



Службени гласник општине Бијељина

ГОДИНА XLVII

8. фебруар 2011. године

БРОЈ 2 / 2011

На основу члана 69. став 2. Статута општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина” број 5/05, 6/05 и 6/06) и члана 11. став 2. Правилника о расподјели средстава за спорт и физичку културу („Службени гласник општине Бијељина” број 1/08, 3/09 и 2/10), а на приједлог Савјета за спорт Скупштине општине Бијељина, Начелник општине Бијељина доноси

ОДЛУКУ о усвајању Плана расподеле средстава за спорт и физичку културу за 2011. годину

I

Усваја се План расподеле средстава намијењених за спорт и физичку културу у 2011. години.

II

План расподеле средстава из тачке I у прилогу је ове Одлуке и чини њен саставни дио.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-014-1-89/11
Бијељина,
Датум, 27.01.2011. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

1	ФУДБАЛ	План 2011. године	Исплата средстава	Проценат
1	1. Лига Републике Српске 2 клуба	306,430.00	МЈЕСЕЧНО	24.18%
2	2. Лига Републике Српске 4 клубова	167,400.00	КВАРТАЛНО	(3.1%)
3	3. Лига Регионална 4 клуба	65,880.00	КВАРТАЛНО	(1.22%)
4	4. Лига ОФС 9 клубова	70,470.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	(0.58 %)
5	5. Лига ОФС 24 клуба	71,280.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	(0.22%)
6	6. Лига ОФС 21 клубова	56,700.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	(0.20%)
7	ФК"РАДНИК"Мали фудбал	5,400.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.40
8	ОФК"ОЛИМП" Мали фудбал	1,890.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,14
9	Резерва	20,000.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	
Укупно раздио 1		765,450.00		56.7
2	КОШАРКА	План 2011. године	ИСПЛАТА СРЕДСТАВА	Проценат
1	КК "Радник", "Радник 2" и "БН Баскет"	120,000.00	КВАРТАЛНО	8,89
2	Кошаркашки клуб "Грађански"	28,107.00	КВАРТАЛНО	2,08
3	Школа кошарке "Калемегдан"	1,220.00	КВАРТАЛНО	0.09
4	Кошаркашки клуб "Бијељина-плус"	7,000.00	КВАРТАЛНО	0,52
5	Кошаркашки клуб "Будућност"	12,423.00	КВАРТАЛНО	0,92
Укупно раздио 2		168,750.00		12.5
3	ОДБОЈКА	План 2011. године	ИСПЛАТА СРЕДСТАВА	Проценат
1	Одбојкашки клуб "Радник" мушки	55,215.00	КВАРТАЛНО	4,09
2	Одбојкашки клуб "Радник" женски	43,605.00	КВАРТАЛНО	3,23
Укупно раздио 3		98,820.00		7.32
4	РУКОМЕТ	План 2011. године	ИСПЛАТА СРЕДСТАВА	Проценат
1	Рукометни клуб "Бијељина" мушки	35,100.00	КВАРТАЛНО	2,6
2	Рукометни клуб "Радник" женски	16,200.00	КВАРТАЛНО	1,2
Укупно раздио 4		51,300.00		3.8
5	БОРИЛАЧКИ СПОРТОВИ	План 2011. године	ИСПЛАТА СРЕДСТАВА	Проценат
1	Карате клуб "Паптери"	47,655.00	МЈЕСЕЧНО	3.53
2	Боксерски клуб "Радник"	47,250.00	КВАРТАЛНО	3.5
3	Џудо клуб "Самба-Паптери"	12,000.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.92
4	Карате клуб "Соко"	5,400.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.4
5	Таеквондо клуб "Сокол"	3,995.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.25
6	Карате клуб "Шампиони"	2,600.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.2
7	Реални аикидо "Српски соко"	2,600.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,2
Укупно раздио		121,500.00		9

6	ОСТАЛИ СПОРТОВИ	План 2011. године	ИСПЛАТА СРЕДСТАВА	Проценат
1	Тенис клуб "АС"	18,000.00	КВАРТАЛНО	1,33
2	Ронилачки клуб "Пантери"	14,880.00	КВАРТАЛНО	1,10
3	Атлетски клуб "Академац"	7,000.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,52
4	Тенис клуб "ТОП СПИН"	3,596.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,27
5	Пливачки клуб "Дворови"	2,500.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,18
6	Стони тенис клуб "Радник"	2,604.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,20
7	Ронилачки клуб "Наутилус"	4,400.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,32
8	Риболовачко друштво "Риба"	1,020.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0,08
	Укупно раздио 6	54,000.00		4
7	ИНВАЛИДНИ СПОРТОВИ	План 2011. године	ИСПЛАТА СРЕДСТАВА	Проценат
1	Мушка одбојка инвалиди	17,145.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	1.27
2	Мушка кошарка инвалиди	17,145.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	1.27
	Укупно раздио 7	34,290.00		2.54
8	ШАХ	План 2011. године	ИСПЛАТА СРЕДСТАВА	Проценат
1	Шах клуб "Пантери"	12,150.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.9
2	Шах клуб "Дворови"	6,750.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.5
	Укупно раздио 8	18,900.00		1.4
9	СЕКЦИЈЕ(ТУРНИРСКА ТАКМИЧЕЊА)	План 2011. године	ИСПЛАТА СРЕДСТАВА	Проценат
1	Стрељачки клуб "Пантери"	3,915.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.29
2	Бициклически клуб "ИСТОК"	3,915.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.29
3	Стрељачки клуб "Семберка" Јања	2,160.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.16
4	Куглашки клуб ОСА" Патковача	2,160.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.16
	Укупно раздио 9	12,150.00		0.9
10	СПОРТОВИ ПРОМОТИВНОГ КАРАКТЕРА	План 2011. године	ИСПЛАТА СРЕДСТАВА	Проценат
1	Промоције заштите у саобраћају	6,615.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.49
2	Коњички клуб "Семберија"	4,860.00	ПОЛУГОДИШЊЕ	0.36
	Укупно раздио 10	11,475.00		0.85
11	СОКОЛСКИ ДОМ	План 2011. године	ИСПЛАТА СРЕДСТАВА	Проценат
1	Материјални трошкови Соколског дома	13,365.00	МЈЕСЕЧНО	0.99
	Укупно раздио 12	13,365.00		0.99
		1,350,000.00		100

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, број:101/04 и 42/05), члана 51. став 6 Закона о јавним набавкама БиХ („Сл.гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06,70/06, 12/09 и 60/10) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПУ-н-02-п2/09

Обустава се поступак јавне набавке услуга број: ПУ-н-02-п2/09: Конкурса за израду идејног архитектонско-урбанистичког рјешења „Комплекс комерцијалне дјелатности, култура и паркирање” у склопу регулационог плана „Центар града” Бијељина, због изјављене жалбе.

Поступак се обустава до доношења рјешења Канцеларије за разматрање жалби БиХ.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

У поступку јавне набавке услуга: „Комплекс комерцијалне дјелатности, култура и паркирање” у склопу регулационог плана „Центар града” Бијељина, ДОО„План” Тузла је дана 18.01.2011.године изјавио жалбу на Одлуку о прихватању приговора број:02-404-2/11 од 13.01.2011.године. Примјерак жалбе је код уговорног органа запримљен 22.01.2011.године.

У складу са наведеним, уговорни орган обустава поступак јавне набавке на основу члана 51 став 6 Закона о јавним набавкама БиХ и писмене инструкције Канцеларије за разматрање жалби Сарајево број: У-77/11-2-1 од 21.01.2011.године, која је код уговорног органа запримљена 26.01.2011.године.

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

Број: 02-404-2/11
Бијељина,
Датум: 27. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, број:101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл.гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06,70/06, 12/09 и 60/10) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА СО-04-п1/10

I

У поступку јавне набавке услуга путем поновљеног отвореног поступка: „Телевизијско снимање и преношење сједница СО-е Бијељина током 2011. и 2012.године”, понуду је доставио следећи понуђач:

1. ДОО „Астра медија” Бијељина

II

Поступак се ОБУСТАВЉА, сходно члану 12. став 1. тачка б) подтачка 4. Закона о јавним набавкама БиХ, јер је број примљених прихватљивих понуда мањи од три и не обезбјеђује стварну конкуренцију за конкретан уговор.

III

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема исте.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

Број: 02-404-242/10
Бијељина,
Датум: 31. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05) и члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
РАДОВА ШИФРА: СКП-27/11

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова, шифра: СКП-27/11

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка радова:

Набавка, испорука, монтажа, спајање и програмирање семафорског контролера са осам сигналних група на раскрсници улица Београдска - Д. Туцовића - Живојина Мишића у Бијељини

III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 15.000,00 КМ.

Средства за реализацију јавне набавке ће се обезбједити из буџета општине за 2011. годину, са буџетске ставке: „Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, електро, канализација, гасификација) буџет-кредит, број потрошачке јединице 0005170, економски код 511100.

IV

За предметну јавну набавку спровешће се конкурентски захтев са додатним објављивањем обавјештења о набавци.

V

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

Број: 02-404-19/11
Бијељина,
Датум, 25. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05) и члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
РАДОВА ШИФРА: СКП-35/11

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова, шифра: СКП-35/11

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка радова:

Асфалтирање пута у Мјесној заједници Бријесница, дужице 2850 метара по Закључку Скупштине општине Бијељина

III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 290.000,00 КМ.

Средства за реализацију јавне набавке ће се обезбједити из буџета општине за 2011. годину, са буџетске ставке: „Изградња комуналне инфраструктуре (путна, водоводна, електро, канализација, гасификација) буџет-кредит, број потрошачке јединице 0005170, економски код 511100.

IV

За предметну јавну набавку спровешће се отворени поступак.

V

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

Број: 02-404-20/11
Бијељина,
Датум, 25. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04,42/05 и 118/05), члана 4 Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13 Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Бијељина”, број:01/07), Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
УСЛУГА ШИФРА: СКП-Н-01/11

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: СКП-Н-01/11

II

За потребе Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, вршиће се јавна набавка услуга: Чишћење дивљих депонија на подручју општине Бијељина.

III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 23.000,00 КМ. Средства се обезбјеђују из буџета општине за 2011. годину, са буџетске ставке: „Финансирање комуналне потрошње”, економски код: 412800, потрошачка јединица: 0005170.

IV

Јавна набавка ће се спровести путем конкурентског захтјева без додатног објављивања обавјештења о набавци.

V

Предвиђени рок за реализацију предметних услуга је 30 (тридесет) дана од дана закључења уговор.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

Број: 02-404-29/11

Бијељина,

Датум, 31. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

БИЈЕЉИНА

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05) и члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Сл. гласник општине Бијељина”, број:01/07), Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У

О ПОНОВНОМ ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБА
ШИФРА: ОП-14-п2/10

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба под шифром:

ОП-14-п2/10

II

За потребе Службе заједничких послова, вршиће се јавна набавка роба:

Набавка роба за потребе чајне кухиње Административне службе општине Бијељина током 2011. и 2012. године

III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 215.000,00 КМ.

Средства за реализацију јавне набавке ће се обезбједити из буџета општине за 2011. и 2012. годину са буџетских ставки:

Потрошачка јединица	Економски код			
0005110	412900	Трошкови репрезентације	2011	5.000,00
005110	412900	Остали непоменути расходи	2011	10.000,00
0005110	412 900	Трошкови обиљежавања манифестација, значајни датуми	2011	20.000,00
0005110	412900	Трошкови репрезентације	2012	5.000,00
0005110	412900	Остали непоменути расходи	2012	10.000,00
0005110	412900	Трошкови обиљежавања манифестација, значајни датуми	2012	20.000,00
0005120	412900	Трошкови репрезентације	2011	8.000,00
0005120	412900	Трошкови репрезентације	2012	8.000,00
0005150	412900	Остале уговорене услуге - материјални трошкови службе	2011	500,00
0005150	412900	Остале уговорене услуге - материјални трошкови службе	2012	500,00
0005160	412900	Непоменуте услуге - материјални трошкови службе	2011	500,00
0005160	412900	Непоменуте услуге - материјални трошкови службе	2012	500,00
0005170	412900	Материјални трошкови службе	2011	500,00
0005170	412900	Материјални трошкови службе	2012	500,00
0005140	412900	Непоменуте услуге - м.т. службе	2011	1.000,00

0005140	412900	Непоменуте услуге - м.т. службе	2012	1.000,00
0005210	412900	Остале уговорене услуге - материјални трошкови службе	2011	500,00
0005210	412900	Остале уговорене услуге - материјални трошкови службе	2012	500,00
0005220	412900	Остале уговорене услуге - материјални трошкови службе	2011	500,00
0005220	412900	Остале уговорене услуге - материјални трошкови службе	2012	500,00
0005180	412400	Набавка материјала - Цивилна заштита	2011	2.000,00
0005180	412900	Остале уговорене услуге - материјални трошкови службе	2011	500,00
0005180	412400	Набавка материјала - Цивилна заштита	2012	2.000,00
0005180	412900	Остале уговорене услуге - материјални трошкови службе	2012	500,00
0005130	412900	Остале уговорене услуге - м.т. службе	2011	500,00
0005130	412900	Остале уговорене услуге - м.т. службе	2012	500,00
0005240	412300	Набавка материјала	2011	58.000,00
0005240	412300	Набавка материјала	2012	58.000,00

IV

За предметну јавну набавку спровешће се преговарачки поступак без објављивања обавјештења о набавци.

V

Предвиђени рок за испоруку роба је од дана закључивања оквирног споразума до 31.12.2012.године.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

Број: 02-404-21/11

Бијељина,

Датум, 25. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

БИЈЕЉИНА

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, број: 101/04 и 42/05) и члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Сл. гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06, 12/09 и 60/10) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Сл. гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У

О ПОНОВНОМ ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ

ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

ШИФРА: ОП-21(2 лота)-лот 1-п1/10

I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци услуга под шифром: ОП-21 (2 лота)-лот 1-п1/10

II

За потребе Службе заједничких послова, вршиће се јавна набавка услуга:

Осигурање имовине и лица Административне службе општине Бијељина и осигурање и регистрација службених аутомобила Административне службе општине Бијељина током 2011.године

Лот 1: Осигурање имовине и лица Административне службе општине Бијељина током 2011.године

III

Предвиђени максимални износ БРУТО средстава за реализацију јавне набавке је 23.000,00 КМ (19.000,00 КМ из буџета

та за 2011.годину и 4.000,00 КМ из буџета за 2012.годину).

Средства за реализацију јавне набавке ће се обезбједити са буџетске ставке: „Трошкови осигурања имовине, колективно осигурање, трошкови одржавања лиценци”, број потрошачке јединице 0005240, економски код 412700.

IV

За предметну јавну набавку спровешће се конкурентски захтјев са додатним објављивањем обавјештења о набавци.

V

Предвиђени рок за пружање услуга је годину дана од дана закључивања уговора.

VI

Критеријум који ће се примјењивати при избору најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

VII

Комисија за отварање и вредновање понуда ће се формирати доношењем посебног рјешења.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

Број: 02-404-18/11

Бијељина,

Датум, 25. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

БИЈЕЉИНА

Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, број:101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл.гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06,70/06 и 60/10) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Сл.гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У

О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке ДД-07-а1/10

I

У поступку јавне набавке путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци, а која се односи на набавку радова: Утврђивање вишка и непредвиђених радова на уклањању постојећих објеката и изградња темељне конструкције подручне основне школе у насељу „Лединци”, Анекс 1 на уговор бр.02-404-188/10 од 28.09.2010.године, сходно Закону, позван је извођач радова из основног уговора:

ДОО „Бук промет” Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава услове из тендерске документације, те је након извршених преговора прихваћена понуда

ДОО „Бук промет” Бијељина, са понуђеном цијеном
у бруто износу од:
21.163,10 КМ

III

Против ове одлуке дозвољен је писмени приговор у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси Начелнику општине, писмено, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

Број: 02-404-10/11
Бијељина,
Датум: 31. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, број:101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл.гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06,70/06,12/09 и 60/10) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Сл.гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У

О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке КНО-05/10

I

У поступку јавне набавке путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци, а која се односи на

набавку услуга: „Медијско праћење путем штампаних медија активности Административне службе општине Бијељина, Начелника општине, Предсједника СО-е током 2011.године”, на преговоре је позван понуђач:

1. ДОО НИГД „ОГ ПРЕСС” Бања Лука

II

Након разматрања достављене понуде, установљено је да иста испуњава све услове предвиђене тендерском документацијом, те је након извршених преговора, прихваћена понуда:

ДОО НИГД „ОГ ПРЕСС” Бања Лука, са понуђеном
цијеном у бруто износу од:
18.000,00 КМ

III

Против ове Одлуке дозвољен је приговор који се подноси писменим путем у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси Начелнику општине, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”

Број: 02-404-257/10
Бијељина,
Датум: 25. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, број:101/04 и 42/05), члана 38. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл.гласник БиХ”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06,70/06 и 60/10) и члана 41. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Сл.гласник општине Бијељина”, број: 01/07), Начелник општине д о н о с и :

О Д Л У К У

О РЕЗУЛТАТИМА ОКОНЧАНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ИЗБОРУ НАЛПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА у поступку јавне набавке СКП-27(5 лотова)-лот 3-а1/10

I

У поступку јавне набавке путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци, а која се односи на набавку услуга: Утврђивање вишка услуга за одржавање-пошљунчавање некатегорисаних путева на подручју општине Бијељина током 2010.године-сјевероисточни дио општине Бијељина, Анекс 1 на уговор бр.02-404-136/10-лот 3 од 21.09.2010.године, сходно Закону, позван је извођач радова из основног уговора:

ДОО „ПГП Градитељ” Бијељина

II

Након разматрања приспјеле понуде установљено је да иста испуњава услове из тендерске документације, те је након

извршених преговора прихваћена понуда

ДОО „ПГП Градитељ” Бијељина, са понуђеном цијеном
у бруто износу од:
24.133,49 КМ

III

Против ове одлуке дозвољен је писмени приговор у року од пет дана од дана пријема исте.

Приговор се подноси Начелнику општине, писмено, а може се изјавити и на записник код овог органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

Број: 02-404-14/11
Бијељина,
Датум, 2. фебруар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број 101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 27. став 1 Стандарда обуке и стручног усавршавања службеника у јединици локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске”, број 56/05) и члана 10. Правилника о стручном образовању и професионалном усавршавању запослених у Административној служби општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број: 29/07), Начелник општине Бијељина дана 31. јануара 2011. године доноси

ПЛАН СТРУЧНОГ ОБРАЗОВАЊА И ПРОФЕСИОНАЛНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У АДМИНИСТРАТИВНОЈ СЛУЖБИ ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА ЗА 2011. ГОДИНУ

I - УВОД

Овим Планом утврђују се облици, начини, вријеме и оквирне теме стручног образовања и професионалног усавршавања запослених у Административној служби општине Бијељина за 2011. годину.

Стручним образовањем и професионалним усавршавањем сматра се организовано и стално стицање и усавршавање стручних знања и вјештина запослених.

Сврха стручног образовања и професионалног усавршавања запослених у Административној служби општине је да се у току рада обезбједи континуирано обнављање, употпуњавање и проширивање стручних знања запослених и развијање њихових стручних способности ради квалитетнијег и ефикаснијег извршавања повјерених послова и задатака.

II - ОБЛИЦИ, НАЧИН, ВРИЈЕМЕ И ОКВИРНЕ ТЕМЕ СТРУЧНОГ ОБРАЗОВАЊА И ПРОФЕСИОНАЛНОГ УСАВРШАВАЊА

Облици и начини стручног образовања и професионалног усавршавања запослених утврђују се зависно од врсте и садржаја стечених знања у оквиру степена школске спреме предвиђене Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста, као и од посебних потреба и интереса орга-

низационих јединица Административне службе општине.

Облици стручног образовања и професионалног усавршавања запослених у Административној служби општине су:

1. индивидуално праћење и проучавање прописа, стручних публикација и других материјала из дјелокруга рада и надлежности јединица локалне самоуправе и државних органа, као и примјена нових метода и савремених средстава рада,

2. школовање ради преквалификације, доквалификације или стицања специјалистичких знања за потребе Административне службе,

3. курсеви и обуке,

4. семинари и стручна савјетовања,

5. стручни састанци и консултације, тематске расправе о појединим стручним питањима и

6. други облици стручног образовања и професионалног усавршавања запослених у складу са потребама Административне службе општине.

При одређивању врста и облика стручног образовања и професионалног усавршавања у обзир су узети и резултати анкета запослених у Административној служби општине Бијељина (децембар 2010. године), које је спроведено у оквиру припреме за израду овог Плана.

У 2011. години планирају се следећи облици стручног образовања и професионалног усавршавања:

1. СЕМИНАРИ, САЈМОВИ, СИМПОЗИЈУМИ, КУРСЕВИ, ОКРУГЛИ СТОЛОВИ, РАДИОНИЦЕ И ДР.

- У току 2011. године службеници који раде на пословима јавних набавки присуствоваће семинарима и другим врстама стручног образовања и професионалног усавршавања из ове области, на теме: управљања пројектима, пројектовања и изградње; примјене Закона о јавним набавкама; обуке из области: правне, економске, грађевинске и саобраћајне проблематике.

- Административна служба општине Бијељина је у пројекту „Систем обуке за јединице локалне самоуправе” који организује Савез општина и градова РС са другим министарствима и организацијама из РС и БиХ. Пројекат предвиђа обуке запослених у јединицама локалне самоуправе на различите теме из области локалне самоуправе. С тим у вези одређени службеници Административне службе општине Бијељина ће присуствовати стручном образовању на све теме које буду заступљене у наведеном пројекту.

- Редовни семинари за агрономе који ће се одржавати у току 2011. године - присуствоваће службеници Одјељења за привреду и пољопривреду и општински пољопривредни инспектори.

- Током 2011. године инспектори Одјељења за инспекцијске послове ће присуствовати обукама и семинарима на различите теме из области инспекцијског надзора.

- Службеници Одсјека за припрему развојних пројеката и европске интеграције ће у 2011. години присуствовати циклусу семинара/радионица, на тему:

„Локализација ЕУ” - чији је циљ подизање капацитета локалних самоуправа у процесу европских интеграција.

- Запослени у Одјељењу за општу управу ће током 2011. године присуствовати семинарима из области матичних књига, канцеларијског пословања и управљања људским ресурсима. Биће организовани и семинари на тему управљања људским ресурсима у организацији Мреже општина за унапријеђење управљања људским ресурсима у општинама у

БиХ и ОСЦЕ-а.

- У октобру 2011. године одржаће се „Октобарски правнички дани” на тему: „Функционисање правног система у Републици Српској” којем ће присуствовати 1-2 службеника (дипл. правника) Административне службе.

- У току 2011. године 2-4 службеника Одјељења за борачко-инвалидску и цивилну заштиту ће присуствовати семинарима на тему примјене нових прописа из области борачко-инвалидске и цивилне заштите.

- У току 2011. године службеници који раде послове архиве имају обавезу да редовно присуствују свим семинарима из области архиве које организује Архив РС, а што им је потребно за добијање бодова и лиценце.

- У току 2011. године службеници Одјељења за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине присуствоваће семинару на тему „Заштита животне средине”, али и на теме везане за саобраћајну и комуналну дјелатност.

- Службеници Одјељења за друштвене дјелатности ће током 2011. године присуствовати семинарима/радионицама/обукама на теме: омладинског дјеловања и спорта, повратника и расељених лица, НВО.

- Савез рачуновођа и ревизора организоваће семинаре за рачуновође и ревизоре у Бијељини, Теслићу и Јахорини којима ће присуствовати 4-6 службеника Одјељења за финансије.

- У току 2011. године службеници Административне службе посјетиће следеће сајмове: Сајам грађевинарства у Београду, Сајам привреде у Шапцу, Сајам малих и средњих предузећа у Добоју, сајмове пољопривреде у Новом саду, Градаци, Зворнику и Бијељини, Митровдански вашар у Бијељини и Сајам туризма у Београду.

2. ИНТЕРНЕ ОБУКЕ

1. Управљање људским ресурсима

- тема: „Оцјењивање рада службеника за 2010. годину”

(период реализације: друга половина јануара 2011. године; циљна група: руководиоци основних и унутрашњих организационих јединица који врше оцјену рада - оцјењивачи (укупно 35); трајање обуке 1 дан; обуку ће изводити Драган Вујић, савјетник Начелника општине Бијељина)

2. Област информационалних технологија

А.) Интерна и екстерна комуникација запослених путем електронске поште

(период реализације: фебруар - март 2011. године; циљна група: службеници који непосредно користе наведену комуникацију; трајање обуке: неколико дана (с обзиром да би требало да сви запослени који користе наведену комуникацију прођу ову обуку организовани у групе које ће накнадно бити одређене); обуку ће изводити службеник из Одсјека за информационе технологије))

Б.) Коришћење информационог подсистема за:

- „Креирање налога за покретање поступка јавних набавки”;

- „Евиденцију и праћење уговора формираних на основу поступка јавних набавки”;

- „Евиденцију улазних фактура”

(период реализације: друга половина априла 2011. године; циљна група: службеници који непосредно користе наведене системе; трајање обуке: 1 дан; обуку ће изводити службеник из Одсјека за ИТ)

3. Систем управљања квалитетом - разлике стандарда ИСО 9001:2000 и 9001:2008

(период реализације: прва половина марта 2011. године; циљна група: руководиоци основних и унутрашњих организационих јединица Административне службе; трајање обуке: 1 дан; обуку ће изводити савјетник Начелника општине Драган Вујић)

4. Европске интеграције - ЕУ фондови

(период реализације: прва половина априла 2011. године; циљна група: руководиоци основних и унутрашњих организационих јединица Административне службе општине Бијељина и представници јавних предузећа, установа и организација са подручја општине Бијељина чији је оснивач СО Бијељина; трајање обуке: 1 дан; обуку ће изводити службеници из Одсјека за развојне пројекте и европске интеграције)

5. Област јавних набавки

А) Јавне набавке

(период реализације: 28. фебруар 2011. године; циљна група: службеници који проводе поступак јавних набавки; трајање обуке: 1 дан; обуку ће изводити овлашћени предавач из Агенције за јавне набавке БиХ)

Б) Праћење реализације уговора, фактура и директних споразума у поступку јавних набавки

(период реализације: друга половина марта 2011. године; циљна група: службеници који проводе поступак јавних набавки; трајање обуке: 1 дан; обуку ће изводити интерни предавачи - службеници из Службе за јавне набавке, инвестиције и надзор)

6. Управни поступак

(период реализације: прва половина новембра 2011. године; циљна група: службеници који воде управни поступак; трајање обуке: 1 дан; обуку ће изводити предавач из области управног поступка)

7. Обука за предаваче на интерним обукама

(период реализације: мај/јуни 2011. године; циљна група: радници Административне службе општине Бијељина који су на листи службеника за вршење обука; трајање обуке: 1 дан; обуку ће изводити предавачи из ове области у сарадњи са Кабинетом Начелника општине и Одсјеком за послове управљања људским ресурсима)

8. Планирање и пројектовање

- Планирање у области цивилне заштите

- Улога и задаци Општинског штаба цивилне заштите

(период реализације: јун/јул 2011. године; циљна група: запослени у Одсјеку за цивилну заштиту и чланови Општинског штаба цивилне заштите; трајање обуке: 1 дан; обуку ће изводити предавач из Републичке управе цивилне заштите)

9. Јавне финансије

- Сачињавање финансијских планова буџетских корисника

(период реализације: друга половина августа 2011. године; циљна група: службеници који су описом послова радног мјеста везани за наведену област; трајање обуке: 1 дан; обуку ће изводити руководиоца Службе за интерну ревизију Нада Ђурић и шеф Одсјека за буџет Нада Спасојевић-Марковић)

10. Актуелне теме из области управљања људским ресурсима

(период реализације: друга половина новембра 2011. године; циљна група: службеници Административне службе општине Бијељина; трајање обуке: 1 дан; обуку ће изводити Одсјек за послове управљања људским ресурсима у сарадњи са Кабинетом Начелника општине)

11. Друге теме по потреби (нпр., презентације општинских прописа које доноси Начелник општине или СО-е и сл.)

III - ПРОЦЕДУРЕ И ЕВИДЕНЦИЈЕ

О упућивању запослених на један од облика стручног образовања или професионалног усавршавања одлучује Начелник општине самостално, на приједлог руководиоца организационе јединице Административне службе или шефа Од-

сјека за послове управљања људским ресурсима.

Приликом доношења одлуке о упућивању запослених на један од облика стручног образовања или професионалног усавршавања неопходно је водити рачуна о Плану стручног образовања и професионалног усавршавања, потребама Административне службе, односно, да тема обуке буде од користи за обављање послова из дјелокруга рада Административне службе, те о подједнаком учествовању запослених у програмима стручног образовања и професионалног усавршавања.

Запослени који су се стручно образовали или професионално усавршавали дужни су Начелнику општине и/или руководиоцу своје организационе јединице поднијети извјештај о обављеном стручном образовању и професионалном усавршавању, као и упознати друге запослене који обављају исте или сличне послове са новим сазнањима стеченим током усавршавања.

Такође, запослени су дужни службенику за послове управљања људским ресурсима доставити овјерену копију дипломе, сертификата или другог документа који им је уручен након успјешногведеног стручног образовања, као и извјештај о обављеном стручном образовању и професионалном усавршавању овјерен од стране непосредног руководиоца.

Службеник за послове управљања људским ресурсима води евиденцију о стручном образовању и професионалном усавршавању запослених, у складу са посебним општим актом.

IV - ПОТРЕБНА СРЕДСТВА

За стручно образовање и професионално усавршавање запослених у Административној служби општине обезбијеђена су средства у Буџету општине.

V - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај План ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-15-1/11
Бијељина,
Датум: 31. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 101/04, 42/05, 118/05), члана 51. Статута општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број: 5/05, 6/05 и 6/06) и члана 15. Правилника о раду Регистра административних поступака општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/11), Начелник општине Бијељина дана 01. фебруара 2011. године, д о н о с и

У П У Т С Т В О ЗА ПРИМЈЕНУ ОДЛУКЕ О УСПОСТАВЉАЊУ РЕГИСТРА И ПРАВИЛНИКА О РАДУ РЕГИСТРА АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСТУПАКА ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

I

Ово Упутство се примјењује у свим организационим једи-

ницама Административне службе општине Бијељина.

II

У складу с одредбама Одлуке о успостављању Регистра административних поступака општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број: 27/10) - (у даљем тексту: „Одлука”) и Правилника о раду Регистра административних поступака општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број: 01/11) - (у даљем тексту: „Правилник”), обавезују се начелници одјељења односно руководиоци организационих јединица Административне службе општине да се упознају са радом Регистра и да се у свом раду придржавају основних начела његовог рада, процедура и рокова прописаних Одлуком, Правилником и овим Упутством.

III

Образац „Захтјев за регистрацију/измјену/брисање административног поступка” је доступан у електронској форми у свим основним организационим јединицама Административне службе општине.

„Захтјев за регистрацију/измјену/брисање административног поступка” се попуњава у електронској форми, а један одштампан примјерак, након потписивања и овјере, са прилозима се доставља Техничком тијелу.

Електронска форма захтјева из претходног става ове тачке се чува у посебном фолдеру организационе јединице, у складу са правилима о управљању електронским записима.

IV

На основу члана 7. став 4. Правилника, обавеза је начелника надлежног одјељења односно руководиоца основне организационе јединице (подносилац захтјева за регистрацију поступка) да, након прегледа захтјева за регистрацију, измјену или брисање административног поступка у Регистру и пријема комплетне документације од стране Техничког тијела, у року од три дана достави Техничком тијелу мишљење за даље поступање.

У случају регистарције, измјене или брисања административног поступка на основу општинског прописа, начелник надлежног одјељења односно руководиоца основне организационе јединице ће мишљење из претходног става ове тачке доставити одмах по пријему комплетне документације.

V

Техничко тијело, по прибављеном мишљењу начелника надлежног одјељења односно руководиоца основне организационе јединице и разматрању приједлога за регистрацију, измјену или брисање, доставља Административно тијелу комплетан захтјев са својим мишљењем за регистрацију/ измјену/ брисање административног поступка, у складу са члановима 7. и 8. Правилника.

VI

Овлашћује се Административно тијело да, у циљу ефикасности и једнообразности рада на управљању Регистром административних поступака општине Бијељина, успостави образце (у електронској форми) за давање мишљења Техничког тијела, мишљења подносиоца захтјева (члан 7. Правилника) и одлука које доноси Административно тијело (члан 9. Правилника).

Обрасци за давање мишљења посносиоца захтјева биће доступни у електронској форми у свим основним организационим јединицама Административне службе општине и ис-

тима ће се управљати сходном примјеном правила из тачке III овог Упутства.

VII

Ово Упутство ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-057-5/11
Б и ј е љ и н а,
Датум, 01. фебруар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. алинеја 18. а у вези са чланом 40. став 2. и чланом 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број 101/04, 42/05 и 118/05 члана 51. алинеја 19. Статута општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број: 5/05, 5/06 и 6/06), Начелник општине Бијељина дана 26.01.2011. године д о н о с и:

ПРАВИЛНИК

О измјенама и допунама Правилника о расподјели средстава за спорт и физичку културу

Члан 1.

У Правилнику о расподјели средстава за спорт и физичку културу („Службени гласник општине Бијељина” број: 1/08, 3/09 и 2/10) врше се следеће измјене и допуне:

У члану 1. алинеје 1,3,4,5,6 и 7 се мјењају и гласе:

- I Лига Републике Српске - 24.18% умјесто досадашњих 18.70%.

- III Лига Републике Српске - 1.22% по клубу умјесто досадашњих 1.40%,

- IV Лига Републике Српске - 0.58% по клубу умјесто досадашњих 0.68%,

- V Лига Републике Српске - 0.22% по клубу умјесто досадашњих 0.27%,

- VI Лига Републике Српске - 0.20% по клубу умјесто досадашњих 0.26%,

- ОФК „Олимп” - мали фудбал - 0.14% умјесто досадашњих 0.20%.

У члану 11. став 2. алинеја 6. мјења се и гласи:

- ФК „Радник” - мали фудбал - 0.40% умјесто досадашњих 0.50%,

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Бијељина”

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-022-1/11
Б и ј е љ и н а,
Датум, 26. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 9. Одлуке о стипендирању и награђивању ученика и студената („Службени гласник општине Бијељина”, број 14/06) и члана 27. став 2. Правилника о критеријумима и поступку за стипендирање студената и ученика, финансирање научноистраживачког рада и награђивање ученика и наставника („Службени гласник општине Бијељина”, број 21/06, 27/07 и 22/09), Начелник општине Бијељина д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ВРСТАМА И СТРУКТУРИ ЗАВРШНИХ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ РАДОВА КОЈИ ЋЕ СЕ ФИНАНСИРАТИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА У НАСТАВНОЈ 2010/2011. ГОДИНИ

I

У наставној 2010/2011. години општина Бијељина ће финансирати израду једне докторске тезе и два магистарска рада или његова еквивалента.

II

Финансирање научноистраживачких радова вршиће се искључиво кроз израду завршних научних саопштења (магистарски рад или његов еквивалент, докторска теза) који својом структуром и научним дометом могу допринијети напретку и развоју општине Бијељина.

III

Финансирање израде завршних научноистраживачких радова одобриће се након спроведеног поступка по јавном конкурс.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-431-1/2011
Б и ј е љ и н а,
Датум, 19. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. Статута општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број 5/05, 6/05 и 6/06), Начелник општине Бијељина д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ДОПУНИ РЈЕШЕЊА О ДОДЈЕЛИ СТУДЕНТСКИХ СТИПЕНДИЈА У НАСТАВНОЈ 2010/2011. ГОДИНИ

I

У Рјешењу о додјели студентских стипендија у наставној 2010/2011. години број: 02-67-2/11 од 11. јануара 20011. године иза редног броја 24. додаје се редни број:

„25. Пантић Томиславом, студентом III Факултета Техничких наука у Новом Саду, смјер електроенергетских системи.”

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

Број: 02-67- 2/11
Б и ј е љ и н а,
Датум, 26. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02- 435-2/ 2011
Б и ј е љ и н а,
Датум: 25. јануар 2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 51. Статута општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број: 5/05, 6/05 и 6/06), члана 5. Одлуке о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава удружењима грађана на подручју општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број: 8/05 и 5/09) и Споразума о сарадњи између општине Бијељина и невладиних /непрофитних/ организација на подручју општине Бијељина, Начелник општине Бијељина, д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ
ЗА РАСПОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА
УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА
НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА**

I

Именује се Комисија за расподелу средстава удружењима грађана на подручју општине Бијељина у 2011. години, у саставу:

1. Драган Божић, шеф Одсека за здравство, породичну и здравствену заштиту, невладине организације, националне мањине и повратнике - председник

2. Радмила Радивојевић, службеник за рад са невладиним организацијама - члан

3. Бојан Ђокић, службеник за финансијску конструкцију развојних пројеката општине Бијељина, члан

4. Наташа Милошевић-Јовичевић, одборник у Скупштини општине Бијељина, члан

5. Бојана Секулић, представник невладиних организација које дјелују на подручју општине Бијељина, члан

II

Задатак Комисије је да врши одабир, евалуацију и мониторинг пројеката удружења грађана на подручју општине Бијељина у 2011. години у складу са Одлуком о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава удружењима грађана и Споразума о сарадњи општине Бијељина и невладиних организација на подручју општине Бијељина.

III

Мандат Комисије траје до окончања послова и задатака прецизираних Одлуком.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће

На основу члана 51. Статута општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број 5/5, 6/5 и 6/6), члана 3. Одлуке о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава омладинским организацијама и удружењима на подручју општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број 13/07 и 5/09) и Споразума о сарадњи између општине Бијељина и невладиних /непрофитних/ организација на подручју општине Бијељина, Начелник општине Бијељина, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РАСПОДЈЕЛУ
СРЕДСТАВА ЗА ПРОЈЕКТЕ ИЗ ОБЛАСТИ
ОМЛАДИНСКОГ ОРГАНИЗОВАЊА
У 2011.ГОДИНИ**

I

У Комисији за расподелу средстава за пројекте из области омладинског организовања организацијама и удружењима у 2011. години (у даљем тексту „Комисија ”) именују се :

1. Боро Ђокић - шеф Службе за спорт, омладину и физичку културу, председник

2. Љубица Млађеновић - ССС за рад са омладинским организацијама и удружењима младих, члан

3. Петра Стојановић - одборник у СО Бијељина, члан

4. Ивана Радонић - шеф Одсека за развојне пројекте и европске интеграције, члан

5. Тања Милинковић - преставник удружења грађана које дјелују на територији општине Бијељина, члан.

II

Задатак Комисије је да :

- прегледа и оцјени приспјеле пројекте,
- утврди ранг - листу приједлога финансирања,
- поднесе Начелнику приједлоге за додјелу средстава организацијама и удружењима младих у Административној служби општине Бијељина,
- да прати реализацију пројеката који су финансирани и суфинансирани из буџетских средстава.

III

Послове секретара Комисије обавља Љубица Млађеновић, самостални стручни сарадник за рад са омладинским организацијама и удружењима младих у Административној служби општине Бијељина.

IV

суфинансирани из буџетских средстава.

Мандат Комисије траје до именовања нове Комисије.

V

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број : 02-435-4/11
Бијељина,
Датум: 27.01.2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

III

Послове секретара Комисије обавља Љубица Млађеновић, самостални стручни сарадник за рад са омладинским организацијама и удружењима младих у Административној служби општине Бијељина.

IV

Мандат Комисије траје до именовања нове Комисије.

V

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Бијељина”.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број : 02-435-3/11
Бијељина,
Датум: 27.01.2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

На основу члана 51. Статута општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број 5/5, 6/5 и 6/6), члана 3. Одлуке о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава за пројекте борбе против штетних утицаја организацијама и удружењима на подручју општине Бијељина („Службени гласник општине Бијељина”, број 17/07 и 6/09) и Споразума о сарадњи између општине Бијељина и невладиних / непрофитних организација на подручју општине Бијељина, Начелник општине Бијељина, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ПРОЈЕКТЕ БОРБЕ
ПРОТИВ ШТЕТНИХ УТИЦАЈА ОРГАНИЗАЦИЈАМА
И УДРУЖЕЊИМА У 2011. ГОДИНИ**

I

У Комисији за расподелу средстава за пројекте борбе против штетних утицаја организацијама и удружењима у 2011. години (у даљем тексту „Комисија”) именују се :

1. Боро Ђокић - шеф Службе за спорт, омладину и физичку културу, председник
2. Љубица Млађеновић - ССС за рад са омладинским организацијама и удружењима младих, члан
3. Петра Стојановић - одборник у СО Бијељина, члан
4. Ивана Радонић- шеф Одсека за развојне пројекте и европске интеграције, члан
5. Тања Милинковић- преставник удружења грађана које дјелују на територији општине Бијељина, члан.

II

Задатак Комисије је да :

- прегледа и оцјени приспјеле пројекте,
- утврди ранг - листу приједлога финансирања,
- поднесе Начелнику приједлоге за додјелу средстава организацијама и удружењима младих у Административној служби општине Бијељин,
- да прати реализацију пројеката који су финансирани и

Ј А В Н И О Г Л А С

**за додјелу новчаних средстава у износу од 145.000,00 КМ
из буџета општине Бијељина намијењених подстицају
повратка избјеглих и расељених лица и стамбено
збрињавање социјално угрожених лица**

I. ПРЕДМЕТ ОГЛАСА

А) Додјела новчаних средстава из буџета општине Бијељина намијењених подстицају повратка избјеглих и расељених лица и стамбено збрињавање социјално угрожених лица на подручју општине Бијељина,

Б) Додјела новчаних средстава повратницима са подручја општине Бијељина у општине Тузланског кантона за уградњу грађевинског материјала на подручју Тузланског кантона.

II. КРИТЕРИЈИ ЗА ОДАБИР КОРИСНИКА

Општи критерији:

1. Статус кандидата за донацију (потврда надлежног органа не старија од 30 дана од дана објављивања огласа за додјелу средстава, овјерена изјава за добровољни повратак за кандидате који се нису вратили у пријератно пребивалиште),

2. Власништво или станарско право над стамбеном јединицом која је изграђена на законит начин и која је предмет санације (ЗКИ, ЗКУ, или посједовни лист не старији од 6 мјесеци),

3.а. Доказ о поврату имовине (ЦРПЦ одлука, или правоснажно рјешење о поврату имовине/станарског права - рјешење надлежног општинског органа о поврату или увођењу у посјед),

3.б. Социјално угрожена домицилна лица прилажу потврду о пребивалишту за период 1992.-1995. година од надлежне мјесне заједнице.

4. Да је подносилац захтјева на дан 30. априла 1991. године имао пребивалиште у стамбеној јединици која је предмет реконструкције (увјерење о кретању издато од надлежног органа унутрашњих послова),

5. Да се стамбена јединица која је предмет реконструкције сматра безусловном за становање, у складу с одговарајућим стандардима о минимуму стамбених услова (овјерена изјава),

6. Да он и чланови његовог домаћинства од 1991.године немају на територији БиХ другу стамбену јединицу која се сматра условном за становање, у складу са одговарајућим стандардима о минимуму стамбених услова (овјерена изјава),

7. Да није примио помоћ у реконструкцији , довољну да задовољи одговарајуће стандарде о минимуму стамбених услова (овјерена изјава),

8. Овјерена изјава да подносилац захтјева нема некретности на подручју општине Бијељина (само за подносиоце захтјева чији се стамбени објекти налазе на подручју Тузланског кантона).

Општи критерији су елиминаторни.

Посебни критерији:

1. Корисник помоћи се вратио на своје пријератно пребивалиште и живи у условима који су испод утврђеног стамбеног минимума и социјално угрожена лица (копија личне карте, или потврда надлежног општинског органа да је повратник), а корисник помоћи који се није вратио на своје пријератно пребивалиште прилаже овјерену изјаву о намјери за добровољни повратак .

2. Корисник помоћи припада одређеним скупинама као што су :

-социјалне категорије (незапослени-потврда бироа за запошљавање, пензионери - чек од пензије, а лица у стању социјалне потребе - потврда центра за социјални рад),

-особе са онеспособљењем/инвалидитетом (рјешење надлежног органа),

-самохрани родитељи, старатељи или хранитељи породице (потврда центра за социјални рад или општинског органа управе),

-породице погинулог борца (потврда надлежног органа код којег се води службена евиденција),

-породице несталих особа и бивши логораши (потврда надлежног органа код којег се води службена евиденција),

3. Корисник се налази у колективним облицима збрињавања, алтернативном смјештају, или задовољава услове и има право на алтернативни смјештај (потврда надлежног органа),

4. Број и старосна доб чланова домаћинства (овјерена кућ-

на листа , родни листови или увјерења о похађању школе за малолетне, овјерене копије личних карата за пунолетне чланове породице).

О резултатима одабира корисници ће бити обавјештени појединачним закључцима, а листа кандидата са бројем бодова ће се објавити на огласној табли.

III. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ЗАХТЈЕВА

Јавни оглас ће се објавити у Семберским новинама и огласној табли Административне службе општине Бијељина.

Рок за достављање захтјева је 30 дана по објављивању овог огласа на огласној табли Административне службе општине Бијељина.

Достава захтјева са потребном документацијом се врши лично (путем писарнице) или препорученом поштом Одјељењу за друштвене дјелатности, Бијељина, Трг Краља Петра I Карађорђевића бр.1.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

Број: 02-07-1/2011
Бијељина,
Датум, 28.01.2011. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
БИЈЕЉИНА
Мићо Мићић, с.р.

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Административне службе општине Бијељина - Трг Краља Петра Карађорђевића 1 - на основу рјешења број 02/3.372-1/11 од 19.01.2011. године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, урегистарском листу број: 216 упис оснивања ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА ЗГРАДЕ „ВОЈВОДЕ СТЕПЕ БР:7” Ул. Војводе Степе број:7 Бијељина са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника зграде „Војводе Степе бр:7” Ул: Војводе Степе број: 7 БИЈЕЉИНА

Оснивачи: 5 етажних власника зграде. Дјелатност: 7020 - управљање зградом за рачун етажних власника зграде. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру своје дјелатности а за обавезе одговара цијелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступа: Дураковић Латифа, предсједник скупштине заједнице, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02/3-372-1/11
Бијељина
Датум, 19.01.2011.

Службено лице органа
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Симо Божић дипл.инг.машинства

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Административне службе општине Бијељина - Трг Краља Петра Карађорђевића 1 - на основу рјешења број 02/ - 72- /11 од 26.01.2011. године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 217 упис оснивања ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА ЗГРАДЕ „ЛАЗЕ КОСТИЋА БР:47” Ул. Лазе Костића број:47 Бијељина са сљедећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника зграде „Лазе Костића број:47” Ул: Лазе Костића број: 47 БИЈЕЉИНА

Оснивачи: 14 етажних власника зграде. Дјелатност: 70 20 - управљање зградом за рачун етажних власника зграде. Заједница у правном промету иступа самостално у оквиру дјелатности а за обавезе одговара цјелокупном својом имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заступа: Деспотовић Југослав, предсједник Управног одбора заједнице, заступа заједницу самостално и без ограничења.

Број: 02-72/11
Бијељина
Датум, 26.01.2011.

Службено лице органа
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Симо Божић дипл.инг.машинства

САДРЖАЈ

АКТА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА

1. Одлука о усвајању Плана расподјеле средстава за спорт и физичку културу за 2011. годину	29	13. Упутство за примјену одлуке о успостављању регистра и правилника о раду регистра административних поступака општине Бијељина	37
2. Одлука о обустави поступка јавне набавке ПУ-н-02-п2/09	30	14. Правилник о измјенама и допунама Правилника о расподјели средстава за спорт и физичку културу	38
3. Одлука о обустави поступка јавне набавке услуга СО-04-п1/10	30	15. Рјешење о врстама и структури завршних научноистраживачких радова који ће се финансирати из буџета општине Бијељина у наставној 2010/2011. години	38
4. Одлука о приступању поступку јавне набавке радова ШИФРА: СКП-27/11	31	16. Рјешење о допуни рјешења о додјели студентских стипендија у наставној 2010/2011. години	38
5. Одлука о приступању поступку јавне набавке радова ШИФРА: СКП-35/11	31	17. Рјешење о именовању комисије за расподјелу средстава удружењима грађана на подручју општине Бијељина	39
6. Одлука о приступању поступку јавне набавке услуга ШИФРА: СКП-Н-01/11	32	18. Рјешење о именовању комисије за расподјелу средстава за пројекте из области омладинског организовања у 2011. години	39
7. Одлука о поновном приступању поступку јавне набавке роба ШИФРА: ОП-14-п2/10	32	19. Рјешење о именовању комисије за расподјелу средстава за пројекте борбе против штетних утицаја организацијама и удружењима у 2011. години	40
8. Одлука о поновном приступању поступку јавне набавке услуга ШИФРА: ОП-21 (2 лота)-лот 1-п-10	33	20. Јавни оглас за додјелу новчаних средстава у износу од 145.000,00 КМ из буџета општине Бијељина намијењених подстицају повратка избјеглих и расељених лица и стамбено збрињавање социјално угрожених лица	40
9. Одлука о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке ДД-07-а1/10	34		
10. Одлука о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке КНО-05/10	34		
11. Одлука о резултатима окончаног поступка јавне набавке и избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке СКП-27(5 лотова)-лот 3-а1/10	34		
12. План стручног образовања и професионалног усавршавања запослених у административној служби општине Бијељина за 2011. годину	35		
		ОГЛАСИ АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА	
		21. Оглас о упису оснивања Заједнице етажних власника „Војводе Степе бр: 7”	41
		22. Оглас о упису оснивања Заједнице етажних власника „Лазе Костића бр: 47”	42

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Бијељина - Стручна служба Скупштине,
Трг Краља Петра I Карађорђевића

ШТАМПА: „М десигн” доо
Филипа Вишњића 24, Источно Сарајево
057 224 796

ТИРАЖ: 150 примјерака