје 31.10.2022. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику. У обраду захтјева ће се узимати козе старије од 10 мјесеци на које није остварен подстицај у предходне 2 године.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2023. године и исплаћиваће се до износа предвиђеног за овај члан, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

Члан 23.

Право на премију за производњу и узгој пчела остварују физичка лица, преко удружења пчелара са подручја града Бијељина, чији су чланови уписани у Евиденцију пчелара и пчелињака у Републици Српској, који су извршили ажурирање евиденције о броју пчелињих друштава за текућу годину, која у текућој години посједују минимално 5 пчелињи друштава (кошница).

Премија за производњу и узгој пчела остварује се на основу захтјева удружења пчелара уз који прилажу следећа документа:

- спецификацију корисника подстицаја са бројевима њихових текућих или жиро рачуна груписаних по банкама, сачињену на („Обрасцу е“), који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио. Наведени „Образац е“ се доставља у штампаној и електронској форми на електронску адресу Аграрног фонда Града Бијељина (agrar-nifondbn@gmail.com).

- изјава одговорног лица удружења о броју пчелињих друштава у власништву чланова удружења попуњена на „Обрасцу ж“ који се налази у прилогу овог правилника.

Захтјев се подноси само једном у току године. Висина подстицајних средства за намјену из овог члана утврђује се за власнике који посједују:

- од 5 до 30 пчелињих друштава (кошница) исплатиће се износ до 100,00 КМ по кориснику у текућој години.,

- од 31 до 70 пчелињих друштава (кошница) исплатиће се износ до 130,00 КМ по кориснику у текућој години.

- од 71 до 100 пчелињих друштава (кошница) исплатиће се износ до 160,00 КМ по кориснику у текућој години.

- преко 100 пчелињих друштава (кошница) исплатиће се износ до 200,00 КМ по кориснику у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2023. године и исплаћиваће се до износа предвиђеног за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

Члан 24.

Право на премију за набавку опреме у пчеларству имају физичка лица, са подручја града Бијељина, који су уписани у Евиденцију пчелара и пчелињака у Републици Српској, који су извршили ажурирање евиденције о броју пчелињих друштава за текућу годину.

Подстицајна средства за набавку опреме за пчеларство имају кодисници који изврше набавку опреме и то: кошнице, сатне основе произведене од пчелињег воска, центрифуге, електрични отклапач саћа, каде за отклапање саћа, електричне пумпе и пунилице за мед, прохромска амбалажа за мед, топионици за восак, електрични декристализатор, аутоматски сто за паковање меда, сушара за полен, пчеларске ваге за мјерење кошница, дупликатор са хомогенизатором, млин за шећер, мјешач запогаче, филтер за мед, погон за израду погача, линија за производњу сатних основа и покретне платформе.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Аграрном фонду Града Бијељина, уз који прилажу следећа документа:

- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о инвестираним средствима за набавку опреме у пчеларству.
- изјава корисника подстицаја о уложеним средствима.

Комисија формирана од стране директора Аграрног фонда изаћи ће на лице мјеста и записнички констатовати стварно стање методом случајног узорка.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђују се у висини до 20 % од инвестираних средстава за набавку пчеларске опреме и може бити исплаћено до 1.000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2023. године и исплаћиваће се до износа предвиђеног за ову намјену, једном годишње након обраде приспјелих захтјева.

Подршка изградњи инфраструктуре

Члан 25.

Подстицај за подршку у изградњи, поправци и уређењу сеоске инфраструктуре могу остварити мјесне заједнице или групе грађана, које Аграрном фонду поднесу захтјев.

Аграрни фонд ће расписати јавни позив за избор најповољнијег понуђача за израду инфраструктурних објеката у руралним подручјима Града Бијељине за онај износ средства који је Предвиђен Одлуком о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње за 2023. годину.

Мјесне заједнице или групе грађана које конкуришу за средства предвиђена за изградњу инфраструктуре од Аграрног фонда, достављају следећа документа: захтјев са описом послова, овјерену изјаву о изградњи и намјени инфраструктурног објекта - Образац ж, предмјер радова, који ће по налогу Аграрног фонда израдит извођач радова који је изабран јавном набавком

Према ставу 3. овог члана по завршетку радова, извршилац радова направити извјештај по привременим ситуацијама или извјештај по окончаној ситуацији са спецификацијом извршених радова и доставити Аграрном Фонду. Након достављања извјештаја или окончане ситуације Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда на основу приложене документације и увидом на терену, сачиниће записник, којим се констатује завршетак радова.

Подсеоском инфраструктуром подразумијевају се: њивски и некатегорисани путеви, мостови, уређење канала, пропуста, набавка опреме за одржавање и уређење заједничких површина и други објекти сеоске инфраструктуре, а које

заједнички користи сеоско становништво.

Средства за исплату из става 5. овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава, и може бити исплаћено максимално до 4 000,00 КМ без ПДВ-а по предатом захтјеву у текућој години.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 30.09.2023. године.

Средства за ванредне и непредвиђене ситуације

Члан 26.

Права на средства за ванредне и непредвиђене ситуације односе се на пожар (на објектима за примарну пољопривредну производњу), угинуће стоке и друге непредвиђене ситуације које су проузроковале штету на пољопривредном газдинству.

Средства из овог члана ће се одобравати на основу захтјева који се поднесе Аграрном фонду и приложених докумената за:

а.) пожаре на објектима за примарну пољопривредну производњу на основу:

потврде/увјерење од Територијалне ватрогасне јединице Бијељине, потврде/увјерење МУП РС Бијељина записника Комисије за процјену штета у пољопривреди и на објектима за примарну пољопривредну производњу, коју именује Градоначелник Бијељине. изјава корисника о тачности података - Образац ж,

б.) За угинуће домаћих животиња на основу:

- обдукционог протокола издатог од надлежне ветеринарске амбуланте

- записника Комисије за процјену штета у пољопривреди и на објектима за примарну пољопривредну производњу, коју именује Градоначелник Бијељине.

- изјава корисника о тачности података - Образац ж,

ц.) За угинуће домаћих животиња проузроковано нападом паса луталица на основу:

- потврде/увјерење МУП РС Бијељина

- записника Комисије за процјену штета у пољопривреди и на објектима за примарну пољопривредну производњу, коју именује Градоначелник Бијељине.

- изјава корисника о тачности података - Образац ж,

Аграрни фонд Града Бијељина ће захтјеве који буде предати по основу овог члана упутити Комисији за процјену штета у пољопривреди и на објектима за примарну пољопривредну производњу, коју именује Градоначелник Бијељине.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се на основу процјене коју утврђује Комисија за процјену штета у пољопривреди и на објектима за примарну пољопривредну производњу а исплаћиваће се на основу следећих критеријума:

За процјену штете до 10 000,00 може се исплатити максимално до 30 % од износа процјене штете, а може бити исплаћено максимално до 3 000,00 КМ по кориснику у текућој години. ако је износ од 10 001,00 КМ до 20 000,00 КМ може бити исплаћено до 20 % од износа процјене штете, а може бити исплаћено максимално до 4 000,00 КМ по кориснику у текућој години. ако је износ процјене штете преко 20 001,00 КМ може бити исплаћено максимално до 10 % од износа процјене штете, а може бити исплаћено максимално до 5 000,00 КМ по кориснику у текућој години..

Средства ће се исплаћивати до висине расположивих

средстава за ову намјену.

У текућој години може бити исплаћен само један захтјев по кориснику који се односи на овај члан.

Штете које су настале послје 30.11.2022. године узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 30.11.2023. године.

Помоћ удружењима

Члан 27.

Права на подстицајна средства из овог члана имају пољопривредна удружења, пчеларска риболовачка, ловачка, коњичка удружења, и пољопривредне задруге која се налазе и раде на подручју Града Бијељина.

Подршка за развој пословних активности унутар интересних удруживања пољопривредних произвођача (удружења, пољопривредних задруга) одобраваће се на основу захтјева, изјаве тачности података - Образац ж, програма активности удружења, или пољопривредних задруга усвојен на скупштини удружења или задругара уз изјаву одговорног лица о тачности података. Уз захтјев доставља се копија рјешења о регистрацији из суда, копија статута, копија задружних правила за задруге, списак чланова и увјерење да се пољопривредно удружење налази у бази података у Одјељењу за пољопривреду града Бијељина, које је ажурирано за текућу годину. (Приликом ажурирања података у Одјељењу за пољопривреду, Удружења или пољопривредне задруге ће доставити овјерену копију биланса стања и успјеха за 2022. годину који су предали у АПИФ.)

Удружењима пољопривредника, пољопривредним задругама које су основане не дуже од годину дана до дана предаје захтјева, Аграрни фонд ће помоћи опремање канцеларије за рад удружења или задруге. Уз захтјев доставља се копија рјешења о регистрацији из суда, копија статута, списак чланова и предрачун за опремање канцеларије.

Пољопривредне задруге, пољопривредна удружења која су основана на подручју Града Бијељина у 2022. и 2023. години Аграрни фонд ће субвенционисати тако што ће платити судску таксу за регистрацију. Уз захтјев ће доставити копију уплатнице и копију рјешења о регистрацији са Уговором о оснивању и задружним правилима за задруге, а за пољопривредна удружења копију уплатнице и копију рјешења.

Подносиоци захтјева који буду остварили право по овом члану прије дозначавања средстава потписат ће уговор о додјели и утрошку подстицајних средстава са Аграрним фондом Града Бијељина.

Удружења и пољопривредне задруге које су добиле помоћ од Аграрног фонда у текућој години, морају доказати утрошак средстава по предатом плану активности, до 90 дана од дана добијања средстава.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава, и може бити исплаћено максимално до 3 000,00 КМ по предатом захтјеву у текућој години.

Захтјев за исплату средстава за намјену из овог члана подноси се до 30.09.2023. године.

Подршка унапређењу пољопривредне производње кроз едукацију пољопривредних произвођача

Члан 28.

Подршка унапређењу пољопривредне производње вршит ће се за:

Подршку финансирању едукацији пољопривредних произвођача, презентацији пројеката, медијско представљање, медијско представљање јавних позива или пројеката, обавјештења од значаја уписаном или електронској форми, подршка пројекту за заштиту географског поријекла, подршка сајмовима и манифестацијама, посјета сајмовима пољопривредним произвођачима у организацији Удружења пољопривредника и Пољопривредних задруга, изложбама у области пољопривреде, промоцијама, савјетовањима и студијским путовањима, изради стручних часописа и литературе у писаној или електронској форми, суфинасирање пројеката развојних агенција из области пољопривреде и руралног развоја, и изради промотивног материјала.

Подршку за наведена унапређења користит ће Аграрни фонд Града Бијељина, Удружења пољопривредника, Пољопривредне задруге и правна лица, а средства ће се распоређивати на основу Одлуке Управног одбора Аграрног фонда.

Удружења пољопривредника, Пољопривредне задруге и правна лица за наведени члан подносе:
- захтјев са палнираним активностима,
- изјаву о тачности података - Образац ж,

Подносиоци захтјева којима буду одобрена средства по овом члану у текућој години, морају доказати утрошак средстава до 90 дана од дана добијања средстава.

Подносиоци захтјева који буду остварили право по овом члану прије дозначавања средстава потписат ће уговор о додјели и утрошку подстицајних средстава са Аграрним фондом Града Бијељина.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату средстава за намјену из овог члана подноси се до 30.11.2023. године.

Подршка сертификавању пољопривредне производње

Члан 29.

Права на подршку за увођење сертификоване производње имају (физичка и правна лица) која се баве пољопривредном производњом намјењене тржишту за увођење и сертификацију добре пољопривредне праксе, која се односи на трошкове припреме за увођење стандарда квалитета и добијања сертификата за оне кориснике који су испунили услове и добили сертификат према мађународним стандардима.

Корисници остварују подстицај тако што подносе захтјев Аграрном фонду града Бијељина уз који прилажу следећа документа:

- Копију сертификата,
- уговор за припрему и увођење система квалитета,
- рачуне у складу са овим правилником, као доказ о инвестираним средствима за увођење сертификата.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се у износу до 20% од висине инвестираних средстава и може бити исплаћено до 2 000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 30.11.2023. године.

Суфинансирање у набавци основног стада и пластеника

Члан 30.

Право на подстицајна средства за суфинансирање основног стада, пластеника, имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина. Наведена лица могу да оформе основно стадо, или да набаве пластеник.

Аграрни фонд града Бијељина ће суфинансирати набавку приплодних свиња (назимица или крмача) максимално до четири комада, приплодних оваца максимално до пет комада, или максимално до 200 м2 пластеника.

Корисници подстицајних средстава остварују права на основу захтјева, који подносе Аграрном фонду града Бијељина уз који прилажу следећа документа:

- прерачун за набавку робе или пореску фактуру ако је роба набављена,
- овјерену изјаву – Образац ж, да предметно грло, пластеник, за које остварује под-стицај неће отуђити најмање три године, изузев код грла која су предмет подстицаја, због здравствених проблема, а у том случају мора обезбиједити потврду ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се на основу прерачуна или пореске фактуре у износу набавке и може бити исплаћено до 2000,00 КМ по кориснику у текућој години.

Подносиоци захтјева којима буду исплаћена средства на основу прерачуна за набавку робе дужни су у року до 20 дана доставити пореску фактуру за робу која је наведена на прерачуну.

Одобрена средства ће се исплаћивати на жиро рачун правног или физичког лица које је издало прерачун или на текући рачун подносиоца захтјева. Након преузимања робе Комисија формирана од стране Директора Аграрног фонда а на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста ће констатовати испуњеност услова и о томе сачинити записник.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

У текућој години може бити исплаћен само један захтјев по кориснику који се односи на овај члан.

Пољопривредни произвођачи који су остварили право по овом члану у у текућој години не могу остварити право на подстицајна средства по члану 15, 20. и 21. овог правилника.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 30.09.2023.

Суфинансирање анализа квалитета земљишта

Члан 31.

Право на подстицајна средства за суфинансирање анализе квалитета земљишта имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији за к.о са подручја општине Бијељина и Аграрни фонд Града Бијељина приликом реализације члана 31. овог Правилника. Анализу могу вршити надлежне лабораторије које су регистроване за анализу квалитета земљишта.

Корисници подстицајних средстава физичка лица остварују права на основу захтјева, који подносе Аграрном фонду града Бијељина уз који прилажу следећа документа:

Извјештај о извршеној анализи на (рН, N, P, K и хумус) са препоруком за наредну културу која се планира засијати на наведеној парцели, Изјава пољопривредника о извршеној анализи – Образац ж, Пореска фактура са фискалним рачуном о трошковима анализе,

Аграрни фонд Града Бијељина приликом реализације члана 32. Побољшање квалитета пољопривредног земљишта овог Правилника, расписат ће јавну набавку за одабир најповољнијег пружаоца услуге (лабораторије) која ће извршити анализу рН земљишта. Трошкове анализе рН земљишта за реализацију члана 32. овог правилника, Аграрни фонд Града Бијељина сносит ће у цјелости.

Висина подстицајних средстава за намјену из става 2. овог члана утврђује се у износу до 50% од висине инвестираних средстава физичка лица и може бити исплаћено до 100,00 КМ по кориснику у текућој години.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније 31.10.2023. године.

Побољшање квалитета пољопривредног земљишта

Члан 32.

Побољшање квалитета пољопривредног земљишта односи се на калцификацију пољопривредног земљишта, мјеру поправке и побољшања земљишта коју имају пољопривредни произвођачи физичка лица са подручја града Бијељина за к.о општине Бијељина која у текућој години изврше калцификацију земљишта на површини већој од 0,5 до 2 ха.

Аграрни фонд ће расписати јавну набавку за избор најповољнијег понуђача за набавку и превоз кречњака који је потребан за побољшање квалитета пољопривредног земљишта на подручју Града Бијељина. Јавне набавке ће се вршити за онај износ средстава који је предвиђен Одлуком о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње за 2023.годину и које се налазе на позицијама Побољшања квалитета пољопривредног земљишта.

Мјера побољшања квалитета пољопривредног земљишта вршит ће се у омјеру 80 % финансира Аграрни фонд града Бијељина, према 20% учешћа пољопривредних произвођача. Аграрни фонд града Бијељина ће после урађене анализе и одобрене количине кречног материјала, обавјестити подносиоца захтјева о висини учешћа од 20 % . Подносилац захтјева ће извршити уплату на жирорачун изабраном пружаоцу услуга. Након уплате, копију уплатнице доставити у Аграрни фонд Града Бијељина, која ће бити приложена уз захтјев.

Корисници подстицајних средстава остварују права на основу захтјева, који подносе Аграрном фонду града Бијељина уз који прилажу следећу документацију:

- Изјава пољопривредника на којој површини ће извршити калцификацију,
- Анализа рН земљишта – Аграрни фонд Града Бијељина ће на основу донесеног узорка земље приликом подношења захтјева, урадити анализу пХ земљишта, како је прописано чланом 31. став 3. овог Правилника и наведену анализу ће приложити уз захтјев.

Право на побољшање квалитета пољопривредног земљишта – калцификацију остварује се једном у 2 године, што значи да, право на подстицајна средства немају пољопривредна газдинства која су то право остварила у прошлој години (2022. години) по основу програма побољшања квалитета пољопривредног земљишта.

Пољопривредни произвођач чија анализа рН земљишта буде 6,50 и већа, неће имати право на подстицај побољшања квалитета пољопривредног земљишта.

Комисија формирана од стране директора Аграрног фонда изаћи ће на лице мјеста и записнички констатовати стварно стање методом случајног узорка.

Крајњи рок за подношење захтјева за остваривање права на подстицајна средства за калцификацију земљишта је 31.08.2023. године.

Трошкови камата

Регрес камате за прољетну сјетву преко пословних банака

Члан 33.

Право на регресирану камату имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина, којима је пословна банка или микрокредитна организација (са којом је Административна служба Града Бијељина потписала Протокол о сарадњи) одобрила кредит за репроматеријал за прољетну сјетву у току текуће године.

Аграрни фонд ће регресирати камату на одобрене кредите за прољетну сјетву у висини од 3% на годишњем нивоу оним банкама или микрокредитним организацијама код којих камата на краткорочне кредите за прољетну сјетву (најдужи период кредита до 12 мјесеци) није већа од 9,5% на годишњем нивоу. Максимални износ кредита за који ће Аграрни фонд регресирати камату физичким лицима за репроматеријал за прољетну сјетву је до 10 000,00 КМ, а који су реализовали кредит до 31.05.2023. године.

Права на регресирану камату остварује се тако што пословна банка или микрокредитна организација подносе захтјев Аграрном фонду града Бијељина у име корисника кредита физичког лица и изврши обрачун регресираних камата од дана реализације одобреног кредита у 2022. години.

Уз захтјев прилажу следећа документа:

Копија уговора између даваоца кредита и корисника кредита, Спецификација обрачуна регресираних камата „Образац л“, Копија протокола о сарадњи, Изјава о тачности података.

Подстицајна средства за регрес камате за прољетну сјетву биће исплаћена на текуће рачуне корисника кредита.

Давалац кредита је обавезан да контролним органима Аграрног фонда, Административне службе Града Бијељина

и другим контролним институцијама омогући вршење контроле намјенског трошења кредита за које је исплаћена регресирана камата.

Уколико контролни орган утврди да су кредитна средства ненамјенски утрошена, давалац кредита је дужан да изврши поврат исплаћених средстава.

Аграрни фонд ће извршити контролу са АПИФ-овим регистром пољопривредних газдинстава и у разматрање ће узети само она лица која су ажурирала податке о пољопривредној производњи (или сјетвеним површинама) у АПИФ-у.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 31.07.2023. године.

Регрес камате на ИРБ кредите преко пословних банака

Члан 34.

Право на регресирану камату имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина, којима је пословна банка или микрокредитна организација (са којом је Административна служба Града Бијељина потписала Протокол о сарадњи) одобрила кредит из средстава ИРБ-а у току текуће године и за кредите који су раније пласирани а нису доспјели у текућој години. Камате кредита из средстава ИРБ-а које ће Аграрни фонд регресирати односе се на пољопривредну производњу.

Аграрни фонд ће регресирати камату на одобрене кредите из средстава ИРБ-а у висини од 2% на годишњем нивоу оним банкама или микрокредитним организацијама код којих номинална камата стопа (НКС) на кредите из средстава ИРБ-а (најдужи период кредита до 120 мјесеци) није већа од 5% на годишњем нивоу. Максимални износ кредита за који ће Аграрни фонд регресирати камату физичким лицима за средства ИРБ-а је до 100 000,00 КМ, а који су реализовали кредит до 30.11.2023. године. Регрес на камату за средства ИРБ-а ће се обрачунавати за период од 01.12.2022. године до 30.11.2022. године за кредите који су реализовани у току текуће године и за кредите који су раније пласирани а нису доспјели у текућој години.

Аграрни фонд града Бијељина неће прихватити репрогаме и затварање кредита у другим банкама и кредите који се не односе на пољопривредну производњу или инвестиције у пољопривреди.

Права на регресирану камату на кредите из средстава ИРБ-а остварују се тако што пословна банка или микрокредитна организација подносе захтјев Аграрном фонду града Бијељина у име корисника кредита физичког лица и изврши обрачун регресираних камата за обрачунски период од 01.12.2022. године до 30.11.2023. године.

Уз захтјев прилажу следећа документа:

Копија уговора између даваоца кредита и корисника кредита, Спецификација обрачуна регресираних камата „Образац л“, Копија протокола о сарадњи, Изјава о тачности података.

Подстицајна средства за регрес камате на кредите из средстава ИРБ-а биће исплаћена на текуће рачуне корисника кредита.

Давалац кредита је обавезан да контролним органима Аграрног фонда, Административне службе Града Бијељина и другим контролним институцијама омогући вршење контроле намјенског трошења кредита за које је исплаћена регресирана камата.

Уколико контролни орган утврди да су кредитна средства ненамјенски утрошена, давалац кредита је дужан да изврши поврат исплаћених средстава.

Аграрни фонд ће извршити контролу са АПИФ-овим регистром пољопривредних газдинстава и у разматрање ће узети само она лица која су ажурирала податке о пољопривредној производњи (или сјетвеним површинама) у АПИФ-у.

Средства за исплату из овог члана исплаћиваће се до висине расположивих средстава.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се Аграрном фонду града Бијељина најкасније до 30.11.2023. године.

Подршка осигурању пољопривредних усјева

Члан 35.

Право на подстицајна средства за суфинансирање премије осигурања пољопривредних усјева имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом на територији Града Бијељина, и који изврше осигурање пољопривредних усјева у 2023. години.

Право на подстицајна средства из става 1. овог члана остварује се за ратарску, повртарску и воћарску производњу.

Корисници подстицаја остварују право на подстицајна средства из става 1. овог члана на основу захтјева који подносе у Аграрни фонд града Бијељина уз који прилажу следећу документацију:

- полису осигурања за текућу годину,
- доказ о извршеној уплати осигурања (уплатница или извод из банке).

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана исплаћује се у износу до 20% износа осигурања и не може бити већа од 500,00 КМ по кориснику.

Захтјев за остваривање права на подстицајна средства за намјену из овог члана подноси се најкасније до 31.10.2023. године.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Надзор над спровођењем и извршавањем одредаба овог правилника врши Градска управа за инспекцијске послове посредством пољопривредне, ветеринарске и тржишне инспекције.

Члан 37.

Подстицајна средства за све намјене наведене у члану 8. овог правилника исплаћују се крајњим корисницима до висине предвиђене Одлуком о програму кориштења средстава за подстицај пољопривредне производње за 2023. годину.

Корисници права дужни су да намјенски користе подстицајна средства.

Корисник права дужан је да врати подстицајна средства остварена на основу нетачно наведених података или ако их ненамјенски утроши, у року од 30 дана од дана доношења рјешења којим надлежни инспектор наложи кориснику враћање средстава.

У случају из става 3. овог члана кориснику се са даном доношења рјешења од надлежног инспектора, блокирају сва права на подстицајна средства у Аграрном фонду из члана 8. овог правилника, а најкраће до истека периода једне године, рачунајући од дана враћања подстицајних средстава заједно са затезном каматом.

Корисници права морају чувати документацију на основу које су остварили подстицајна средства најмање три године од дана добијања подстицајних средстава.

Члан 38.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2022.годину („Сл.гласник града Бијељина“, бр: 13/22)

Члан 39.

Овај Правилник ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Града Бијељина”.

Број: 275 /23

Бијељина,
Датум, 09.06.2023. године.

ПРЕДСЈЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
АГРАРНОГ ФОНДА

Слободан Петрић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
АГРАРНИ ФОНД
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Ул.МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а
76300 БИЈЕЉИНА

Образац а

ЗАХТЈЕВ

ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА У
ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ – ФИЗИЧКА ЛИЦА

1.Име и Презиме:

2.Адреса:

3.Тел-: Мобтел:

4.ЈМБ:

5. Регистрацијски број пољопривредног газдинства - РБПГ

6.Број жиро / текућег рачуна

7.Назив банке код које је отворен рачун:

8.Навести члан и врсту подстицаја за коју се подноси захтјев: _____	Износ предвиђен Правилником:
------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

9.Навести документа која се прилажу уз захтјев:

Захтјев; Овјерена изјава; Копија РБПГ-а; Копија текућег или жиро рачуна;

Оригинал или овјерена копија пореских фактура са фискалним рачуном _____ ком;

Оригинал или копија „Образац Д“ _____ ком;

Оригинал или копија „Образац А1“ _____ ком; Копија потврде о осјемењавању _____ ком;

Копија потврде о гравидности _____ ком;

Копија пасоша за властиту производњу или купљену прасад – увјерење о здравственом стању животиње или Образац о спроведеним мјерама заштите на имању _____ ком;

Фотографије _____ ком;

Остала документа која су приложена: _____

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај захтјев.

У _____

Датум: _____ 2023. год.

Потпис подносиоца захтјева

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
АГРАРНИ ФОНД
ГРАДА БИЈЕЉИНА
Ул.МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а
76300 БИЈЕЉИНА

Образац б

ЗАХТЈЕВ

ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА
У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ – ПРАВНА ЛИЦА

1. Назив правног лица:	
2. Сједиште правног лица:	
3. Тел:	Мобтел:
4. ЈИБ или ПИБ:	
5. Регистрацијски број пољопривредног газдинства - РБПГ	
6. Број жиро рачуна:	
7. Назив банке код које је отворен рачун:	
8. Навести члан и врсту подстицаја за коју се подноси захтјев:	9. Износ предвиђен Правилником:

10. Навести документацију која се прилаже уз захтјев: <input type="checkbox"/> Захтјев; <input type="checkbox"/> Овјерена изјава; <input type="checkbox"/> Копија РБПГ-а; <input type="checkbox"/> Копија текућег или жиро рачуна; <input type="checkbox"/> Оригинал или овјерена копија пореских фактура са фискалним рачуном _____ ком; Остала документа која су приложена: _____ _____ _____ _____	

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај захтјев.

У _____

Датум: _____ 2023. год.

М.П. _____
Потпис подносиоца захтјева

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА У.Л. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образац в.
-----------------------------------	---------------------------------------------------------	------------

**СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ВОЋА И ПОВРЋА**

Број прот: _____
Датум: _____

Назив организатора откупа: _____

Овлаштено лице (Презиме и Име): _____
ЈМБ: _____

Сједиште: _____

Контакт – телефон: _____
Назив бнаке: _____

Ред. бр.	Корисник новчаног подстицаја / Презиме и Име	ЈМБ/ЈИБ	РБПГ	Мјесто	Врста Откуп. Произв.	Кол. откупљ. произв. по класама (кг).	Откуп на цјена у КМ	Износ преми. % (КМ)	Укупан износ премије (КМ)	Број рачуна / Откупн и блок	Број текућег / жиро- рачуна корисника
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
.....											
	УКУПНО:										

Напомена: Овај образац је обавезно испунити ћирилицом и доставити у електронској и у писаној форми на е-маил адресу: agrarifondbn@gmail.com

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију

Мјесто и датум

М.П.

Печат и потпис овлаштеног лица

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛЮША ОБИЛИЋА 51/а	Образак г.
-----------------------------------	--------------------------------------------------------	------------

**СПИСАК КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА
ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ВОЋА И ПОВРЋА**

Број прот: _____
Датум: _____

Назив организатора откупа: _____

Овлашћено лице (Презиме и Име): _____

ЈИБ: _____

ЈМБ: _____

Сједиште: _____

Контакт – телефон: _____

Ред. бр.	Име и презиме / Назив фирме	Мјесто пребивал. / сједиште	ЈМБ / ЈИБ	РБПГ	Кол. угов. производа (кг)		Повр. по уговору са Откупљ	Број Уговора
					Врста и Класа	Количина у кг		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
УКУПНО:								

Напомена: Овај образац је обавезно испунити ћирилицом и доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: agrarifondbn@gmail.com

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај списак.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлашћеног лица

М.П.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образак д.
-----------------------------------	--------------------------------------------------------	------------

**СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ДУВАНА**

Број прог: _____
Датум: _____

Назив организатора откупа: _____
ЈИБ: _____
Сједиште: _____

Овлаштено лице (Презиме и Име): _____
ЈМБ: _____
Контакт – телефон: _____
Назив бнаке: _____

Ред. бр.	Корисник новчаног подстицаја / Презиме и Име	ЈМБ/ЈИБ	РБПГ	Мјесто	Укупна површина по Уговору (ха)	Кол. откупљ. дувана (кг)	Износ премије (КМ)	Укупан износ премије (КМ)	Број рачуна / Откупни блок	Број текућег / жиро-рачуна корисника
1										
2										
3										
4										
5										
6										
...										
	УКУПНО:									

Напомена: Овај образац је обавезно испунити ћирилицом и доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: agrarnifondbn@gmail.com

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију.

Мјесто и датум

М.П.

Печат и потпис овлаштеног лица

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образац б.
-----------------------------------	--------------------------------------------------------	------------

**СПИСАК КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА
ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ДУВАНА**

Број прот: _____
Датум: _____

Назив организатора откупа: _____

Овлаштено лице (Презиме и Име): _____

ЈИБ: _____

ЈМБ: _____

Сједиште: _____

Контакт – телефон: _____

Ред. бр.	Име и презиме / Назив фирме	Мјесто пребивал. / сједиште	ЈМБ / ЈИБ	РБПГ	Кол. откупљ. производа (кг)	Површ. по уговору са откупљ.	Број откупн. Блока/ рачуна	Број Уговора
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
УКУПНО:								

Напомена: Овај образац је обавезно испунити ћирилицом и доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: agrarifondbn@gmail.com

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај списак.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлаштеног лица

М.П

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА У.Л. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образац е.
-----------------------------------	---------------------------------------------------------	------------

СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
ЗА ПРОИЗВОДЊУ И УЗГОЈ ПЧЕЛА

Назив банке: _____

Град: БИЈЕЉИНА _____

Жиро-рачун банке: _____

Број прот: _____

Датум: _____

Назив удружења пчелара: _____

Овлаштено лице (Презиме и Име): _____

Контакт – Тел: _____

ЈИБ: _____

Р/б	Корисник Презиме и Име	ЈМБ	РБПГ	Јединств. идентифик- ациони број пчелињака	Мјесто	Број пчелињих друштва/ кошница (ком)	Износ подстиц. по пчелињем друштву / кошници у КМ	Обрачун подстиц./ УКУПНО у КМ	Број тек./ жиро-рач. корисника кредита
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
.....									

Напомена: Овај образац је обавезно испунити ћирилицом и доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: agrarnifondbn@gmail.com

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај списак.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлаштеног лица

М.П.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образак и.
-----------------------------------	--------------------------------------------------------	------------

ПРЕПИС КАРТОНА УПОТРЕБЕ НАЗИМИЦА У ПРИШЛОДУ

Власник:		Мјесто:		ЈМБ:											
				Година 2023.											
Р/б	ИД број	Отац	Мајка	Датум рођења назимице	Датум првог припуста МБ приплодњака	Послиједње прасење					Датум Прасења				
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
.....															

Напомена: Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај списак.

Мјесто и датум

Потпис:

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образац к.
-----------------------------------	--------------------------------------------------------	------------

СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
ЗА **ОРГАНИЗОВАНИ ОТКУП ПШЕНИЦЕ РОД 2023. ГОДИНЕ** _____

Број прот: _____
Датум: _____

Назив банке: _____
Град: БИЈЕЉИНА _____
Жиро-рачун банке: _____

Назив орг. откупа: _____
ЈИБ: _____
Овлаштено лице (Презиме и Име) и ЈМБ _____
Контакт -тел: _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Р/б.	Корисник новчаног подстицаја / Презиме и Име	ЈМБГ/ЈИБ	РБПГ	Мјесто	Кол. откуп. произв. НЕТО (кг)	Откуп. цјена у КМ	Износ прем. (КМ)	Укупан износ премије (КМ)	Број рачуна / Откуп. блокова	Број текућег/ жиро рачуна корисника
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
.....										
УКУПНО:										

Напомена: Овај образац је обавезно испунити ћирилицом и доставити у електронској и у писаној форми на e-mail адресу: agrarnifondbn@gmail.com

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у овај списак.

Мјесто и датум

Печат и потпис овлаштеног лица

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА УЛ. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образац л.
-----------------------------------	--------------------------------------------------------	------------

СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
СПЕЦИФИКАЦИЈА ОБРАЧУНА РЕГРЕСИРАНЕ КАМАТЕ (кредити за прољетну сјетву)

Број прот: _____
Датум: _____

Назив банке: _____

Град: БИЈЕЉИНА

Жиро-рачун банке: _____

ЈИБ: _____

Овлаштено лице (Презиме и Име): _____

Контакт – Тел: _____

Р/б	Корисник Презиме и Име	ЈМБ	Мјесто	Број уговора	Датум Пласма.	Датум Поврата	Износ кредита	Годишња камата %	Обрачун кам. КМ	Регресир кам. ____%	Број тек./ жиро-рач. корисника кредита	Намј. кред.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
.....												

Напомена: Овај образац је обавезно испунити ћирилицом и доставити у електронској и у писаној форми на е-mail адресу: agrarnifondbn@gmail.com

Напомена: 7. уписати датум доспијећа кредита (дан, мјесец, година)

11. обрачуната банковна камата за период за који се тражи регресирана камата.

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију.

Мјесто и датум _____,

М.П.

Печат и потпис овлаштеног лица _____

РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БИЈЕЉИНА	АГРАРНИ ФОНД ГРАДА БИЈЕЉИНА У.Л. МИЛОША ОБИЛИЋА 51/а	Образац л.
-----------------------------------	---------------------------------------------------------	------------

СПЕЦИФИКАЦИЈА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА - ПО БАНКАМА
СПЕЦИФИКАЦИЈА ОБРАЧУНА РЕГРЕСИРАНЕ КАМАТЕ (кредити на ИРБ средства)

Број прот: _____
Датум: _____

Назив банке: _____

Град: БИЈЕЉИНА _____

Жиро-рачун банке: _____

ЛИБ: _____

Овлашћено лице (Презиме и Име): _____

Контакт – Тел: _____

Р/б	Корисник Презиме и Име	ЈМБ	Мјесто	Број уговора	Датум Пласма.	Датум Поврата	Износ кредита	Годишња камата %	Обрачун кам. КМ	Регресир кам. — %	Број тек./ жиро-рач. корисника кредита	Намј. кред.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
.....												

Напомена: Овај образац је обавезно испунити ћирилицом и доставити у електронској и у писаној форми на е-маил адресу: agramifondbn@gmail.com

Напомена: 7. уписати датум доспијећа кредита (дан, мјесец, година)

11. обрачуната банковна камата за обрачунски период за који се тражи регресирана камата.

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу тврдим да су тачни сви подаци који су унијети у ову спецификацију.

Мјесто и датум _____

Печат и потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Образац ж.

Име и презиме / назив правног лица: _____

ЈМБ/ЈИБ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

РБПГ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Адреса пребивалишта/сједиште правног лица: _____

Град: **БИЈЕЉИНА**

Телефон: _____

Датум:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИЗЈАВА

Ја, _____, под пуном материјалном и кривичном
(име и презиме)

одговорношћу тврдим да : _____

(сврха због које се даје изјава)

Изјављујем да су наведени подаци тачни и да ће средства бити утрошена у складу са намјеном. Изјаву дајем у сврху остваривања права на подстицајна средства Аграрног фонда града Бијељина у 2023. години, по Правилнику о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2023.годину.

(с.р. потпис)

Напомена: Уколико потписник изјаве наведе нетачне податке по Правилнику о начину и условима подстицаја у пољопривредној производњи за 2023.годину биће искључен из свих подстицаја у наредне три године.

На основу члана 59. став (1) тачка 21) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 71. став (1) тачка 25) и члана 90. став (3) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број: 9/17), Градоначелник Града Бијељина донио је:

РЈЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ОДБОРА ЗА ПРИПРЕМУ
МАНИФЕСТАЦИЈЕ
„ПАНТЕЛИНСКИ ДАНИ 2023“

1. Именује се Одбор за припрему манифестације „Пантелински дани 2023“ у саставу:

1. Љубиша Петровић, градоначелник, предсједник Одбора,
2. Радослав Остојић, савјетник градоначелника, замјеник Предсједника,
3. Радиша Петровић, савјетник градоначелника, замјеник Предсједника,
4. Гордана Петровић, Одјељење за финансије, члан,
5. Љубиша Станишић, Одјељење за друштвене дјелатности, члан,
6. Богдан Тадић, Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, члан,
7. Младен Марић, Одјељење за борачко-инвалидску и цивилну заштиту, члан,
8. Предраг Лопандић, Кабинет Градоначелника, члан,
9. Митар Шкорић, Одсјек заједничких послова, члан,
10. Стјепан Терзић, начелник Полицијске управе, члан,
11. Јасмина Абдулахацић, директор Туристичке организације, члан,
12. Момчило Копривица, директор Музеја Семберије, члан,
13. Бранка Марковић-Савчић, директор СКУД „Семберија“, члан,
14. Жељана Арсеновић, директор Народне библиотеке „Филип Вишњић“, члан,
15. Иван Петровић, директор Градског позоришта „Семберија“, члан,
16. Игор Бешлић, директор Центра за културу „Семберија“, члан,
17. Десанка Тракиловић, предсједник СПД „Србадија“, члан,
18. Славиша Микић, предсједник СПКД „Просвјета“, члан,
19. Љубо Богдановић, протојереј-ставрофор, члан,
20. Дражен Шљокић, протојереј, члан.

2. Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

3. Ступањем на снагу овог Рјешења престаје да важи Рјешење број: 02-633-8/23 од 9.6.2023. године, објављено у „Службеном гласнику Града Бијељина“, број: 12/23 од 13.06.2023. године.

Број: 02-633-9/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум: 22.06.2023. године

Љубиша Петровић, с.р.

ЗАКЉУЧАК

О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ
НАГРАДЕ У НАСТАВНОЈ 2022/2023. ГОДИНИ ЗА
УЧЕНИКЕ ГЕНЕРАЦИЈЕ ОСНОВНИХ И СРЕДЊИХ
ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА И
УЧЕНИКЕ И НАСТАВНИКЕ КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ
ЈЕДНО ОД ПРВА ТРИ МЈЕСТА НА РЕПУБЛИЧКИМ,
ДРЖАВНИМ ИЛИ МЕЂУНАРОДНИМ
ТАКМИЧЕЊИМА ИЗ ЗНАЊА

I

У наставној 2022/2023. години утврђују се следећи износи једнократних новчаних награда:

1. За ученике генерације основних школа500,00 КМ
2. За ученике генерације средњих школа700,00 КМ
3. За ученике основних и средњих школа који су на републичким, државним или међународним такмичењима освојили прво мјесто300,00 КМ
4. За ученике основних и средњих школа који су на републичким, државним или међународним такмичењима освојили друго мјесто250,00 КМ
4. За ученике основних и средњих школа који су на републичким, државним или међународним такмичењима освојили треће мјесто200,00 КМ
5. За наставнике основних и средњих школа који су припремали ученике за републичка, државна или међународна такмичењима, а који су освојили једно од прва три мјеста300,00 КМ

II

Ученицима који су на међународним, државним или републичким такмичењима освојили два или више првих, других или трећих мјесто, поред новчаног износа предвиђеног за освојено прво, друго или треће мјесто, додјељује се додатних 20% од износа једнократних новчаних награда предвиђених тачком I овог Закључка.

III

Саставни дио овог Закључка су овјерени спискови са јединственим матичним бројевима и износима проглашених ученике генерације основних и средњих школа на подручју општине Бијељина, ученика и наставника који су освојили једно од прва три мјеста на републичким, државним и међународним такмичењима и наставника основних и средњих школа .

IV

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Града Бијељина“.

Број: 02-61-4/23

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бијељина,
Датум, 20. јун 2023.године

Љубиша Петровић, с.р.

На основу члана 90. став (3) Статута Града Бијељина („Службени гласник Града Бијељина“, број 9/17) и члана 11. став 2. Одлуке о стипендирању ученика и студената, финасирању научноистраживачких радова и награђивању ученика и наставника („Службени гласник Града Бијељина“, број 16/21), Градоначелник Града Бијељина д о н о с и

О Г Л А С

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Градске управе Града Бијељина на основу Рјешења број 02/3-372-90/23 од 07.06.2023. године, извршило је у регистру заједница Града Бијељина, у регистарском листу број: 364 упис регистрације Заједнице етажних власника „ЛАМЕЛА VII“ улица Митра Трифуновића-Уче број 13, Бијељина, са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника „ЛАМЕЛА VII“ улица Митра Трифуновића-Уче број 13, Регистарски лист број: 364.

Оснивачи: 22 етажних власника зграде.

Дјелатност: 68.20 – изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступник: Зоран Трновац, предсједник Управног одбора заједнице етажних власника, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-90/23

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА П.О.
ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Бијељина,
Дана: 07.06.2023. године

Богдан Тадић, маг.инж.електр. и
рачунара, с.р.

САДРЖАЈ

АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА

О Д Л У К А.....	1
О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2023. ГОДИНУ (II)	
О Д Л У К А.....	4
О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ГРАДА БИЈЕЉИНА ЗА 2023. ГОДИНУ (III)	
О Д Л У К А.....	7
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ДД-05 (4Лот-а)/23	
О Д Л У К А.....	7
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА:ИП-03/23	
О Д Л У К А.....	8
О ПОКРЕТАЊУ ПОНОВНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: ОЈНИН-01(5 Лотова) – П1/23	
О Д Л У К А.....	8
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-26/23	
О Д Л У К А.....	9
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ЛЕР-08/23	
О Д Л У К А.....	9
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА ШИФРА: ЛЕР-09/23	
О Д Л У К А.....	10
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА:ИТ-10/23	
О Д Л У К А.....	10
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ДД-33/23	
О Д Л У К А.....	11
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ДД-10/23	
О Д Л У К А.....	11
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: ЛЕР-11/23	
О Д Л У К А.....	12
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА ШИФРА: БиЗ -01/23	
О Д Л У К А.....	12
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА:ИП-02/23	
О Д Л У К А.....	12
О ПОНОВНОМ ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-12-П1/23	
О Д Л У К А.....	13
О ПОНОВНОМ ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА ШИФРА: СКП-18-П1/23	
О Д Л У К А.....	13
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ОЈНИН-01(5 Лотова)/ 23- Лот 1	
О Д Л У К А.....	14
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-07/23	
О Д Л У К А.....	15
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ТВЈ-01/23	
О Д Л У К А.....	15
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ЛЕР-03/23	
О Д Л У К А.....	16
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ДД-17/23	

О Д Л У К А.....	16
О ИЗБОРУ ПРОЈЕКТНИХ ПРИЈЕДЛОГА ПАРТНЕРСКИХ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У ОКВИРУ ДИРЕКТНОГ ЈАВНОГ ПОЗИВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЈАЧАЊЕ УЛОГЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ“ - ФАЗА II	
ОДЛУКА.....	17
О ДОДЈЕЛИ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА РОДИТЕЉИМА/ СТАРАТЕЉИМА УЧЕНИКА КОЈИ ПОХАЂАЈУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА РЈЕШЕЊЕ.....	17
О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТОДАВНОГ ОДБОРА (ТИМА) ОДРЖИВЕ УРБАНЕ МОБИЛНОСТИ ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ (СПРОВОЂЕЊЕ) ПЛАНА ОДРЖИВЕ УРБАНЕ МОБИЛНОСТИ (ЕНГ. SUSTAINABLE URBAN MOBILITY PLAN – СУМП)	
Р Ј Е Ш Е Њ Е.....	18
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ГЛОБАЛНУ ПРОЦЈЕНУ ШТЕТЕ НА ПОЉОПРИВРЕДНИМ УСЈЕВИМА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА	
Р Ј Е Ш Е Њ Е.....	18
РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА НАДЗОР И КОНТРОЛУ ВРШЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА У 2023. ГОДИНИ	
Р Ј Е Ш Е Њ Е.....	19
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2023. ГОДИНУ ПРАВИЛНИК.....	19
О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОДСТИЦАЈА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ЗА 2023. ГОДИНУ РЈЕШЕЊЕ.....	43
О ИМЕНОВАЊУ ОДБОРА ЗА ПРИПРЕМУ МАНИФЕСТАЦИЈЕ „ПАНТЕЛИНСКИ ДАНИ 2023“	
З А К Љ У Ч А К.....	43
О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ НАГРАДЕ У НАСТАВНОЈ 2022/2023. ГОДИНИ ЗА УЧЕНИКЕ ГЕНЕРАЦИЈЕ ОСНОВНИХ И СРЕДЊИХ ШКОЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БИЈЕЉИНА И УЧЕНИКЕ И НАСТАВНИКЕ КОЈИ СУ ОСВОЈИЛИ ЈЕДНО ОД ПРВА ТРИ МЈЕСТА НА РЕПУБЛИЧКИМ, ДРЖАВНИМ ИЛИ МЕЂУНАРОДНИМ ТАКМИЧЕЊИМА ИЗ ЗНАЊА	

ОГЛАСИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

ОГЛАС.....	44
О УПИСУ РЕГИСТРАЦИЈЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА „ЛАМЕЛА VII“ УЛИЦА МИТРА ТРИФУНОВИЋА-УЧЕ БРОЈ 13, БИЈЕЉИНА	

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине Града Бијељина

ИЗДАВАЧ: Скупштина Града Бијељина - Стручна служба Скупштине Града,
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: Графички студио "ПИКСЕЛ"
Филипа Вишњића 36/а
055 425 700

ТИРАЖ: 35 примјерака